

مدیر عامل محترم شرکت

موضوع: دعوت به مناقسه عمومی دو مرحله ای شماره DC۱۴۰۳/۱۱۹۲

با سلام و احترام،

این شرکت در نظر دارد "تامین نیروی انسانی" خود را طبق شرایط مناقسه پیوست از طریق شرکت های واجد صلاحیت به مورد اجرا بگذارد. لذا خواهشمند است مقرر فرمائید در صورت تمایل به شرکت در مناقسه به آدرس تارنمای نیروگاه منتظر قائم به سایت نیروگاه به نشانی WWW.MGPG.IR سرپرستی بازرگانی قسمت مناقصات و مزایده مراجعه نموده و ضمن مطالعه و بررسی اسناد مناقسه نسبت به پریش، تکمیل فرم پیشنهاد قیمت و مهر و امضای اسناد، و ارسال در پاکت جابدار سفید در خصوص تحویل پیشنهاد فنی و بازرگانی طبق بند ۸ اسناد مناقسه تا روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۷/۱۰ به امور بازرگانی به آدرس ذیل اقدام لازم معمول فرمائید.

یادآوری:

شرکتهایی که مجوز ایمنی دارند می توانند در مناقسه مذکور شرکت نمایند.

۱. مناقسه شماره فوق الذکر عمومی دو مرحله ای بوده که پس از ارزیابی و کسب امتیازات لازم، براساس حداقل قیمت های پیشنهادی، برنده تعیین خواهد گردید.
۲. مناقسه گران پس از دریافت اسناد در صورت عدم تمایل به شرکت در مناقسه، بایستی ظرف مدت سه روز مراتب را به شماره ۰۲۶-۳۶۶۰۷۶۱۱ دورنگار فرمائید، عدم اجرای این بند، در تعیین تشخیص صلاحیت مناقسه گر در مناقصات بعدی تاثیر خواهد گذاشت.
۳. مهر و امضاء های مجاز مناقسه گر بر روی کلیه اوراق مناقسه ضروری می باشد.
۴. به پیشنهادهایی که بعد از انقضای مدت مذکور واصل و یا ناقص باشد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.
۵. ارسال: اساسنامه شرکت و آگهی آخرین تغییرات و معرفی صاحبان امضاء مجاز، سوابق شرکت، رزومه کامل، نمونه قرارداد با شرکت ها، تجربه (سابقه اجرایی)، حسن سابقه در کارهای قبلی (ارائه تقدیرنامه ها، تشویق نامه ها، رضایت نامه ها و ...)، توان مالی، گواهینامه مالیات ارزش افزوده، کد اقتصادی، شناسه ملی، آدرس حوزه مالیاتی، شعبه تامین اجتماعی، نام بانک، نام شعبه، کد شعبه و شماره حساب اختصاصی شرکت، کپی تمامی صفحات شناسنامه مدیر عامل، کپی کارت ملی و پایان خدمت مدیر عامل و اعضاء هیئت مدیره، شماره تلفن شرکت، شماره همراه مدیر عامل، کد پستی، آدرس پست الکترونیکی، آدرس کامل شرکت و همچنین مهر و امضاء های مجاز مناقسه گر بر روی کلیه اوراق مناقسه ضروری می باشد.
۶. مناقسه گران در صورت هرگونه ابهام و یا سوال می توانند قبل از ارائه پیشنهاد با معاون مالی و منابع انسانی - مدیر منابع انسانی به شماره ۵-۳۶۶۶۰۶۸۱-۰۲۶ داخلی ۶۹۷ تماس حاصل نمایند.

گرساسب جمشید نژاد

مدیر عامل

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد Malarad Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس



موضوع مناقصه : تامین نیروی انسانی

نوع مناقصه : عمومی دو مرحله ای

کارفرما

شرکت مدیریت تولید برق منتظرانم

پیمانکار

شرکت

شماره مناقصه

DC ۱۴۰۳/۱۱۹۲

شماره و تاریخ دبیرخانه

۲۱ /.....

۱۴۰۳/.../...

مهلت ارائه پیشنهادات فنی و بازرگانی تا پایان وقت اداری روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۱۰

«دستور العمل نحوه ارائه پیشنهادات فنی و بازرگانی مناقصه شماره ۱۱۹۲/۴-۱۴۰۲ DC»
(نوع مناقصه = عمومی دوبرحله ای)

۱. موضوع مناقصه

موضوع مناقصه عبارت است از تامین نیروی انسانی مورد نیاز کارفرما به تعداد کل ۲۴۷ نفر (تعداد ۲۰۶ نفر پرسنل در نیروگاه منتظر قائم و تعداد ۴۱ نفر پرسنل مقیم در در نیروگاه زواره) در سطوح مختلف شامل: کارگر ساده، نیمه ماهر و ماهر جهت انجام کارهای ساعتی، مقطعی و غیردائم و بکارگیری آنها در شرکت کارفرما.

۲. دستگاه مناقصه گزار

شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم (نیروگاه) به آدرس: کرج، کیلومتر ۷ جاده ملارد روبروی شهرداری منطقه یک فردیس، به شماره های تلفن ۰۲۶-۳۶۶۰۰۷۰۱ و ۰۲۶-۳۶۶۰۰۷۰۱-۵، دورنگار شماره ۰۲۶-۳۶۶۰۰۷۰۸-۰۲۶.

۳. محل و مدت انجام کار

محل انجام کار شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم (نیروگاه) به آدرس فوق الذکر و هر نقطه ای که بر حسب ضرورت کارفرما اعلام نماید. و مدت انجام کار از تاریخ اعلام کتبی کارفرما به مدت یک سال شمسی خواهد بود.

۴. دستگاه نظارت

نظارت بر فرآیند مناقصه به عهده مدیر منابع انسانی که در این قرارداد نماینده کارفرما نامیده می شود، وگذار گردیده است و مناقصه گر موظف به ارائه گزارش کامل عملیات موضوع مناقصه به دستگاه نظارت می باشد.

۵. تضمین (سپرده) شرکت در مناقصه

مناقصه گر برای شرکت در مناقصه باید به همراه پیشنهاد خود تضمین شرکت در مناقصه را به مبلغ (به عدد) ۳۰,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (به حروف) سی میلیارد و پانصد میلیون ریال به نفع مناقصه گزار به ترتیب مندرج در بند ۱-۲-۷ تهیه و در پاکت الف ارائه نماید، تضمین مذکور باید به مدت نود (۹۰) روز از تاریخ تسلیم پیشنهادها معتبر بوده و در صورت لزوم به درخواست مناقصه گزار به هزینه و همکاری مناقصه گر به مدت حداکثر سه (۳) ماه دیگر قابل تمدید باشد.

تذکر: به پیشنهادهای فاقد سپرده، سپرده های مخدوش، سپرده های کمتر از میزان مقرر، چک شخصی و نظایر آن ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۶. نحوه تنظیم پیشنهادها

۶-۱- قیمت پیشنهادی باید به حروف و عدد قید گردد.

۶-۲- در صورت مشاهده اختلاف بین قیمت پیشنهادی به حروف و عدد، قیمت پیشنهادی به حروف ملاک عمل خواهد بود.

۶-۳- در صورت مغایرت بین واحد بهاء و جمع قیمت ها هر کدام که کمتر باشد ملاک عمل خواهد بود.

۶-۴- در صورتی که در متن پیشنهادها قلم خوردگی، تراشیدگی و لاک گیری باشد، محل های مربوطه باید به امضاء پیمانکار برسد در

غیراینصورت مناقصه گزار می تواند پیشنهاد را ناقص و مردود اعلام نماید.

۶-۵- کلیه اطلاعات باید به زبان فارسی ارائه شود.

مهر و امضاء پیمانکار

۱/۴

6-6- مناقصه گر باید کلیه اسناد مناقصه تحویلی از مناقصه گزار شامل: شرایط مناقصه، برگ پیشنهاد قیمت و قرارداد (نقشه) را بدون هیچگونه تغییر یا حذف قسمتی ضمیمه پیشنهاد خود نماید.

تذکر: در صورتی که یک یا چند قسمت از اسناد مناقصه به امضاء یا مهر مناقصه گر رسیده باشد، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول و تأیید تمام شرایط اسناد مناقصه و قرارداد نمونه از طرف مناقصه گر تلقی خواهد شد.

6-7- پیشنهاد هایی که توسط مناقصه گران تسلیم می شود باید متضمن اطلاعات کاملی در مورد کلیه شرکا و کسانی که حق امضاء اسناد تعهد آور و قراردادها را دارند بوده و اسناد توسط آنان امضاء شود، چنانچه حق امضاء به موجب وکالت نامه محضری به شخص دیگری تفویض شده باشد، تصویر وکالتنامه و اساسنامه شرکت را ضمیمه اسناد نماید.

تذکر: در صورتی که اشخاص حقیقی و یا حقوقی طرف قرارداد با دستگاه نظارت و اجرایی کارفرما، باب مذاکره را گشوده، پنحوی که موجبات تباہی، ارتشاء و جلب موافقت در روند بررسی اسناد و مدارک و سند پرداخت وجه را فراهم آورد، مناقصه و یا قرارداد نسبت به شرکت مذکور از درجه اعتبار ساقط و عقد قرارداد با اینگونه اشخاص حقیقی و حقوقی به مدت پنج سال ممنوع می گردد.

6-8- در صورتی که برنده مناقصه ظرف مدت ده روز از اعلام کتبی دستگاه مناقصه گزار حاضر به امضای قرارداد نگردد و ضمانت نامه انجام تعهدات را تسلیم ننماید، تضمین یا سپرده شرکت در مناقصه او به نفع کارفرما ضبط می شود و مناقصه گزار مجاز خواهد بود با برنده ردیف دوم قرارداد را منعقد نماید.

بنابراین سپرده یا ضمانت نامه برنده ردیف دوم مناقصه مذکور نیز تا زمان امضای قرارداد باید معتبر و یا قابل تمدید باشد و نزد مناقصه گزار نگهداری شود، در صورتی که برنده ردیف دوم مناقصه نیز در مدت مقرر پس از اعلام دستگاه مناقصه گزار حاضر به انعقاد قرارداد نشود سپرده او نیز به نفع مناقصه گزار ضبط خواهد شد.

۷. نحوه تهیه و ارائه پیشنهاد مناقصه و وصف پاکت ها

۷-۱- پیشنهاد مناقصه :

پیشنهاد مناقصه باید در پاکت های جداگانه به ترتیب تعیین شده در بند ۲-۷ تهیه و تکمیل شود و با اسناد دیگری که در این دستورالعمل بیان می شود در لفاف واحد به امور بازرگانی به آدرس شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم (نیروگاه) تحویل و رسید اخذ نماید.

۷-۲- وصف پاکت ها :

۷-۲-۱- پاکت الف (تضمین شرکت در مناقصه)

تضمین (سپرده) شرکت در مناقصه مطابق بند پنج به یکی از صورت های ذیل تهیه و در پاکت الف ارائه گردد.
الف) فیش وجه نقد واریزی بحساب شماره ۰۱۰۳۴۲۳۰۴۷۰۰۸ نزد بانک صادرات شعبه فلکه دوم فردیس باجه نیروگاه.
ب) ضمانت نامه بانکی بدون قید و شرط معتبر تا نود (۹۰) روز و قابل تمدید تا سه ماه دیگر.
ج) چک تضمین شده بانکی در وجه شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم.

۷-۲-۲- پاکت ب (فنی)

محتوی پاکت ب شامل :

۱. مشخصات فنی مناقصه بطور کامل.
۲. کلیه اسناد مناقصه تحویل شده، مهور به مهر و امضاء (ها)ی مجاز مناقصه گر (براساس اساسنامه و آخرین تغییرات).
- ۳- تکمیل فرم مشخصات عمومی (پیوست شماره چهار) الزامی می باشد.
۴. تکمیل فرم های ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیوست شماره پنج).
۵. ضمیمه نمودن مدارک: ارائه گواهی صلاحیت انجام کار بصورت ایمن (ماده ۲ آئین نامه ایمنی پیمانکاری)، اساسنامه شرکت و آگهی آخرین تغییرات و معرفی صاحبان امضاء مجاز سوابق شرکت، رزومه کامل، نمونه قرارداد با شرکت ها، تجربه (سابقه اجرایی)، گواهی صلاحیت و رتبه بندی را از وزارت کار و امور اجتماعی، حسن سابقه در کارهای قبلی (ارائه تقدیرنامه ها، تشویق نامه ها، رضایت نامه ها و ...)، توان مالی، گواهینامه مالیات ارزش افزوده، کد اقتصادی، شناسه ملی، آدرس حوزه مالیاتی، شعبه تامین اجتماعی، نام بانک، نام شعبه، کد شعبه و شماره حساب اختصاصی شرکت، کپی تمامی صفحات شناسنامه مدیر عامل، کپی کارت ملی و پایان خدمت مدیر عامل و اعضاء هیئت مدیره و کپی صفحه اول اعضاء هیئت مدیره، شماره تلفن شرکت، شماره همراه مدیر عامل، کد پستی، آدرس پست الکترونیکی، آدرس کامل شرکت.

تذکر: از قراردادن پیشنهاد قیمت در پاکت ب (فنی) جداً خودداری فرمائید. در صورت وقوع این امر، پیمانکار از بررسی بعدی کارفرما حذف خواهد شد.

صمروا

۲/۴

۴-۲-۷- پاکت ج (پیشنهاد قیمت)

فرم پیشنهاد قیمت تکمیل شده (پیوست شماره دو) به عدد و حروف و مدت زمان اجرای کار از زمان اعلام کتبی کارفرما خواهد بود.
تذکر ۱- هر یک از سه پاکت الف، ب و ج باید جداگانه لاک و مهر شده و جمعاً در لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری گزاردده شود و روی هر یک از سه پاکت مذکور و لفاف آنها نام و نشانی مناقصه گر (پیمانکار)، موضوع و شماره مناقصه به وضوح قید گردد.
تذکر ۲- پیشنهادها باید از هر نظر برای مدت ۹۰ روز از تاریخ ارائه پیشنهاد معتبر بوده و ضمناً هیچگونه تعدیلی به موضوع مناقصه تعلق نمیگیرد.

۸. نحوه تسلیم پاکت ها

مناقصه گران باید پیشنهاد خود را کاملاً براساس شرایط مندرج در این دستورالعمل و سایر اسناد مناقصه تکمیل و بصورت حضوری یا از طریق پست بنحوی ارسال نمایند که **تا پایان وقت اداری روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۱۰ تسلیم امور بازرگانی (دستگاه مناقصه گزار)** به آدرس: کرج، کیلومتر ۷ جاده ملارد، روبروی شهرداری منطقه یک فردیس گردد.
تذکر: مناقصه گزار به پیشنهاد هایی که پس از موعد مقرر تسلیم شود، ترتیب اثر نداده و هیچگونه مسئولیتی نیز در قبال اسناد و مدارک ارسالی نخواهد داشت.

۹. نحوه بازگشایی پاکت ها

پاکت های: الف (تضمین شرکت در مناقصه) و ب (فنی) با حضور اعضاء کمیسیون معاملات در **محل شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم** بترتیب ذیل بازگشایی خواهد گردید.
۱-۹- ابتدا پاکت الف بازگشائی می گردد، هرگاه محتوای این پاکت با شرایط مندرج در بند ۲-۷ (الف) و سایر شرایط این دستورالعمل مغایرت داشته باشد، پیشنهاد مردود تلقی و نسبت به بازگشائی پاکت های دیگر اقدامی بعمل نخواهد آمد و کلیه مدارک عیناً به مناقصه گر مسترد خواهد شد.
۲-۹- پس از بازگشائی و تایید پاکت الف، پاکت ب بازگشائی و کلیه اسناد و مدارک مناقصه مورد بررسی قرار می گیرد (ارزیابی شکلی) و در صورتی که محتویات پاکت ب کامل و منطبق با شرایط مندرج در بند ۲-۷ (ب) باشد اسناد و مشخصات فنی به کمیته فنی بازرگانی بمنظور ارزیابی کیفی ارجاع می شود.
۳-۹- پس از بررسی اسناد فنی و مطابقت آن با شرایط مناقصه توسط کمیته فنی و بازرگانی، پاکت های بازرگانی (پاکت ج) شرکت های تایید فنی و بازرگانی شده بازگشائی و قیمت ها براساس حداقل قیمت پیشنهادی به ترتیب اولویت بندی و پس از اعمال امتیاز فنی در قیمت پیشنهادی براساس فرمول مندرج در فرم ارزیابی فنی (پیوست شماره پنج)، برنده (گان) ردیف اول و دوم مناقصه انتخاب و اعلام خواهد شد.

تذکر مهم: نحوه تعیین برنده پس از ارزیابی و کسب صلاحیت لازم براساس حداقل سود پیشنهادی خواهد بود.

۱۰. اعلام عدم تمایل به شرکت در مناقصه

مناقصه گر پس از دریافت اسناد در صورت عدم تمایل به شرکت در مناقصه، بایستی ظرف مدت **سه روز** مراتب را به شماره ۰۲۶-۳۶۶۰۰۷۰۸ داورنگار فرماید، قصور در اجرای این بند، در تعیین تشخیص صلاحیت مناقصه گر در مناقصات بعدی تاثیر خواهد گذاشت.

۱۱. شرایط عمومی مناقصه

مناقصه گر تایید می نماید:

۱-۱۱- تمام اسناد و مدارک اسناد مناقصه را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است و در صورت مشاهده هرگونه ابهام در اسناد مناقصه، مراتب ابهام کتباً از شرکت مناقصه گزار استعلام گردد.

مسئولیت مناقصه

۳/۴

۱۱-۲- محل اجرای کار را مشاهده و بررسی کرده است و از وضعیت آب و هوا، بارندگی و امکان اجرای کار در شرایط مختلف از تاریخ پیشنهاد قیمت و در نظر گرفتن مدت اجرای کار، اطلاع یافته است.

۱۱-۳- از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه مسئولیت مدنی، بیمه های تامین اجتماعی، مالیات ها، عوارض و دیگر قوانین و مقرراتی که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، کاملاً مطلع بوده و متعهد است که همه آنها را رعایت کند، در هر حال مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده، بر عهده مناقصه گر می باشد.

۱۱-۴- مناقصه گر متعهد می گردد گواهی صلاحیت و رتبه بندی را از وزارت کار و امور اجتماعی اخذ و به همراه اسناد مناقصه تحویل مناقصه گزار نماید.

۱۱-۵- مناقصه گر متعهد است تا پایان هر ماه نسبت به پرداخت حقوق و مزایای کارکنان خود اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما مجاز و مختار خواهد بود راساً حقوق و مزایای کارکنان پیمانکار را محاسبه و پرداخت نموده و ۵٪ (پنج درصد) کل مبلغ پرداختی را بعنوان کارمزد خدماتی که بعلت تعلل پیمانکار در ایفای تعهدات به کارفرما تحمیل نموده است را به حساب پیمانکار منظور نموده و از صورت وضعیت بعدی وی کسر نماید.

۱۱-۶- مناقصه گر مکلف به اجرای مقررات بیمه های خدمات درمانی و تأمین اجتماعی، مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار بوده و در اجرای این پیمان، هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته باشند یا باعث اختلال در نظم شرکت شوند، دستگاه نظارت مراتب را برای بار اول به نماینده پیمانکار تذکر می دهد و در صورت تکرار، می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفان را از کاربرکنار کند، پیمانکار ملزم به اجرا می باشد و اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نمی کند.

۱۱-۷- مناقصه گر متعهد است که هماهنگی لازم را با دیگر پیمانکاران یا گروه های اجرایی متعلق به کارفرما که به نحوی با موضوع قرارداد مرتبط هستند بعمل آورد، برنامه ریزی چگونگی این هماهنگی توسط دستگاه نظارت مناقصه گزار به پیمانکار ابلاغ می شود.

۱۱-۸- مناقصه گر متعهد است که عملیات موضوع را به وسیله افرادی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند انجام دهد و کسانی که در اجرای این پیمان، خدماتی برای مناقصه گر انجام دهند، کارکنان وی شناخته می شوند و می بایست وضعیت نظام وظیفه آنان مشخص و از نظر حوزه وظیفه عمومی ممنوعیت کار نداشته باشند. و علاوه بر این برای پرسنلی که مدتی بیش از یکماه قرار است جذب گردند پیمانکار ملزم به ارائه برگه عدم اعتیاد و سوء پیشینه و ارائه به کارفرما می باشد.

۱۱-۹- مناقصه گر (پیمانکار) باید پیش از آغاز عملیات، شخص واجد صلاحیتی را که مورد قبول دستگاه نظارت باشد، به عنوان نماینده پیمانکار معرفی نماید، نماینده پیمانکار باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و در روزهای تعطیل و ساعات غیراداری بصورت ON CALL و با در اختیار قرار دادن شماره تلفن همراه اول در دسترس باشد و عملیات اجرایی با مسئولیت و نظارت او انجام شود اگر ضمن کار معلوم شود که نماینده پیمانکار قادر به انجام وظایف خود نیست، دستگاه نظارت با ذکر دلیل درخواست تعویض او را از مناقصه گر خواهد کرد و مناقصه گر مکلف است ظرف مدت معین که از سوی دستگاه نظارت تعیین خواهد شد، شخص واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول دستگاه نظارت باشد، معرفی کند.

۱۱-۱۰- پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، یک نفر را بعنوان رابط ایمنی و بهداشت کار به دستگاه نظارت معرفی نماید و ایشان مکلف است دستورالعمل های ایمنی را از واحد HSE دریافت و جهت اجرای دقیق مفاد به کارکنان منعکس نماید.

۱۱-۱۱- مناقصه گر از روز تحویل کارگاه تا روز تحویل موقت عملیات موضوع پیمان، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ... که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل کارگاه در مقابل عوامل جوی و سرقت و حریق و مانند اینها بعمل آورد.

۱۱-۱۲- مناقصه گر در چارچوب مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارت های وارد شده به شخص ثالث در محوطه کارگاه است و در هر حال، مناقصه گزار در این مورد هیچ نوع مسئولیتی بعهده ندارد.

۱۱-۱۳- اجرای کار در شب

اجرای کار در شب، در موارد زیر مجاز است:

الف) در برنامه زمانی تفصیلی پیش بینی شده باشد.

ب) هرگاه به سبب بروز تأخیرهایی از سوی مناقصه گر، انجام کار طبق تشخیص مناقصه گزار در مدت پیمان امکان پذیر نباشد، مناقصه گر می تواند بدون آنکه حق دریافت اضافه هزینه کار را داشته باشد با تأیید دستگاه نظارت قسمتی از کار را در شب اجرا نماید.

۱۱-۱۴- مناقصه گر در تهیه پیشنهاد قیمت، تمام هزینه های ناشی از مفاد بندهای بالا را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت، حق درخواست اضافه پرداختی از مناقصه گر را ندارد.

محمد اسماعیل بیگلر

ع/ع

۱۱-۱۵- پیمانکار اقرار و تعهد می نماید که توانایی پرداخت حداقل دو ماه کارکرد کلیه نیروی انسانی خود را بدون هرگونه دریافتی از کارفرما داشته و قادر به ادامه کار طی مدت مذکور می باشد و چنانچه عدم پرداخت به موقع حقوق کارکنانش موجب اعتراض و اختلال در روند کار و بالطبع خسارت به کارفرما گردد، کارفرما مجاز خواهد بود جهت جبران خسارت وارده راساً و یا با نظر کارشناسی خود خسارت وارده را از محل مطالبات پیمانکار و یا تضمین های نزد کارفرما تامین نماید. و علاوه بر این به ازاء هر ماه معادل ۵٪ کل مبلغ پرداختی از صورت وضعیت پیمانکار مطابق بند ۵ - ۱۱ کسر می گردد.

۱۱-۱۶- مبلغ ردیف های ۴ و ۵ بند الف آنالیز قیمت پیشنهادی برای یک نفر کارگر از جمع آنالیز و صورت وضعیت ماهانه کسر می گردد، و پیمانکار می تواند بمنظور تسویه حساب با کارگران خود در پایان قرارداد درخواست دریافت وجوه کسر شده فوق را نماید.

۱۱-۱۷- هزینه و مسئولیت تأمین نیروی انسانی، تجهیزات و سایر تسهیلات ضروری برای آنها به عهده مناقصه گر بوده و مناقصه گر نمی تواند بابت آنها مبلغی اضافه بر مبلغ پیشنهادی جهت انجام موضوع مناقصه درخواست نماید.

۱۱-۱۸- مناقصه گر ملزم به رعایت استاندارد های مرتبط با موضوع مناقصه (استانداردهای ملی و بین المللی) با هماهنگی دستگاه نظارت می باشد.

۱۱-۱۹- در صورتی که مبلغ کار مورد مناقصه با در نظر گرفتن سایر کارهایی که مناقصه گر اخیراً برنده شده یا قرارداد منعقد نموده و هنوز به سازمان مدیریت و برنامه ریزی اعلام نشده از ظرفیت ارجاع کار و یا تعداد کار مجاز تجاوز نماید، مناقصه گر می بایستی مراتب را به دستگاه مناقصه گزار اعلام نماید، در غیر اینصورت پیشنهاد قیمت از درجه اعتبار ساقط می باشد.

۱۱-۲۰- پیمانکار موظف است حداکثر ۱۰ روز پس از شروع قرارداد نسبت به اخذ بیمه نامه مسئولیت مدنی مطابق فرمت اعلام شده از طرف دستگاه نظارت در برابر کارکنان خود (شاغل در نیروگاه) اقدام و یک نسخه از آن را تحویل دستگاه نظارت و امور محترم مالی شرکت نماید. **توجه:** چنانچه این بیمه نامه توسط کارفرما تهیه گردد، پیمانکار موظف به پرداخت هزینه بیمه نامه فوق به انضمام جریمه مالی متناسب ۲۰٪ کل مبلغ بیمه نامه خواهد بود.

۱۱-۲۱- مناقصه گر (پیمانکار) موظف است با هماهنگی قبلی بصورت کتبی از طریق دورنگار شماره ۰۲۶-۳۶۶۰۰۷۰۸ قبل از ارائه پیشنهاد فنی و بازرگانی از محل بازدید، شرایط کار را از نزدیک ملاحظه، و سپس اقدام به تکمیل اسناد نماید.

۱۱-۲۲- چنانچه به نظر مناقصه گزار از جهت اقتصادی یا دلایل دیگر ملزم به ایجاد تغییرات در مشخصات و شرایط اسناد مناقصه باشد، می بایستی این تغییرات بطور جداگانه ضمیمه پیشنهاد اصلی گردد و هرگاه تغییر مزبور موجب افزایش یا کاهش در قیمت پیشنهادی گردد توضیحات مربوطه نیز بطور جداگانه در پاکت (ج) گذاشته شود.

۱۱-۲۳- مناقصه گر ملزم به ارائه پیشنهاد براساس مشخصات فنی بوده و هرگونه پیشنهاد دیگری می توان بعنوان آلترناتیو مورد توجه قرار گیرد مشروط بر اینکه برای پیشنهاد اصلی قیمت ارائه نموده باشد.

۱۱-۲۴- در صورتی که نیاز به بیمه کارگاه مناقصه گر و یا بیمه مسئولیت وی باشد هزینه بیمه و مسئولیت ناشی از آن به عهده مناقصه گر می باشد، و کارفرما در این زمینه مسئولیتی نخواهد داشت. و حق درخواست مبلغ اضافه از کارفرما را نخواهد داشت.

۱۱-۲۵- هرگاه در این مناقصه اطمینان حاصل شود که مناقصه گران به زیان نیروگاه سازش کرده اند و مناقصه گزار از این موضوع مطلع گردد، مناقصه ابطال خواهد شد و مناقصه گزار گزارش امر را با ذکر نام مناقصه گرانی که در این جریان شرکت داشته اند به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، و یا مراجع ذیربط ارسال خواهد نمود.

۱۱-۲۶- مناقصه گر پس از انجام قرارداد و در طول اجرای آن، بعنوان امین شرکت مدیریت تولید منتظر قائم محسوب شده و هرگونه استفاده و بهره برداری از اطلاعات (دیجیتالی و غیردیجیتالی) خارج از حوزه قرارداد و یا واگذاری آن به اشخاص ثالث و نگهداری آن در شرکت مناقصه گر، تخلف تلقی شده و با خاطی برابر مقررات رفتار خواهد شد.

۱۱-۲۷- مناقصه گر حق بکارگیری اتباع خارجی را در مناقصه یاد شده ندارد.

۱۱-۲۸- کارکنان مناقصه گر قبل از شروع بکار بایستی مدارک ذیل را تهیه و تحویل مدیر حراست و امور محرمانه و دستگاه نظارت مناقصه گزار قرار دهند: ۱- کپی کارت ملی، ۲- کپی شناسنامه (در صورت اقامت در شب اصل شناسنامه نیز لازم است)، ۳- عکس دو قطعه ۴*۳، ۴- کپی پایان خدمت (یا گواهینامه تحصیلی یا دفترچه اعزام به خدمت)، ۵- مدرک تحصیلی، ۶- گواهی عدم سوء پیشینه، ۷- گواهی عدم اعتیاد.

۱۱-۲۹- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در مشخصات اسناد مناقصه را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می شود، در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور، تسلیم شده باشد مناقصه گر حق دارد تقاضای استرداد و اصلاح آن را بنماید، از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر و یا قیمت ها باشد در اینصورت دستگاه مناقصه گزار می تواند مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاددهندگان به تعویق اندازد بنحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدیدنظر در پیشنهاد خود را داشته باشند، ضمناً هرگونه

مهر و امضاء

۵/۴

توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک مناقصه و پیمان منظور خواهد شد.

۱۱-۳۰- بطور کلی کارفرما در رد یا قبول تمام یا هر یک یا حذف بخشی از پیشنهادهای مختار است و در مواقع لزوم و در جهت صرفه و صلاح شرکت می تواند از اجرای هر یک از تشریفات رسمی صرف نظر کند و قبولی در کمیته فنی بازرگانی نیز موجب سلب این اختیار نمی شود، پیمانکار همزمان با امضای اسناد مناقصه، هرگونه حق اعتراض و دعوی علیه کارفرما یا مسئولین کارفرما را در مورد رد پیشنهاد اسقاط نموده و اعلام می نماید که از این بابت حق هیچگونه ادعائی نخواهد داشت.

۱۱-۳۱- برنده مناقصه حق واگذاری تمام یا بخشی از موضوع معامله را بدون موافقت کتبی مناقصه گزار به دیگری ندارد.

۱۱-۳۲- نحوه و میزان پرداخت ها، تضمین ها و جرایم براساس قرارداد نمونه پیوست خواهد بود.

۱۱-۳۳- عقد قرارداد با برنده مناقصه طبق نمونه قرارداد پیوست اسناد مناقصه بوده و از جانب طرفین لازم الاجرا می باشد.

۱۱-۳۴- مناقصه گر (پیمانکار) موظف است نسبت به تکمیل و ارسال فرم مشخصات عمومی پیمانکاران (پیوست شماره چهار) اقدام نماید، بدیهی است در صورت عدم تکمیل و یا درج اطلاعات نادرست، اسناد مناقصه شرکت مذکور ابطال خواهد گردید.

۱۱-۳۵- در صورتی که بعلی نیروگاه نتواند به مدت حداقل ۲ ماه به تعهدات مالی خود در قبال حقوق قانونی پیمانکار اقدام نماید مناقصه گر متعهد می گردد نسبت به سرویس دهی اقدام نماید.

۱۱-۳۶- کلیه هزینه های مربوط به چاپ و نشر آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد که پس از عقد قرارداد از اولین

صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید و ضرورت دارد پیمانکار در پیشنهاد خود هزینه مزبور را مدنظر قرار دهد.

۱۲. ضمیمه

۱۲-۱- شرح تفصیلی (شرح کار) (پیوست شماره یک).

۱۲-۲- فرم پیشنهاد قیمت (پیوست شماره دو).

۱۲-۳- دستورالعمل ها و جرائم الزامات HSE (پیوست شماره سه).

۱۲-۴- فرم مشخصات عمومی شرکت مناقصه گران (پیوست شماره چهار).

۱۲-۵- فرم ارزیابی کیفی پیمانکاران (پیوست شماره پنج).

۱۲-۶- فرم قرارداد نمونه (پیوست شماره شش).

مناقصه گر (پیمانکار)

شرکت

مناقصه گزار (کارفرما)

شرکت مدیریت تولید برق منتظرانم

صبر و استقامت

۴/۴

« شرح تفصیلی مناقصه شماره ۱۴۰۳/۱۱۹۲ DC »

عبارت است از تامین نیروی انسانی مورد نیاز کارفرما در سطوح مختلف شامل: کارگر ساده، نیمه ماهر و ماهر به جهت انجام کارهای ساعتی، مقطعی و غیردائم و بکارگیری آنها در شرکت کارفرما.

۱- مشخصات کارهای خدماتی مورد نظر در مناقصه:

۱-۱- نظافت کلی ساختمان ها و ورزشگاه واقع در شهرک شهید حسینی شامل: جاروکشی، تی کشی، تمیز کردن درها و پنجره ها، شیشه ها و همچنین کلیه اشیاء داخل اطاق ها، دیوارها و کرکره ها و اسباب کشی (جابجائی وسایل پرسنل).

۱-۲- نظافت کلی محوطه نیروگاه شامل جاروکردن، جمع آوری ضایعات و سایر اشیاء غیرقابل استفاده و انتقال به محلی که بعداً به صورت کلی جمع آوری شود.

۱-۳- نظافت کلی نیروگاه (واحدهای بخار و سیکل ترکیبی) شامل: جارو کشیدن، تی کشیدن و تمیز نمودن نرده ها، دیوارها و دستگاه ها و تجهیزات فنی نیروگاه.

۱-۴- سرو چای و پذیرایی از کارکنان و میهمانان.

۱-۵- جابجائی نامه های اداری داخل نیروگاه.

۱-۶- جمع آوری زباله و نخاله های ساختمانی و مواد زائد (حاصل از تعمیرات) سطح نیروگاه در محل مخصوص.

۱-۷- تعداد کارگران ساده پیمانکار جهت تحقق موارد فوق الذکر جهت فعالیت های مستمر روزانه **۲۴۷ نفر** (تعداد ۲۰۶ نفر پرسنل در نیروگاه

منتظر قائم و تعداد ۴۱ نفر پرسنل مقیم در نیروگاه زواره) و کار آنان در تمام ساعات تعیین شده توسط دستگاه نظارت در طول ایام هفته بصورت شیفت روزکار و کار اضافی آنان به تشخیص کارفرما خواهد بود.

۱-۸- تامین نیروهای قسمت بهره برداری، تعمیرات، اداری، حفاظت فیزیکی (نگهبان)، آتش نشانی، تاسیسات، داربست بندی و فنی، فضای سبز و سالن ورزشی و ...

۱-۹- تأمین تعداد کارگران برای فعالیت های غیرمستمر بر حسب نیاز نیروگاه و اعلام آن به پیمانکار خواهد بود و پیمانکار

موظف است کارکنانی را به کار گمارد که:

- سن آنها کمتر از ۱۸ سال و بالاتر از ۵۰ سال نباشد (در صورت نیاز به خدمات کارکنان پیمانکار که بالاتر از ۵۰ سال سن دارند می بایستی قبل از اشتغال بکار اینگونه از کارگران موضوع به تأیید کارفرما رسیده باشد).

۱-۱۰- تعیین محل کار و وظایف مربوطه به غیر از موارد فوق جهت اشتغال سایر کارکنان پیمانکار توسط کارفرما اعلام و پیمانکار ملزم به گماردن کارکنان خود در فعالیت های تعیین شده می باشد.

۱-۱۱- محوطه و ساختمان های مورد نظر در مناقصه بشرح ذیل عبارتست از:

۱- ساختمان مدیریت، ۲ ساختمان بازرسی، ۳ ساختمان نقلیه، ۴- ساختمان کانتین (دو طبقه) و اداره خدمات، ۵- ساختمان درمانگاه (بهداری)،

۶- ساختمان اداری جدید در دو طبقه، ۷- ساختمان اداری قدیم، ۸- ساختمان جدید آموزش، ۹- ساختمان اطاق فرمان مرکزی واحدهای

سیکل ترکیبی(شامل کلیه واحدها، بهره برداری و تعمیرات)، ۱۰- ساختمان بهره برداری سیکل ترکیبی، ۱۱- ساختمان نمازخانه،

۱۲- واحدهای بخار (شامل کلیه طبقات بویلر، سالن توربین، طبقه هیترها و کمپرسورها)، ۱۳- ساختمان آزمایشگاه سیکل ترکیبی،
۱۴- ساختمان کارگاه سیکل ترکیبی، ۱۵- ساختمان ها و محوطه کارگاه های بخار و انبار، انبار سوخت و کارگران خدمات، باغبانی،
نیهمان سراها، ۱۶- ساختمان بانک و حراست، ۱۷- ساختمان اداری پشت اتاق فرمان واحدهای سیکل ترکیبی، ۱۸- ساختمان آزمایشگاه
نیروگاه بخار و تصفیه خانه و آتش نشانی، ۱۹- واحدهای سیکل ترکیبی (شامل کلیه طبقات بویلر، سالن توربین، سالن والوها، سالن پمپ
ها)، ۲۰- سالن ورزشی واقع در شهرک شهید حسینی، ۲۱- سایر مکان هایی که احتمالاً نامشان برده نشده ولی محصور در محدوده
نیروگاه بوده و کارفرما مشخص می نماید، ۲۲- تلمبه خانه نیروگاه جنب کانال فردیس.

۱۲-۱- محوطه های مورد نظر در مناقصه، همه خیابانها و محوطه های مورد استفاده و سایر اماکن محصور در محدوده
نیروگاه می باشد.

۱۳-۱- دستمزد نیروی انسانی موضوع قرارداد بایستی براساس حداقل دستمزد مصوب سال ۱۴۰۳ وزارت کار و امور اجتماعی برای
کارگرمجرد و هزینه های تبعی (بشرح مندرج در فرم پیشنهادات قیمت پیمانکار) محاسبه و پیشنهاد گردد.

۱۴-۱- کلیه پیشنهادات می بایستی براساس مطالعه دقیق متن قرارداد نمونه (پیوست شماره ۶) و بندهای ۱ و ۲ و ۳ فوق الذکر
بازدید پیشنهاد دهنده از ساختمان ها و محوطه های مورد نظر و انجام مذاکرات لازم با مسئولین نیروگاه (در صورت نیاز) تنظیم و در
پاکات در بسته به امور بازرگانی تحویل گردد.

۱۵-۱- رعایت کلیه قوانین مربوط به پرسنل مورد استفاده اعم از مقررات مربوط به کار و تأمین اجتماعی و غیره به عهده پیمانکار
می باشد و پیشنهادات قیمت پائین تر از حداقل حقوق طبق قانون کار مردود خواهد بود و کارفرما هیچگونه مسئولیتی درخصوص پرداخت
حقوق و مطالبات پرسنل پیمانکار نخواهد داشت.

۱۶-۱- با توجه به اینکه بخشی از مدت اجرای قرارداد در سال ۱۴۰۴ خواهد بود، لذا افزایش حداقل دستمزد روزانه و سایر مزایای
قانونی در سال ۱۴۰۴ که از سوی شورای عالی کار و وزارت کار و امور اجتماعی اعلام خواهد شد. در صورت ارائه اسناد مثبتی از طرف
پیمانکار به کارفرما بدون تغییر در مبلغ سود پیمانکار از طرف کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

این شرکت امضاء کننده متعهد به اجرای طرح طبقه بندی مشاغل کارکنان به شرح ذیل می باشد.

پیمانکار مسئول کسب مجوزات لازم از سازمانهای ذیربط جهت اشتغال بکار خود و کارکنان تحت سرپرستی می باشد. پیمانکار موظف است طرح طبقه بندی مشاغل کارکنان مختص به خود را اجرا نماید و با علم به الزام اجرای طرح طبقه بندی مشاغل از سوی وزارت کار، خود را ملزم و متعهد به اجرای این طرح طبق تایید کارفرما می نماید.

((برگ پیشنهاد قیمت مناقصه شماره ۱۴۰۳/۱۱۹۲ DC))

امضاء کننده (گان) زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، قرارداد، و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه شماره ۱۴۰۳/۱۱۹۲ DC مربوط به تامین نیروی انسانی مورد نیاز کارفرما جهت فعالیت های مستمر روزانه **۲۴۷ نفر** (تعداد ۲۰۶ نفر پرسنل در نیروگاه منتظر قائم و تعداد ۴۱ نفر پرسنل مقیم در در نیروگاه زواره) در سطوح مختلف شامل: کارگر ساده، نیمه ماهر و ماهر به جهت انجام کارهای ساعتی، مقطعی و غیردائم نیروگاه منتظر قائم (پس از بازدید کامل از محل کار) و با اطلاع کامل از جمیع شرایط موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد قیمت خود را بشرح ذیل ارائه می نمایند.

آنالیز قیمت در سال ۱۴۰۳ (بشرح ذیل) و مطابق قانون کار:

۱- حقوق ماهانه بر مبنای ۳۰ روز	ریال	۷- بن کارگری (ماهانه)	ریال
۲- کمک هزینه خواربار (ماهانه)	ریال	۸- سود پیشنهادی (هر نفر)	ریال
۳- حق مسکن (ماهانه)	ریال	۹- جمع	ریال
۴- عیدی (ماهانه)	ریال	۱۰- ۲۳٪ بیمه از ردیف (۱.۲.۳.۷)	ریال
۵- حق سنوات (ماهانه)	ریال	۱۱- جمع کل	ریال
۶- بازخرید مرخصی (ماهانه)	ریال		
الف) مبلغ ماهیانه بابت یک نفر کارگر ساده مجرد (به عدد) (به حروف) ریال			
ب) مبلغ سالیانه بابت یک نفر کارگر ساده مجرد (به عدد) (به حروف) ریال			
ج) مدت زمان قرارداد از تاریخ اعلام کتبی به مدت یک سال شمسی خواهد بود.			

((ارائه آنالیز جزء به جزء قیمت پیشنهادی به ضمیمه برگ پیشنهاد قیمت الزامی می باشد))

مناقصه کر تعهد می نماید چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شود:

- ۱- اسناد و مدارک قرارداد را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین حسن انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت ده روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه تسلیم نماید.
 - ۲- تأیید می نماید که کلیه ضمائم اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.
 - ۳- اطلاع کامل دارد که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها را ندارد و بطور کلی مناقصه گزار در رد یا قبول تمام یا هریک یا حذف بخشی از پیشنهاد مختار است.
 - ۴- بدیهی است به صرف ارائه این پیشنهاد هیچگونه حقی برای این شرکت و یا صاحبان امضاء بوجود نخواهد آمد.
 - ۵- مناقصه کر موظف است مبالغ آنالیز قیمت را مطابق نرخ حقوق و دستمزد مصوب سال ۱۴۰۳ تکمیل و ارائه نماید.
- نکته مهم: نحوه تعیین برنده پس از ارزیابی و کسب صلاحیت لازم براساس حداقل سود پیشنهادی خواهد بود.**

تاریخ: / / ۱۴۰۳ شرکت مناقصه گر (پیمانکار):

آدرس شرکت مناقصه گر:

شماره های تلفن ، شماره دورنگار ، شماره همراه ، سایت الکترونیکی

توجه: در صورت وجود خط خوردگی ظهر نویسی و تأیید پیشنهاد قیمت ضروری می باشد.

لیست جرائم ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE)

مبلغ جریمه (ریال) هر مورد مشاهده شده	عنوان شرایط یا اعمال نا ایمن	ردیف
10,000,000	عدم استفاده از لباس کار (به ازای هر نفر در ۸ ساعت کاری)	1
10,000,000	عدم استفاده از پوتین ایمنی (به ازای هر نفر در ۸ ساعت کاری)	2
3,000,000	عدم استفاده از کلاه ایمنی (به ازای هر نفر در ۸ ساعت کاری)	3
20,000,000	عدم استفاده از کمربند ایمنی (به هنگام کار در ارتفاع)	4
5,000,000	عدم استفاده از عینک یا ماسک حفاظتی (جوشکاری، برشکاری)	5
2,000,000	عدم استفاده از ماسک تنفسی مناسب	7
5,000,000	عدم رعایت سرعت مجاز در حین رانندگی	8
10,000,000	توقف و پارک خودرو نزدیک واحدها و تجهیزات و خارج از محدوده مشخص شده	9
5,000,000	عدم پاکسازی روزانه محیط کار در واحدها و کارگاهها	10
10,000,000	ریخت و پاش سوخت، روغن و مواد شیمیایی در محوطه کار	11
5,000,000	استعمال دخانیات در محلهای غیر مجاز	12
50,000,000	عدم معرفی نماینده HSE به کارفرما	13
10,000,000	عدم حضور نماینده HSE پیمانکار در کارگاه (روزانه)	14
50,000,000	عدم رعایت نکات ایمنی کار در فضاهای بسته	15
5,000,000	تردد خودرو و کارکنان پیمانکار در محدوده غیر مجاز	18
100,000,000	عدم توجه به دستور تعطیلی کار توسط واحد HSE کارفرما	19
300,000,000	عدم ارائه گواهی صلاحیت کار از نظر ایمنی	20
10,000,000	عدم ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی یا تمام خطر (روزانه)	21
50,000,000	عدم ارائه آموزش های ایمنی، بهداشت و محیط زیست به پرسنل پیمانکار (TBM)	22
300,000,000	ایجاد آلودگی زیست محیطی (آب، هوا و خاک)	23

مفاد HSE در قراردادهای نیروگاه

- ۱- پیمانکار موظف به انتقال سریع کارگران بیمار و حادثه دیده‌ی خود، به مراکز درمانی در تمام مدت قرارداد می باشد و کلیه‌ی هزینه‌های ناشی از آن اعم از انتقال و درمان بر عهده پیمانکار است. کارفرما به درخواست پیمانکار و در صورت امکان، خدمات اولیه درمانی را در بهداری نیروگاه به پرسنل پیمانکار ارائه، و هزینه‌های مربوطه آن را از مبلغ قرارداد پیمانکار کسر خواهد نمود.
- ۲- پیمانکار می بایست گواهی تایید صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی که از وزارت کار و امور اجتماعی اخذ کرده، در بدو شروع قرارداد به واحد HSE کارفرما ارائه دهد. در صورت عدم ارائه گواهی مسئولیت تمام حوادث رخ داده برای اشخاص (نیروهای کارفرما و پیمانکار) و تاسیسات نیروگاه به صورت صفر تا صد بر عهده پیمانکار می باشد. همچنین عدم ارائه گواهی مربوطه منجر به جریمه روزانه برای پیمانکار خواهد شد (مطابق با پیوست).
- ۳- پیمانکار با هزینه خود، موظف به اخذ بیمه نامه مسئولیت مدنی برای کارکنان خود می باشد. عدم ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی منجر به جریمه پیمانکار مطابق پیوست خواهد شد.
- ۴- پیمانکار قبل از شروع کار موظف به معرفی تمامی نفرات خود به واحد HSE، جهت بررسی سلامت جسمی و لباس کار مناسب می باشد. پیمانکار موظف به ارائه آموزش‌های ایمنی، بهداشت و محیط زیست مورد نیاز کار در نیروگاه به پرسنل خود می باشد. عدم مراجعه پیمانکار به واحد HSE به منزله‌ی علم پیمانکار به تمامی قوانین و آموزش‌های ایمنی، بهداشت و محیط زیست در نیروگاه بوده و در صورت وقوع هر گونه حادثه ای تمامی هزینه‌های مترتب بر آن بر عهده‌ی پیمانکار است.
- ۵- تمامی هزینه‌های ایمن سازی محیط کار، خرید لباس مناسب، تهیه وسایل حفاظت فردی، استفاده از ماشین آلات، ابزار و تجهیزات ایمن بر عهده پیمانکار می باشد. ناظر کارفرما بر حسن اجرای این بند قرارداد، واحد HSE کارفرما می باشد.
- ۶- پیمانکار مکلف است کلیه قوانین و مقررات، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشتی کار را در طول عملیات پیمان رعایت نمایند. وظیف نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل‌های مربوطه بر عهده واحد HSE کارفرما می باشد.
- ۷- پیمانکار قبل از شروع کار موظف به معرفی یک کارشناس HSE بعنوان رابط ایمنی و بهداشت به امور HSE کارفرما می باشد. کارشناسی معرفی شده از سوی پیمانکار باید مدرک HSE دانشگاهی و مجوز اداره کار را داشته باشد. کارشناس HSE، وظیفه آموزش پرسنل پیمانکار و اجرای دستورالعمل‌های ایمنی، بهداشت و محیط زیست را دارد.
- ۸- مرجع اعمال و اجرای جرائم HSE (پیوست)، امور HSE کارفرما بوده و پیمانکار حق اعتراض به تعداد و نوع جرائم را از خود سلب می نماید و با علم به این موضوع قرارداد را امضاء نموده است. کارفرما به تشخیص خود و در صورت صلاحدید مدارک مستند پیمانکار را در اعلام دقیق جرائم در نظر خواهد گرفت.
- ۹- پیمانکار موظف به آموزش قوانین و مقررات ایمنی و بهداشت کار و زیست محیطی به نیروهای انسانی خود طبق برنامه و نظر

واحد متبوعه کارگر بوده و چنانچه در اثر عدم آموزش صحیح نیروی انسانی وی خسارتی اعم از جانی و مالی برای خود، کارکنان کارفرما، اشخاص ثالث و یا وسایل و اموال ایجاد نماید، پیمانکار متعهد به جبران خسارت وارده برابر نظر کارشناسی کارفرما می باشد و کارفرما مجاز است خسارت وارده را از اولین صورت وضعیت پیمانکار و یا تضمین قرارداد تامین و وصول نماید.

۱۰- چنانچه حوادثی ناشی از کاربری نیروی انسانی پیمانکار رخ دهد که بروز حادثه ناشی از عدم رعایت مقررات ایمنی و بهداشت کار، منجر به نقص عضو جزئی و یا کلی و یا فوت نیروی انسانی در محل کار کارفرما گردد، کلیه مسئولیتها و هزینه های درمان و بیمه و غرامت نقص عضو موقت و یادائم و دیه ماده ۶۶ تامین اجتماعی و همچنین مسئولیت حقوقی و کیفری و عواقب حادثه کلا به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما بجز تنظیم صورت مجلس واقعه و اقدام اورژانسی و اعلام حادثه به پیمانکار، مسئولیت دیگری ندارد.

۱۱- کارکنان پیمانکار می بایست دارای شناسنامه کار بوده و طبق قانون کار صلاحیت انجام کار را داشته باشند و همچنین از حیث مقررات مربوط به نظام وظیفه عمومی ممنوعیت اشتغال به کار نداشته باشند.

۱۲- صلاحیت کاری، فنی، شخصی و عمومی کارکنان پیمانکار می بایستی به تایید کارفرما برسد.

۱۳- علاوه بر جرائم پیش بینی شده در پیوست (لیست جرائم ایمنی، بهداشت و محیط زیست)، در صورت عدم رعایت مقررات ایمنی و بهداشت کار از سوی کارکنان پیمانکار که منجر به صدور اخطار از سوی کارفرما گردد، در مرتبه اول یک در هزار صورت وضعیت آن ماه به عنوان جریمه از صورت وضعیت دوره پیمانکار کسر خواهد شد و در مرتبه دوم دو در هزار و در مرتبه سوم سه در هزار از صورت وضعیت آن ماه به عنوان جریمه از صورت وضعیت دوره پیمانکار کسر خواهد شد و چنانچه تعداد دفعات اخطار از سه مرتبه تجاوز نماید کارفرما می تواند علاوه بر دریافت جرائم فوق قرارداد را فسخ و مراتب را کتبا به پیمانکار ابلاغ نماید.

۱۴- پیمانکار متعهد است علاوه بر رعایت کلیه موارد ایمنی برای خود و کارکنانش و موارد ایمنی لازم برای انجام موضوع قرارداد از مقررات انتظامی کارفرما نیز تبعیت نموده و همچنین کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری از ورود خسارت به کارفرما یا اشخاص ثالث را اتخاذ نماید و در صورت وارد شدن هر گونه خسارت پیمانکار متعهد به جبران آن خواهد بود.

۱۵- پیمانکار ملزم به رعایت دستورالعمل های ایمنی و بهداشتی حرفه ای بر اساس استاندارد OHSAS 18001 و OHSAS 45001 می باشد. همچنین پیمانکار موظف به اخذ دستورالعمل های داخلی از واحد HSE نیروگاه و مطالعه آن قبل از شروع کار می باشد. در صورت عدم مراجعه کلیه عواقب ناشی از آن بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۶- عدم رعایت قوانین و مقررات ایمنی و بهداشت کار OHSAS 18001 و OHSAS 45001 از سوی کارکنان پیمانکار و تخلف بیش از ۳ بار منجر به فسخ قرارداد خواهد شد و کارفرما در این مورد مخیر است.

۱۷- مناقصه گر مکلف به اجرای مقررات بیمه های خدمات درمانی و تامین اجتماعی، مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار بوده و در اجرای این پیمان، هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته

باشند یا باعث اختلال در نظم کارگاه شوند، دستگاه نظارت مراتب را برای بار اول به سرپرست کارگاه تذکر می دهد و در صورت تکرار، می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفان را از کار برکنار کند، اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و برای او حقی ایجاد نمی کند.

۱۸- پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، یک نفر را به عنوان رابط ایمنی و بهداشت کار به امور HSE معرفی نماید و ایشان مکلف است دستورالعمل های ایمنی راهزمان با تجهیز کارگاه از امور مربوطه دریافت و جهت اجرای دقیق مفاد به کارکنان منعکس نماید.

۱۹- مناقصه گر در چارچوب مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارت های وارد شده به شخص ثالث در محوطه کارگاه است و در هر حال، مناقصه گزار در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد، نماینده HSE کارفرما می تواند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل های یاد شده صادر نمایند، در این حالت پیمانکار حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد و با علم به این موضوع قرارداد را امضا نموده است. زمان های تعطیل کارگاه ناشی از این بند جزو تاخیرات غیر مجاز پیمانکار محسوب می گردد.

۲۰- کشیدن سیگار در نیروگاه اکیدا ممنوع بوده و در صورت مشاهده نفر خاطی اخراج و پیمانکار جریمه خواهد شد.

۲۱- استفاده از لباس کار با آرم شرکت مربوطه جهت شناسایی کلیه نفرات پیمانکار الزامی میباشد. عدم استفاده از آرم شرکت بنا صلاحدید کارفرما می تواند به اعمال جریمه نقدی تا عدم اجازه ورود نفرات منجر شده و کلیه عواقب آن بهعهده پیمانکار می باشد.

۲۲- در صورت عدم رعایت هر یک از موارد لیست جرائم ایمنی، بهداشت و محیط زیست (پیوست)، امور HSE اقدام به صدور جریمه و کسر مبلغ آن از مطالبات پیمانکار می نماید. پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی به جرائم اعلامی (نوع و تعداد جریمه) ازسوی کارفرما را ندارد و با علم به این موضوع قرارداد را امضا نموده است.

۲۳- در صورتی که نیاز به بیمه کارگاه مناقصه گر و یا بیمه مسئولیت وی باشد هزینه بیمه و مسئولیت ناشی از آن به عهده مناقصه گر می باشد، و در هر صورت مناقصه گر مسئول و پاسخگوی عواقب حادثه منتسب به تشخیص مناقصه گذار می باشد

۲۴- عدم رعایت اصول ایمنی، بهداشت و محیط زیست مشمول جرائمی است که در ضمیمه آمده است (سایر مواردی که خارج از این ضمیمه باشد یا پیش بینی نشده باشد با نظر امور HSE تعیین و در نظر گرفته خواهد شد، مناقصه گر حق اعتراض به جرائم تعیین شده را نخواهد داشت. و با علم به این موضوع قرار داد را امضا نموده است.

۲۵- در زمان وقوع حادثه برای پرسنل پیمانکاری نیروگاه، کلیه هزینه های انتقال و درمان تمام و کمال بعهده ی شرکت یا پیمانکار تامین نیرو می باشد. اگر پیمانکار ظرف مدت یک هفته نسبت به واریز هزینه های اعلامی از سوی بهداری نیروگاه اقدام ننماید به میزان ۵۰ درصد مبلغ فاکتور (هزینه های اعلامی) جریمه خواهد شد و مستقیما از صورت حساب ایشان کسر خواهد گردید. پیمانکار با علم به این موضوع قرارداد را امضا نموده و حق اعتراض ندارد.

((فرم مشخصات عمومی شرکت پیمانکار))

نام شرکت	کد پستی
نام اختصاری	آخرین رتبه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی
تابعیت	تلفن مدیر عامل
شماره ثبت	آدرس پست الکترونیکی
سال تاسیس	نام های قبلی شرکت
کارفرما	آدرس محل سکونت مدیر عامل
شماره قرارداد	آدرس دفتر مرکزی

مشخصات مدیر عامل . هیئت مدیره و سهام داران شرکت

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	نام پدر	شماره شناسنامه	کد ملی	تاریخ تولد	محل تولد	آخرین مدرک تحصیلی	میزان سهام
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									
۶									
۷									
۸									
۹									
۱۰									

سابقه قراردادهای (حداکثر چهار مورد)

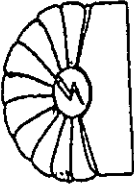
ردیف	نام محل یا دستگاه	آدرس محل فعالیت	تاریخ شروع قرارداد	تاریخ اتمام قرارداد	نوع فعالیت
۱					
۲					
۳					
۴					

سابقه فعالیت مدیران در سایر شرکت ها

ردیف	نام شرکت / موسسه	سمت	موضوع فعالیت	نوع فعالیت
۱				
۲				
۳				

{ تکمیل و ارسال مدارک الزامی می باشد }

بنام خدا



شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم

لطفاً تمامی بندهای ذکر شده در جدول ذیل تکمیل و مستندات چک لیست به پیوست ارسال گردد
توجه مهم: در صورت عدم تکمیل و ارسال مستندات مورد نیاز عقد قرارداد امکان پذیر نخواهد بود

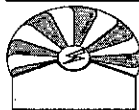
مدارک مذكور نیاز ذیل در 2 نسخه تهیه و ارسال گردد

- 1- کپی تمام صفحات شناسنامه مدیر عامل
- 2- کپی صفحه اول شناسنامه اعضاء هیات مدیره
- 3- کپی کارت ملی و پایان خدمت مدیر عامل و اعضاء هیات مدیره
- 4- کپی اساسنامه شرکت
- 5- کپی آخرین تغییرات ثبت شده در روزنامه رسمی
- 6- گواهینامه مالیات بر ارزش افزوده
- 7- کد اقتصادی و شناسه ملی
- 8- نام بانک، نام شعبه، کد شعبه و شماره حساب بانکی
- 9- نام شرکت، تلفن شرکت، تلفن همراه مدیر عامل، کد پستی، آدرس پست الکترونیکی و آدرس محل شرکت

مشخصات مدیر عامل و اعضاء هیات مدیره

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	محل صدور	کد ملی	تاریخ تولد	آخرین مدرک تحصیلی	سمت	درصد سهام
1									
2									
3									
4									
5									
6									

بسمه تعالی



شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم

پیوست شماره پنج

تامین نیروی انسانی

پرونده شماره DC۱۴۰۳/۱۱۹۲

خلاصه ارزیابی کیفی مربوط به توان انجام تعهدات پیشنهاد دهندگان

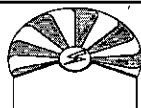
<<صفحه یک توسط کمیته فنی بازرگانی کارفرما تکمیل می شود>>

ردیف	معیار ارزیابی پیمانکاران	حداکثر امتیاز هر معیار	ضریب وزنی (ia)	امتیاز احراز شده (ib)	توضیحات
۱	توان مالی	۱۰۰	۳۰		مطابق جدول شماره یک
۲	حسن سابقه اجرایی	۱۰۰	۳۰		مطابق جدول شماره دو
۳	تجربه (سابقه اجرایی)	۱۰۰	۳۰		مطابق جدول شماره سه

$$\text{امتیاز کمیته فنی بازرگانی} = \frac{\sum_{i=1}^{(3)} ia \cdot ib}{\sum_{i=1}^{(3)} ia}$$

<<جدول فوق توسط کمیته فنی بازرگانی تکمیل می شود>>

بسمه تعالی



شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم

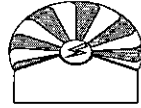
جدول شماره یک

توان مالی

- ارزیابی توان مالی بر اساس اطلاعات پنج (۵) سال گذشته تعیین می شود
- برای امتیاز توان مالی ، مبلغ برآوردی با مالیات متوسط سالانه و دارائیهای ثابت بشرح جدول زیر محاسبه و بالاترین عدد کسب شده از جزء های یادشده مبنای محاسبات قرار خواهد گرفت .
- (ارائه مدارک و مستندات شامل : -رونوشت مصدق اظهار نامه های مالیاتی-رونوشت مصدق صورت وضعیت های قطعی-مفاصاحساب بیمه نامه و تامین اجتماعی ضروری می باشد)

امتیاز	شرح	ردیف
100	مبلغ برآوردی مناقصه معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده از جزء های زیر است. الف - پنجاه (۵۰) برابر مالیات متوسط سالانه و یا ۷۰ برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی و یا علی الحساب پرداخت شده. ب- سه (۳) برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت. ج- پنج (۵) برابر دارئیهای ثابت مستند به اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارئیها.	۱
$A - A'$ [100-100(-----)] A'	در صورت بیشتر بودن مبلغ برآوردی از بالاترین عدد کسب شده از جزء های مندرج در بند ۱، امتیاز این بخش بر اساس فرمول مقابل محاسبه میگردد . $A =$ مبلغ برآوردی $A' =$ بالاترین عدد کسب شده از جزء های مذکور	۲

بسمه تعالی



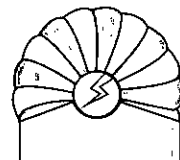
شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم

جدول شماره دو
حسن سابقه اجرایی

ردیف	معیار ارزیابی	شرح	وزن هر معیار	تعداد	حداکثر امتیاز	امتیاز احراز شده	توضیحات
۱	حسن سابقه اجرایی	تقدیر نامه / تشویق نامه به ازاء هر فقره ۲۵ امتیاز	۲۵		100		ارائه تصویر مستندات مربوط ضروری می باشد
		رضایت نامه به ازاء هر فقره ۱۲/۵ امتیاز	۱۲/۵				

جدول شماره سه
تجربه و سابقه اجرایی

ردیف	شرح	به ازاء هر کار	حداکثر امتیاز	امتیاز احراز شده	توضیحات
۱	کارهای مشابه در رشته وزمینه کار	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	۲۵	۱۰۰	ارائه تصویر گواهینامه هاو اصل تعهد نامه ها ضروری می باشد (پروژه های ۵ سال گذشته ملای محاسبه است)
		با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی	مبلغ کارانجام شده ----- × ۲۵ = امتیاز هر کار مبلغ برآوردی		
۲	کارهای قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی (تقریبا مشابه)	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	۱۲/۵		



تکالیف پیمانکاران در قبال سازمان تامین اجتماعی قرارداد DC ۱۴۰۳/۱۱۹۲

- پیمانکار موظف به ارائه کد متمرکز یا کد کارگاهی لیست های بیمه جهت درج در پرونده مطالباتی شعبه سازمان تامین اجتماعی می باشد.
- ۲۳٪ سپرده بیمه و آخرین قسط مطالبات موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و تبصره الحاقی تا زمان اخذ مفصاحساب تامین اجتماعی نزد کارفرما کسرونگهداری خواهد شد.
- پیمانکار موظف به تشکیل پرونده مطالباتی در شعبه محل انجام کار و اخذ ردیف پیمان و ارائه به واگذارنده کار می باشد.
- پیمانکار موظف به اقدام برای اخذ مفصاحساب بیمه پس از اتمام عملیات موضوع قرارداد می باشد.

ارائه موارد ذیل در سربرگ پیمانکاران الزامیست

- ارائه شماره حساب به نام شرکت پیمانکار

- نام بانک

- کد کارگاهی پیمانکار

- آدرس و کد شعبه بیمه تامین اجتماعی پیمانکار

- آدرس دفتر و کدپستی پیمانکار

- نام و نام خانوادگی مدیر عامل

- شماره تلفن دفتر و مدیر عامل

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶
Postal Code : ۳۱۶۷۶ - ۳۳۹۱۱
Tel : ۰۰۹۸ (۲۶) ۳۶۶۰۰۷۰۱ - ۵
Fax : ۰۰۹۸ (۲۶) ۳۶۶۰۰۷۰۸

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس



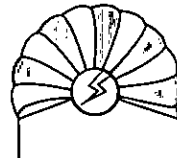
قرارداد
تامین نیروی انسانی

کارفرما
شرکت مدیریت تولید برق منتظرانم

پیمانکار
شرکت

شماره قرارداد
۱۴۰۳/۱۱۹۲

تاریخ
۱۴۰۳/۰۸/۰۱



فهرست مطالب

شماره صفحه	عنوان
۱	کلیات قرارداد
۲	ماده ۱. موضوع قرارداد
۲	ماده ۲. مبلغ قرارداد
۳	ماده ۳. مدت قرارداد
۳	ماده ۴. محل انجام کار
۳	ماده ۵. شرایط پرداخت
۳ و ۴	ماده ۶. تضمین حسن انجام تعهدات
۴	ماده ۷. دستگاه نظارت
۴ و ۵	ماده ۸. تعهدات طرفین
۶ و ۵	ماده ۹. نحوه اشتغال کارکنان بیمانکار
۶	ماده ۱۰. تعیین مقادیر کار
۶	ماده ۱۱. تغییر مدت قرارداد
۶ و ۷	ماده ۱۲. جریمه تاخیر و خسارت
۷	ماده ۱۳. قوانین کار و بیمه های تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و مالیات ها
۷ و ۸	ماده ۱۴. حوادث قهریه
۸	ماده ۱۵. خاتمه دادن به قرارداد و تعیین تکلیف آن
۸	ماده ۱۶. بهداشت و ایمنی و جرایم مربوط به عدم رعایت آن
۹	ماده ۱۷. حل اختلافات
۹	ماده ۱۸. عدم واگذاری قرارداد
۹	ماده ۱۹. فسخ قرارداد
۱۰	ماده ۲۰. نشانی طرفین
۱۰	ماده ۲۱. ضمانت قرارداد
	- مشخصات فنی
	- فهرست مقادیر ریز قیمت ها
	- دستورالعمل و الزامات HSE

بیمانکار

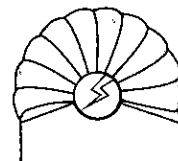
۱۰ / ۱

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





بسم الله الرحمن الرحيم

((قرارداد شماره ۱۴۰۳/۱۱۹۲ (DC))

این قرارداد استناد به ماده ۱۹۰ و ۱۰ قانون مدنی در تاریخ ۱۴۰۳/۰۸/۰۱ فیما بین شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم به شماره ثبت ۲۴۲۹، شناسه ملی ۱۰۱۰۰۱۸۹۶۸۷ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۶۶۷۹۳۷ که در این قرارداد (کارفرما) نامیده می شود با نمایندگی آقای گرشاسب جمشید نژاد (مدیر عامل) و آقای اتابک جعفری لور (رئیس هیئت مدیره) از یک طرف و شرکت به شماره ثبت ثبت شده در اداره ثبت اسناد و موسسات غیرتجاری اصفهان با کد اقتصادی با شناسه ملی و کد کارگاهی که در این قرارداد (پیمانکار) نامیده می شود با نمایندگی آقای به شماره ملی (مدیر عامل) و آقای به شماره ملی (عضو هیئت مدیره) که بموجب اساسنامه و آگهی تغییرات شماره مورخ/...../..... اختیار امضای این قرارداد را دارند از طرف دیگر منعقد می گردد.

این قرارداد در راستای اجرای تبصره ۱ ماده ۳ قرارداد فیما بین شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم و شرکت توسعه برق وانرژی سپهر می باشد.

ماده ۱. موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از تامین نیروی انسانی مورد نیاز کارفرما جهت فعالیت های مستمر روزانه **۲۴۷ نفر** (تعداد ۲۰۶ نفر پرسنل در نیروگاه منتظر قائم و تعداد ۴۱ نفر پرسنل مقیم در نیروگاه زواره) در سطوح مختلف شامل: کارگر ساده، نیمه ماهر و ماهر در واحد های بهره برداری و تعمیرات به جهت انجام کارهای ساعتی، مقطعی و غیردائم و بکارگیری آنها در شرکت کارفرما.

ماده ۲. مبلغ قرارداد

سقف مبلغ قرارداد با احتساب سود پیشنهادی پیمانکار حداکثر (به عدد) ریال و (به حروف) زیال می باشد که ماهانه به شرح لیستی که از طرف کارفرما به پیمانکار ارائه می شود، قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۱. هرگونه پرداخت در رابطه با ایام مرخصی، مرخصی استعلاجی، پاداش سالانه، عیدی، سنوات، حق اولاد، ترمیم حقوق و نوبت کاری متعاقباً از سوی کارفرما اعلام و قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۲. در قبال تعیین مزایای نقدی، غیرنقدی، پاداش و... توسط کارفرما برای پرسنل خدماتی، پیمانکار موظف به پرداخت به کارکنان خدماتی و ارائه صورتحساب رسمی به کارفرما می باشد.

تبصره ۳. در صورت تغییر قوانین کار و تامین اجتماعی از سوی دولت، متناسباً تعدیلات قراردادی با درخواست پیمانکار و تایید کارفرما بر قرارداد الحاق خواهد گردید.

ماده ۳. مدت قرارداد

مدت زمان قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۰۸/۰۱ به مدت یک سال شمسی بوده و انجام فعالیت های خدماتی براساس مدت زمان پیشنهادی در (پیوست شماره ۲) لحاظ خواهد گردید و در صورت توافق طرفین، زمان قرارداد براساس ماده ۱۰ قرارداد قابل تمدید می باشد.

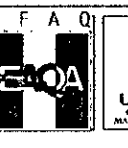
پیمانکار

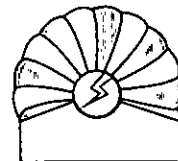
۱۰ / ۲

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





ماده ۴. محل انجام کار

محل انجام کار موضوع قرارداد شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم به نشانی: کرج، کیلومتر ۷ جاده ملارد روبروی شهرداری منطقه یک فردیس و نیروگاه زواره می باشد.

تبصره: چنانچه به تشخیص دستگاه نظارت انجام قسمتی از عملیات موضوع قرارداد در خارج از نشانی فوق ضروری باشد پرسنل پیمانکار موظف به انجام کار بوده و بمنزله انجام کار در داخل شرکت می باشد.

ماده ۵. شرایط پرداخت

۱-۵- پیمانکار موظف است در پایان هر ماه گزارش کارکرد و صورتحساب مربوط به کارگران ثابت، موردی و موقت مشغول بکار موضوع فعالیت ماده یک را جهت بررسی و تأیید به دستگاه نظارت ارائه نماید و پیمانکار متعهد است همراه با صورت وضعیت هر ماه لیست بیمه و همچنین لیست حقوق و مزایای قانونی و فیش حقوقی پرداختی ماه قبل منظم به فتوکپی لیست پرداخت بیمه کارکنان خود را به کارفرما ارائه نماید.

۲-۵- پیمانکار موظف است هر ماه با صدور فیش حقوق (حسب آیتم های موردنظر کارفرما) و ارائه دیسکت به بانک از طریق سیستم بانکی نسبت به پرداخت حقوق کارکنان خود اعم از ثابت و موردی مشغول به کار در هر ماه اقدام نماید.

تبصره ۱: کلیه هزینه های ناشی از استفاده پیمانکار از امکانات و تسهیلات کارفرما (بطورکلی تمامی امکاناتی که مطابق قرارداد در تعهد کارفرما نبوده است) راساً توسط کارفرما و براساس تعرفه های نیروگاه محاسبه و از صورتحساب پیمانکار کسر خواهد گردید.

تبصره ۲: تسویه حساب کامل در پایان قرارداد منوط به ارائه تأییدیه کتبی کارکنان پیمانکار مبنی بر دریافت تمامی مطالبات از کارفرمای خود (پیمانکار) و تأیید دستگاه نظارت و امور مالی شرکت خواهد بود.

۳-۵- پیمانکار اقرار و تعهد می نماید که توانایی پرداخت حداقل دو ماه کارکرد کلیه نیروی انسانی خود را بدون هرگونه دریافتی از کارفرما داشته و قادر به ادامه کار طی مدت مذکور می باشد و چنانچه عدم پرداخت به موقع حقوق کارکنانش موجب اعتراض و اختلال در روند کار و بالطبع خسارت به کارفرما گردد، کارفرما مجاز خواهد بود، جریمه ای معادل ۵٪ از صورت وضعیت همان ماه یا محل مطالبات و یا تضمین های نزد کارفرما کسر نماید.

ماده ۶. تضمین انجام تعهدات

بمنظور تضمین انجام تعهدات، پیمانکار مکلف است همزمان با امضاء قرارداد یک فقره ضمانت نامه بانکی یا چک تضمین شده بانکی معادل ۱۵٪ مبلغ قرارداد به مدت یک سال و قابل تمدید به شش ماه دیگر به کارفرما تسلیم نموده یا معادل مبلغ مذکور را نقداً به حساب جاری شماره ۰۱۰۲۴۲۳۰۴۷۰۰۸ نزد بانک صادرات شعبه فردیس واریز و رسید آن را به همراه سایر اسناد تحویل اداره تدارکات داخلی و قراردادهای نماید، ضمانتنامه یا سپرده مذکور حداکثر ظرف یک هفته پس از انقضای مدت قرارداد و ارائه مفاصاحساب های مربوطه (بیمه کارکنان) با تأیید دستگاه نظارت آزاد می گردد.

پیمانکار

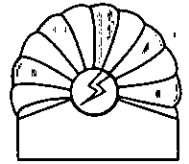
۱۰ / ۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد : Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





ماده ۷. دستگاه نظارت

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق این قرارداد تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده مدیر منابع انسانی (دستگاه نظارت) که در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می شود واگذار گردیده است و پیمانکار مکلف است خدمات موضوع قرارداد را تحت نظارت دستگاه مذکور اجرا نماید، بدیهی است نظارت دستگاه یاد شده رافع مسئولیت های پیمانکار نمی باشد.

ماده ۸. تعهدات طرفین

۸-۱- تعهدات کارفرما

۸-۱-۱- کارفرما در صورتی که لیست صورت وضعیت کارکرد موضوع بند ۱۲-۲-۸ را که به تایید پیمانکار رسیده همراه به تصویر برابر اصل لیست پرداختی بیمه ماه قبل آن باشد را طی یک نامه رسمی به نماینده کارفرما عودت می دهد و کارفرما با عنایت به بند ۱۲-۲-۸ این قرارداد نسبت به پرداخت آن اقدام می نماید.

۸-۱-۲- هزینه و مسئولیت تامین کلیه لوازم و مواد مصرفی جهت اجرای خدمات موضوع قرارداد از قبیل: لباس کار شامل: بلوز - شلوار - تیشرت و کاپشن گرم، پوتین، به عهده و هزینه کارفرما می باشد. (یکبار در سال و با تایید دستگاه نظارت) ضمناً تامین لباس کلیه نیروهای مجوزی در سال به عهده و هزینه کارفرما خواهد بود.

۸-۲- تعهدات پیمانکار

۸-۲-۱- پیمانکار صورت کارکرد هر نیروی انسانی پیمانکار را براساس مستندات مندرج در این قرارداد تنظیم و تا بیست و پنجم هر ماه تحویل دستگاه نظارت جهت بررسی و تایید ارسال می نماید.

۸-۲-۲- پیمانکار تعهد می نماید خدمات موضوع قرارداد را با حضور یک نفر نماینده و سرپرست با مدرک تحصیلی لیسانس حسابداری و آشنا به کامپیوتر و کار با WORD و EXCEL در ساعات اداری و با تشخیص دستگاه نظارت در نیروگاه انجام دهد، بدیهی است در صورت لزوم حضور نماینده پیمانکار در اوقات غیر اداری و ایام تعطیل با اعلام دستگاه نظارت الزامی بوده و می بایستی شماره تلفن اضطراری بدین منظور در اختیار دستگاه نظارت قرار گیرد.

۸-۲-۳- پیمانکار باید پیش بینی و آمادگی لازم را در زمینه های تسویه حساب سریع پرسنل انصرافی از ادامه کار و انتقال سریع کارگران بیمار و یا حادثه دیده احتمالی به مراکز درمانی در تمام مدت قرارداد را داشته باشد و مسئولیت و هزینه انتقال و درمان پرسنل مطابق قوانین به عهده پیمانکار می باشد.

۸-۲-۴- پیمانکار موظف است با شروع قرارداد به هزینه خودنسبت به اخذ کارت بهداشت برای آن دسته از کارکنان خود که به امسررو چای و غذا در قسمتها مشغول هستند با هماهنگی دستگاه نظارت اقدام نماید و کپی کارت بهداشت تهیه شده را به دستگاه نظارت تسلیم نماید.

۸-۲-۵- پیمانکار باید آمار تعداد کل کارکنان مشغول بکار خود را بطور روزانه به دستگاه نظارت گزارش نموده و شروع بکار هر یک از کارکنان خود را در صورت تایید کارفرما کتباً به دستگاه نظارت اعلام نموده و تأییدیه دستگاه مذکور را کسب نماید. و از این بابت حق دریافت هزینه ای اضافه از کارفرما را نخواهد داشت.

۸-۲-۶- پیمانکار ملزم است که خدمات موضوع قرارداد را با بکاربردن بهترین روش ها و اصول متداول با دقت و جدیت انجام دهد.

پیمانکار

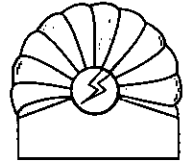
۹۰ / ۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد : Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416 : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶
Postal Code : 31676 - 43911 : ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵)
Fax : 0098 (26) 36600708 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸)

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





۸-۲-۷- پیمانکار موظف است حداکثر ۱۰ روز پس از زمان شروع قرارداد نسبت به اخذ بیمه نامه مسئولیت مدنی در برابر کارکنان خود و یا هزینه پیمانکار (شاغل در نیروگاه و نقاطی خارج از نیروگاه که دستگاه نظارت اعلام می نماید) اقدام نماید.

تبصره: چنانچه این بیمه نامه توسط پیمانکار تهیه نگردد، کارفرما مجاز خواهد بود راساً نسبت به تهیه بیمه نامه اقدام نموده و هزینه های مربوط را از مبلغ اولین صورت وضعیت پیمانکار مبلغ بیمه نامه را به انضمام ۲۰٪ جریمه کل بیمه نامه را کسر نماید.

۸-۲-۸- پیمانکار موظف است مقدار مبلغ و شرایط بیمه نامه را براساس اعلام کارفرما و مطابق بیمه نامه مسئولیت مدنی کارفرما تهیه نماید.

۸-۲-۹- پیمانکار موظف به آموزش قوانین و مقررات ایمنی و بهداشت کار و زیست محیطی به نیروهای انسانی خود طبق برنامه و نظر واحد متبوعه کارگر بوده و چنانچه در اثر عدم آموزش صحیح نیروی انسانی وی خسارتی اعم از جانی و مالی برای خود، کارکنان کارفرما، اشخاص ثالث و یا وسایل و اموال ایجاد نماید، پیمانکار متعهد به جبران خسارت وارده برابر نظر کارشناسی کارفرما می باشد و کارفرما مجاز است خسارت وارده را از اولین صورت وضعیت پیمانکار و یا تضمین موضوع ماده ۶ (انجام تعهدات) این قرارداد تامین و وصول نماید.

۸-۲-۱۰- چنانچه حوادثی ناشی از کار برای نیروی انسانی پیمانکار رخ دهد که بروز حادثه ناشی از عدم رعایت مقررات ایمنی و بهداشت کار، منجر به نقص عضو جزئی و یا کلی و یا فوت نیروی انسانی پیمانکار در محل کار کارفرما گردد، کلیه مسئولیت ها و هزینه های درمان و بیمه و غرامت نقص عضو موقت و یا دائم و دیه و ماده ۶۶ تامین اجتماعی و همچنین مسئولیت حقوقی و کیفری و عواقب حادثه کلاً به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما بجز تنظیم صورت مجلس واقعه و اقدام اورژانسی و اعلام حادثه به پیمانکار، مسئولیت دیگری ندارد.

۸-۲-۱۱- پیمانکار موظف است در پایان هر ماه با ارائه فیش حقوقی به صورت فیزیکی یا سیستمی نسبت به پرداخت حقوق و مزایای کارکنان خود اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما مجاز و مختار خواهد بود راساً حقوق و مزایای کارکنان پیمانکار را محاسبه و پرداخت نموده و ۵٪ (پنج درصد) کل مبلغ پرداختی در هر ماه را بعنوان کارمزد خدماتی که بعلت تعلل پیمانکار در ایفای تعهدات به کارفرما تحمیل نموده است را به حساب پیمانکار منظور نموده و از صورت وضعیت بعدی وی کسر نماید.

۸-۲-۱۲- پیمانکار تعهد و اقرار می نماید توانائی مالی انجام کار را داشته و در صورت عدم پرداخت صورتحساب و صورت وضعیت از سوی کارفرما، اجرای کار متوقف نخواهد گشت.

۸-۲-۱۳- پیمانکار موظف به اخذ گواهی نامه صلاحیت انجام کار از نظر ایمنی (ماده ۲ آئین نامه امور پیمانکاری) و معرفی نامه های لازم جهت اخذ تسهیلات و ارائه به نهادها و سازمان ها را با هماهنگی دستگاه نظارت به پرسنل ارائه نماید.

۸-۲-۱۴- پیمانکار موظف است براساس درخواست کارفرما نسبت به تامین کارگر ساده، کارگرماهر، تکنسین و... اقدام نماید.

۸-۲-۱۵- پیمانکار موظف است برای کلیه کارگران تحت پوشش خود برای مدت معین حکم و قرارداد کار منعقد و یک نسخه از آن را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۸-۲-۱۶- پیمانکار حق بکارگیری کارگرانی که به هر دلیلی توسط کارفرما از کار برکنار شده اند را ندارند.

۸-۲-۱۷- پیمانکار موظف به اخذ مجوز لازم ورود و خروج کارگران و افراد تحت پوشش از طریق دستگاه نظارت و امور حراست نیروگاه می باشد.

۸-۲-۱۸- پیمانکار موظف به تحت پوشش قرارداد بیمه تکمیلی کارکنان خود با هماهنگی دستگاه نظارت و رضایت شخصی کارکنان می باشد.

۸-۲-۱۹- پیمانکار موظف است نسبت به حفظ و ابقاء کارگرانی که مورد تایید دستگاه نظارت می باشند اقدام نماید.

۸-۲-۲۰- حق بیمه کارکنان (۲۲٪ سهم پیمانکار)، حداکثر تا بیست و سوم هر ماه پرداخت گردد در صورت عدم پرداخت به ازای هر روز مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال شرکت پیمانکار جریمه می گردد.

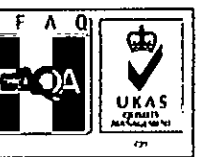
پیمانکار

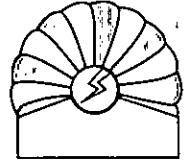
۱۰ / ۵

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد :
P.O.Box : 31585 - 1416 ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶:
Postal Code : 31676 - 43911 ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱:
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵):
Fax : 0098 (26) 36600708 ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸):

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





۸-۲-۲۱- حق بیمه تکمیلی کارکنان حداکثر تا پنجم هر ماه پرداخت گردد در صورت عدم پرداخت به ازای هر روز مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال شرکت پیمانکار جریمه می گردد.

۸-۲-۲۲- عیدی و سنوات کارکنان باحقوق بهمن پرداخت گردد در صورت عدم پرداخت ۵٪ از صورت وضعیت ماه بعد جریمه کسر خواهد شد.

۸-۲-۲۳- در صورت عدم حضور نماینده پیمانکار در نیروگاه به ازای هر روز ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال شرکت پیمانکار جریمه خواهد شد.

۸-۲-۲۴- پیمانکار موظف است یک فقره کارت بانکی بعنوان تنخواه و به مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال در اختیار درمانگاه نیروگاه قرار دهد تا برای حوادث شغلی ناشی از کار برای پرسنل تامین نیرو استفاده نمایند. همچنین پیمانکار موظف است بر اساس مدارک و اسناد مالی ارائه شده از سوی درمانگاه نیروگاه کارت تنخواه را تا سقف یکصد میلیون ریال و تا انتهای قرارداد به صورت مستمر شارژ نماید.

۸-۲-۲۵- پیمانکار ملزم به اجرای طرح طبقه بندی مشاغل کارکنان به شرح تبصره ذیل می باشد.

تبصره ۵: پیمانکار مسئول کسب مجوزات لازم از سازمانهای ذیربط جهت اشتغال بکار خود و کارکنان تحت سرپرستی می باشد. پیمانکار موظف است طرح طبقه بندی مشاغل کارکنان مختص به خود را اجرا نماید و با علم به الزام اجرای طرح طبقه بندی مشاغل از سوی وزارت کار، خود را ملزم و متعهد به اجرای این طرح طبق تایید کارفرما می نماید.

ماده ۹. نحوه اشتغال کارکنان پیمانکار

۹-۱- کارکنان پیمانکار می بایست دارای شناسنامه کار بوده و طبق قانون کار صلاحیت انجام کار را داشته باشند و همچنین از حیث مقررات مربوط به نظام وظیفه عمومی ممنوعیت اشتغال بکار نداشته باشند، در صورتی که کارکنان پیمانکار در اجرای صحیح کارها مسامحه ورزیده و یا باعث اختلال نظم محیط کار گردند و یا هر نوع ناراضیاتی کارفرما را فراهم آورند کارفرما می تواند برکناری آنها را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و بایستی بلافاصله بکار آنها خاتمه داده و کارکنان دیگری را جایگزین نماید و موارد قانونی مرتبط بر این موضوع به عهده پیمانکار می باشد.

۹-۲- پیمانکار حق بکارگیری کارکنان شاغل در دستگاه های دولتی، بازنشسته تامین اجتماعی، نیروهای مسلح و ...، موسسات عمومی، شهرداری ها، حین تحصیل، اتباع بیگانه، فاقد کارت پایان خدمت وظیفه عمومی و یا منع شده از خدمات بدنی (از کار افتاده ها)، اخراجی از سازمان ها، نهادها و ناتوان از انجام موضوع این قرارداد و امثالهم را ندارد.

۹-۳- صلاحیت کاری، فنی، شخصی و عمومی کارکنان پیمانکار می بایستی به تایید کارفرما برسد.

ماده ۱۰. تفسیر مقادیر کار

کارفرما می تواند با اطلاع کتبی به پیمانکار تا میزان ۲۵٪ به مبلغ و مدت موضوع قرارداد اضافه یا از آن کسر نماید بدون آنکه در واحد بها و شرایط قرارداد تغییری حاصل شود، پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد در صورت عدم قبول افزایش مزبور توسط پیمانکار، کارفرما می تواند معادل ارزش مقادیر کار افزایش یافته را بعنوان جریمه از مطالبات وی کسر نماید.

ماده ۱۱. تفسیر مدت قرارداد

در موارد زیر مدت قرارداد قابل تغییر خواهد بود :

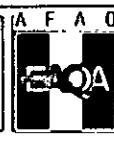
پیمانکار

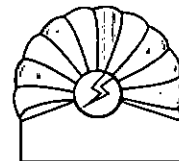
۱۰ / ۶

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویسی





الف) در صورتی که مقادیر کار طبق ماده ۱۰ قرارداد تغییر کند.

ب) در موارد بروز حوادث قهریه.

در موارد فوق دستگاه نظارت موضوع را مورد مطالعه و رسیدگی قرار داده و در صورتی که پیش آمدن این موارد را مستلزم تغییرات مدت قرارداد بشناسد، تغییر مدت قرارداد را به پیمانکار ابلاغ می نماید.

ماده ۱۲. جریمه تاخیر و خسارت

۱۲-۱- چنانچه به تشخیص دستگاه نظارت پیمانکار نتواند تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع قرارداد را بموقع انجام دهد کارفرما می تواند رأساً و یا به هر طریق که تشخیص دهد نسبت به اجرای آن اقدام نموده و با اعمال ۵۰٪ (از سود پیمانکار) به هزینه های عملیات از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید و چنانچه تعداد دفعات عدم انجام کار از ۳ دفعه تجاوز نماید کار فرما می تواند علاوه بردریافت جرائم فوق، قرارداد را بدون هرگونه تشریفات فسخ و مراتب را کتباً به پیمانکار ابلاغ نماید.

۱۲-۲- هرگونه خسارتی که به تشخیص دستگاه نظارت کارفرما در اثر عدم اجرای مفاد قرارداد، عدم رعایت اصول فنی و استانداردهای معمول و عدم دقت و هوشیاری توسط کارکنان پیمانکار، به کارفرما یا اشخاص ثالث وارد شود پیمانکار مسئول جبران آن می باشد.

۱۲-۳- در صورت عدم حضور نماینده پیمانکار در ساعات اداری و غیر اداری بدون هماهنگی دستگاه نظارت به ازاء هر روز غیبت مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (ده میلیون ریال) از صورت وضعیت آن ماه پیمانکار به عنوان جریمه کسر خواهد شد.

۱۲-۴- مسئولیت نگهداری و تحویل کارت حضور و غیاب پرسنل به عهده پیمانکار بوده و در صورت مفقود شدن کارت حضور و غیاب هر یک از کارکنان پیمانکار به ازاء هر کارت مبلغ سیصد هزار ریال (۳۰۰,۰۰۰ ریال) از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۲-۵- در صورت عدم رعایت مقررات ایمنی و بهداشت کارازسوی کارکنان پیمانکارکه منجر به صدوراطخاراز سوی کارفرما گردد در مرتبه اول یک در هزار صورت وضعیت آن ماه به عنوان جریمه از صورت وضعیت دوره پیمانکار کسر خواهد شد و در مرتبه دوم دو در هزار و در مرتبه سوم سه در هزار از صورت وضعیت آن ماه به عنوان جریمه از صورت وضعیت دوره پیمانکار کسر خواهد شد و چنانچه تعداد دفعات اخطارازسه مرتبه تجاوزنماید کارفرما می تواند علاوه بر دریافت جرائم فوق قرارداد را فسخ و مراتب را کتباً به پیمانکار ابلاغ نماید.

۱۲-۶- چنانچه به تشخیص دستگاه نظارت پیمانکار در اجرای تعهدات و انجام وظایف محوله دقت، کنترل و نظارت لازم را نداشته و نحوه انجام فعالیت ها و وظایف پیمانکار مطلوب نباشد، کارفرما می تواند یک الی ده در هزار صورت وضعیت آن ماه را بعنوان جریمه از صورت وضعیت همان دوره پیمانکار کسر نماید.

ماده ۱۳. قوانین کار و بیمه های تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و مالیات ها

پیمانکار تائید می کند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های تأمین اجتماعی، بیمه مسئولیت مدنی، حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها می باشد، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود، کارفرما در اجرای ماده ۲۸ قانون تأمین اجتماعی نسبت به کسر ۲۳٪ سپرده بیمه از صورتحساب های پیمانکار و نگهداری و از مبلغ صورت وضعیت آخر اقدام خواهد نمود و پیمانکار مکلف به اخذ مفاصاحساب بیمه قرارداد از تأمین اجتماعی و ارائه آن به کارفرما در زمان تسویه حساب نهایی خواهد بود، ضمناً کلیه کسورات قانونی حق بیمه پرسنل

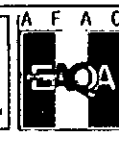
پیمانکار

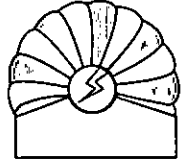
۱۰ / ۲

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد : Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416 : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶
Postal Code : 31676 - 43911 : ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵)
Fax : 0098 (26) 36600708 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸):

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





پیمانکار به عهده و هزینه پیمانکار می باشد و پرداخت صورت وضعیت ماهانه منوط به ارائه رسید پرداخت لیست حق بیمه پرسنل پیمانکار می باشد هرگاه پس از تاریخ امضای قرارداد در نتیجه تغییر قوانین و مقررات، نرخ مالیات، بیمه و یا کسورات قانونی مربوط به این قرارداد تغییر نماید بنحوی که این تغییر موجب افزایش و یا کاهش هزینه های قرارداد گردد پیمانکار حسب مورد ذیحق به دریافت وجوه افزایش یافته یا مکلف به پرداخت وجوه کاهش یافته می باشد.

تبصره ۵: پرداختهایی که به عنوان پاداش غیر نقدی توسط کارفرما به کارکنان پرداخت می شود معاف از مالیات بوده و پیمانکار مجاز به کسر مالیات آن از کارکنان نمی باشد.

ماده ۱۴. حوادث قهریه

جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلاب ها و اعتصاب های عمومی، شیوع بیماری های واگیردار، زلزله، آتش سوزی های دامنه دار و مهارنشده، و حوادث مشابه خارج از کنترل دو طرف پیمان که در منطقه اجرای کار وقوع یابد و ادامه کار را برای پیمانکار ناممکن سازد، جزو حوادث قهریه به شمار می رود و در صورت بروز آنها به ترتیب زیر عمل می شود:

الف) در بروز حوادث قهریه هیچ یک از دو طرف، مسئول خسارت های وارد شده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست.
ب) پیمانکار موظف است که حداکثر کوشش خود را برای حفاظت از کارهای اجرا شده که در وضعیت قهری رها کردن آنها منجر به زیان جدی می شود و انتقال مصالح و تجهیزات پای کار به محل های مطمئن و ایمن، بکار برد و کارفرما نیز باید تمام امکانات موجود خود را در محل و در حد امکان برای تسریع در این امر در اختیار پیمانکار قرار دهد.

ج) پس از رفع وضعیت قهری، اگر کارفرما اعاده کارها به حالت پیش از وقوع حادثه را لازم و میسر بداند، پیمانکار مکلف است که اجرای کارها را بی درنگ آغاز کند، در این صورت تمدید مدت مناسبی برای اعاده کارها به وضع اولیه از سوی پیمانکار پیشنهاد می شود که پس از رسیدگی و تایید دستگاه نظارت و تصویب کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد.

د) اگر کارفرما ادامه یا اعاده کارها به وضع اولیه را ضروری تشخیص ندهد یا اگر وضعیت قهری بیش از شش ماه ادامه یابد، قرارداد وفق ماده ۱۵ خاتمه یافته تلقی خواهد شد.

ماده ۱۵. خاتمه دادن به قرارداد و تعیین تکلیف آن

۱۵-۱- کارفرما در طول مدت قرارداد می تواند قرارداد را خاتمه دهد در اینصورت کارفرما مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار رسانیده و مهلت ۱۰ روزه ای را برای خاتمه دادن به قرارداد تعیین می نماید.

۱۵-۲- پیمانکار در طول مهلت فوق می بایست مطابق قرارداد به تعهدات خود عمل نماید و در صورت عدم انجام تعهدات، کارفرما می تواند مطابق ماده ۱۲ قرارداد عمل نماید، پیمانکار می بایست در پایان مهلت مذکور کلیه وسایل و مواد مصرفی باقیمانده را طی صورت جلسه ای تحویل دستگاه نظارت نماید، پیمانکار ضامن هرگونه عیب و نقص در وسایل و مواد تحویلی می باشد.

۱۵-۳- پیمانکار ظرف مدت ۱۰ روز پس از تاریخ خاتمه نسبت به ارسال صورتحساب نهایی اقدام خواهد نمود.

۱۵-۴- کارفرما صورتحساب های پیمانکار را بررسی و پس از کسر بدهی های احتمالی و با در نظر گرفتن مفاد این ماده محاسبه و با وی تسویه حساب می نماید، به محض انجام تسویه حساب تضمین انجام تعهدات پیمانکار آزاد خواهد شد.

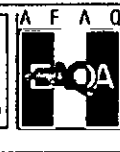
پیمانکار

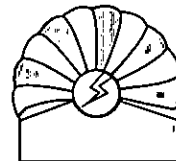
۱۰ / ۸

کارفرما

Address : استان البرز - گرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





ماده ۱۶. بهداشت و ایمنی و جرایم مربوط به عدم رعایت آن

۱-۱۶- پیمانکار متعهد است علاوه بر رعایت کلیه موارد ایمنی برای خود و کارکنانش و موارد ایمنی لازم برای انجام موضوع قرارداد از مقررات انتظامی کار فرما نیز تبعیت نموده و همچنین کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری از ورود خسارت به کارفرما یا اشخاص ثالث را اتخاذ نماید و در صورت وارد شدن هرگونه خسارت پیمانکار متعهد به جبران آن خواهد بود و همچنین رعایت دستورالعمل های ایمنی و بهداشت حرفه ای که براساس استاندارد OHSAS 18001 به پیمانکار ابلاغ خواهد گردید الزامی و همچنین پیمانکار موظف به اخذ دستورالعمل های یادشده از واحد HSE نیروگاه و مطالعه آن قبل از شروع کار می باشد.

۲-۱۶- کارکنان پیمانکار باید از سلامت کامل برخوردار بوده و پیمانکار مکلف است که حسب مورد و به دستور دستگاه نظارت کارت بهداشتی هر یک از کارکنان خویش را در مواردی که دستگاه مذکور ضروری تشخیص می دهد ارائه نماید، در هر صورت بروز هر گونه حادثه و خسارت، کلیه مسئولیت ها به عهده پیمانکار خواهد بود.

ماده ۱۷. حل اختلافات

در صورتی که اختلافاتی بین کار فرما و پیمانکار بروز کند اعم از اینکه مربوط به اجرای خدمات موضوع قرارداد یا مربوط به تفسیر و تعبیر هر یک از مواد و اسناد و مدارک پیوست آن باشد، در مرحله اول کمیته ای مرکب از نمایندگان کارفرما و پیمانکار موضوع را بررسی و اتخاذ تصمیم خواهند نمود رای صادره از کمیته مذکور لازم الاتباع خواهد بود.

پیمانکار ملزم است که تا حل اختلاف تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید و در غیر اینصورت کارفرما به تشخیص خود طبق قرار داد نسبت به پیمانکار عمل خواهد نمود.

ماده ۱۸. عدم واگذاری قرارداد

پیمانکار بدون موافقت و اجازه کتبی کار فرما حق واگذاری یا انتقال تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد را به شخص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد.

ماده ۱۹. فسخ قرارداد

در موارد ذیل قرارداد از طرف کارفرما قابل فسخ می باشد :

- ۱-۱۹- عدم انجام تمام یا قسمتی از تعهدات قراردادی بیش از ۳ دفعه.
- ۲-۱۹- عدم توانایی فنی و مالی پیمانکار در انجام خدمات موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما.
- ۳-۱۹- واگذاری قرارداد به غیر بدون موافقت کتبی کارفرما.
- ۴-۱۹- انحلال، ورشکستگی شرکت پیمانکار.
- ۵-۱۹- عدم رعایت قوانین و مقررات ایمنی و بهداشت کار OHSAS 18001 از سوی کارکنان پیمانکار و تخلف بیش از ۳ بار.

پیمانکار

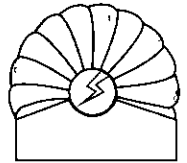
۱۰ / ۹

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





۱۹-۶- عدم تکمیل و ارسال فرم مشخصات عمومی پیمانکاران و یا درج اطلاعات نادرست.

هرگاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروحه فوق فسخ کند مراتب را کتباً با اطلاع پیمانکار رسانده و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضایی یا اداری مبلغ ضمانت نامه یا سپرده انجام تعهدات موضوع ماده ۶ قرارداد را به نفع خود ضبط و وصول می نماید، در اینصورت پیمانکار مکلف است کلیه مواد باقیمانده، لوازم و وسایل تحویل شده را طی صورتجلسه ای تحویل دستگاه نظارت نماید، پیمانکار ضامن هرگونه عیب و نقص در لوازم و وسایل تحویلی می باشد، پیمانکار پس از فسخ قرارداد ظرف ده روز صورت حساب نهایی خود را تسلیم کارفرما نموده و کارفرما ظرف مدت ده روز از تاریخ دریافت صورتحساب مذکور با پیمانکار تسویه حساب می نماید.

ماده ۲۰. نشانی طرفین

کارفرما: کرج، کیلومتر ۷ جاده ملارد روبروی شهرداری منطقه یک فردیس، با شماره های تلفن ۰۲۶-۳۶۶۰۰۷۰۱ و ۰۲۶-۳۶۶۰۰۷۰۸-۲۶. دورنگار شماره ۰۲۶-۳۶۶۰۰۷۰۸-۲۶.

پیمانکار: ، کد پستی ، به شماره تلفن ، همراه آقای

هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتباً به طرف دیگر اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر ابلاغ نشده کلیه نامه هائی که به نشانی فوق الذکر با پست سفارشی ارسال و یا با اخذ رسید تحویل خواهد شد ابلاغ شده تلقی می گردد.

ماده ۲۱. ضمانت قرارداد

ضمانت این قرارداد که جزء لاینفک آن می باشد عبارتند از:

۱-۲۱- شرح تفصیلی خدمات موضوع قرارداد (پیوست شماره یک).

۲-۲۱- قیمت پیشنهادی پیمانکار (پیوست شماره دو).

۳-۲۱- لیست دستورالعمل ها و جرائم الزامات HSE (پیوست شماره سه).

توضیح

این قرارداد در ۴ نسخه با ۲۱ ماده و ۸ تبصره تنظیم گردیده است که پس از امضاء و مهر:

الف) نسخه اول در اختیار مدیرمنابع انسانی (دستگاه نظارت).

ب) نسخه دوم در اختیار معاونت مالی و منابع انسانی- مدیر امور مالی.

ج) نسخه سوم در اختیار پیمانکار.

د) نسخه چهارم در اختیار اداره تدارکات داخلی و قراردادها.

قرار می گیرد و کلیه نسخ قرارداد حکم واحد را دارد.

پیمانکار

..... شرکت

.....

کارفرما

شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم

گرشاسب جمشید نژاد آتابک جعفری لور

۱۰ / ۱۰

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس

