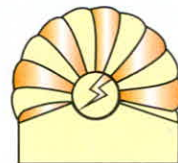


۱۴۰۲ / ۴ / ۲۴

بسمه تعالی

Date : / / MONTAZER QAEM POWER
Ref: GENERATION MANAGEMENT Co.

شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم
(سهامی خاص)



Reg No. 2429

شناسه ملی: ۱۰۱۰۰۱۸۹۶۸۷

شماره ثبت ۲۴۲۹

مدیر عامل محترم شرکت
موضوع: دعوت به مناقصه عمومی تعمیرات نیمه اساسی واحد سه بخار سیکل ترکیبی، تعمیرات HGP واحد چهار گازی،
تعمیرات اساسی واحد یک بخار GE

با سلام و احترام

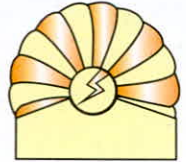
از آنجائی که این شرکت در نظر دارد "تعمیرات نیمه اساسی واحد سه بخار سیکل ترکیبی، تعمیرات HGP واحد چهار گازی، تعمیرات اساسی واحد یک بخار GE (۱۶ مورد مناقصه)" را طبق شرح موضوع ذیل از طریق روزنامه دنیای اقتصاد در دو نوبت در تاریخ های ۱۴۰۲/۰۴/۲۷ و ۱۴۰۲/۰۵/۰۲ به چاپ برساند، لذا خواهشمند است مقرر فرمائید در صورت تمایل به شرکت در مناقصه به آدرس تارنمای نیروگاه منتظر قائم به نشانی WWW.MGPG.IR ضمن مطالعه و بررسی اسناد مناقصه، در خصوص تحویل پیشنهاد فنی و بازرگانی طبق بند ۸ اسناد مناقصه تا روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۱۵ به اداره تدارکات داخلی و قراردادهای به آدرس ذیل اقدام لازم معمول فرمایند.

- ۱- تعمیرات نیمه اساسی واحد سه بخار سیکل ترکیبی در سه بخش مکانیک، الکتریک و کنترل (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۱۸)
- ۲- رنگ آمیزی تجهیزات در کلیه سطوح به مترای تقریبی ۷۰۸۰ مترمربع واحد سه بخار سیکل ترکیبی (C3) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۱۹) ✓
- ۳- تعمیرات HGP واحد چهار گازی در سه بخش مکانیک، الکتریک و کنترل (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۲۰)
- ۴- رنگ آمیزی تجهیزات در کلیه سطوح به مترای تقریبی ۷۳۵۷ مترمربع در تعمیرات HGP واحد چهار گازی (G14) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۲۱)
- ۵- تعمیرات اساسی تجهیزات توربین و ژنراتور واحد یک بخار (GE) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۲۲)
- ۶- تعمیرات اساسی بویلر واحد یک بخار (GE) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۲۳)
- ۷- تعمیرات اساسی تجهیزات الکتریک واحد یک بخار (GE) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۲۴)
- ۸- تعمیرات اساسی تجهیزات کنترل و ابزار دقیق واحد یک بخار (GE) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۲۵)
- ۹- تعمیرات اساسی تجهیزات مکانیکی برج و CWP های واحد یک بخار (GE) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۲۶)
- ۱۰- تعمیرات اساسی عایقکاری تجهیزات واحد یک بخار (GE) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۲۷)
- ۱۱- تعمیرات اساسی تعداد ۱۰۷۱ عدد والوهای واحد یک بخار (GE) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۲۸)
- ۱۲- تعمیرات اساسی و ترمیم برج خنک کن واحد یک بخار (GE) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۲۹)
- ۱۳- تعمیرات اساسی تعمیرات اساسی تعویض و اجرای پایپینگ تجهیزات کمکی و خنک کن، اصلاح و بازسازی شاسی تجهیزات واحد یک بخار (GE) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۳۰)
- ۱۴- رنگ آمیزی تجهیزات در کلیه سطوح به مترای تقریبی ۹۱۸۱ مترمربع واحد یک بخار (GE) (S1) (پرونده DC ۱۴۰۲/۱۱۳۱)

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد : Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶
Postal Code : ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱
Tel : ۰۰۹۸ (۲۶) ۳۶۶۰۰۷۰۱ - ۵
Fax : ۰۰۹۸ (۲۶) ۳۶۶۰۰۷۰۸

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





۱۵ - انجام تستهای (THK.T-ET- MT - UT -PT) NDT ، و عمر باقیمانده (رپلیکا) واحد یک بخار (GE) (پرونده ۱۴۰۲/۱۱۳۲) (DC)

۱۶ - خرید و تحویل تعداد ۹۰,۰۰۰ عدد نبشی اسپلش بار به ابعاد بال ۶۰*۶۰ میلی متر به طول ۱۲۰۰ میلی متر و ضخامت ۲ میلی متر از جنس پلی پرو پیلن (PP) و ۴۵۰,۰۰۰ عدد گیره مهار کننده اسپلش بار (PP) جهت برج خنک کن واحد یک بخار (GE) (پرونده ۱۴۰۲/۱۱۳۳) (DC)

یادآوری:

۱. مناقصه شماره فوق الذکر **عمومی دو مرحله ای** بوده که پس از ارزیابی و کسب امتیازات لازم، براساس حداقل قیمت های پیشنهادی، برنده تعیین خواهد گردید.
۲. مناقصه گران پس از دریافت اسناد در صورت عدم تمایل به شرکت در مناقصه، بایستی ظرف مدت سه روز مراتب را به شماره ۰۲۶-۳۶۶۰۷۶۱۱ دورنگار فرمایند، عدم اجرای این بند، در تعیین تشخیص صلاحیت مناقصه گر در مناقصات بعدی تاثیر خواهد گذاشت.
۳. مهر و امضاء های مجاز مناقصه گر بر روی کلیه اوراق مناقصه ضروری می باشد.
۴. به پیشنهادهایی که بعد از انقضاء مدت مذکور واصل و یا ناقص باشد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.
۵. ارسال: اساسنامه شرکت و آگهی آخرین تغییرات و معرفی صاحبان امضاء مجاز، سوابق شرکت، رزومه کامل، نمونه قرارداد با شرکت ها، تجربه (سابقه اجرایی)، حسن سابقه در کارهای قبلی (ارائه تقدیرنامه ها، تشویق نامه ها، رضایت نامه ها و ...)، توان مالی، گواهینامه مالیات ارزش افزوده، کد اقتصادی، شناسه ملی، آدرس حوزه مالیاتی، شعبه تامین اجتماعی، نام بانک، نام شعبه، کد شعبه و شماره حساب اختصاصی شرکت، کپی تمامی صفحات شناسنامه مدیر عامل، کپی کارت ملی و پایان خدمت مدیر عامل و اعضاء هیئت مدیره، شماره تلفن شرکت، شماره همراه مدیر عامل، کد پستی، آدرس پست الکترونیکی، آدرس کامل شرکت و همچنین مهر و امضاء های مجاز مناقصه گر بر روی کلیه اوراق مناقصه ضروری می باشد.
۶. مناقصه گران در صورت هرگونه ابهام و یا سوال می توانند قبل از ارائه پیشنهاد با " معاون مهندسی و پشتیبانی فنی - مدیر گروه مهندسی مکانیک بخار به شماره ۵-۳۶۶۰۶۸۱-۰۲۶ داخلی ۲۰۸ _ مدیر تعمیرات سیکل ترکیبی داخلی ۷۱ " تماس حاصل نمایند.

گوشاسب جمشید نژاد

مدیر عامل

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد : Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس



موضوع مناقصه :

رنگ آمیزی تجهیزات واحد سه بخار سیکل ترکیبی (C3)

نوع مناقصه : عمومی دو مرحله ای

مناقصه گزار (کارفرما)

شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم

مناقصه گر (پیمانکار)

شرکت

شماره مناقصه

DC ۱۴۰۲/۱۱۱۹

شماره و تاریخ دبیرخانه

۲۱ /

۱۴۰۲/.../...

مهلت ارائه پیشنهادات فنی و بازرگانی تا پایان وقت اداری روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۱۵

« دستورالعمل نحوه ارائه پیشنهادات فنی و بازرگانی مناقصه شماره ۱۴۰۲/۱۱۱۹ DC »

(نوع مناقصه = عمومی دومرحله ای)

۱. موضوع مناقصه

موضوع مناقصه عبارت است از : ارائه خدمات رنگ آمیزی تجهیزات واحد سه بخار سیکل ترکیبی (C۳) نیروگاه منتظر قائم به متراژ تقریبی ۷۰۸۰ مترمربع طبق اسناد و مشخصات فنی (پیوست شماره یک) .

۲. دستگاه مناقصه گزار

شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم (نیروگاه) به آدرس : کرج ، کیلومتر ۷ جاده ملارد ، روبروی شهرداری منطقه یک ، به شماره های تلفن ۶- ۳۶۶۰۰۷۰۱ و ۵- ۳۶۶۶۰۶۸۱-۰۲۶ ، دورنگار شماره ۳۶۶۰۰۷۰۸-۰۲۶ .

۳. محل انجام کار

شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم (نیروگاه) و یا محلی که توسط شرکت مناقصه گزار تعیین و معرفی می گردد .

۴. دستگاه نظارت

نظارت بر اجرای عملیات موضوع مناقصه به عهده معاون تعمیرات (مدیر پروژه) و معاون مهندسی و پشتیبانی فنی (دستگاه نظارت) که در این مناقصه دستگاه نظارت نامیده می شوند، واگذار گردیده است و مناقصه گر موظف به ارائه گزارش کامل انجام عملیات موضوع مناقصه به دستگاه نظارت می باشد .

۵. تضمین (سپرده) شرکت در مناقصه

مناقصه گر برای شرکت در مناقصه باید به همراه پیشنهاد خود تضمین شرکت در مناقصه را به مبلغ (به عدد) ۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (به حروف) سیصد میلیون ریال به نفع مناقصه گزار به ترتیب مندرج در بند ۱-۲-۷ تهیه و در پاکت الف ارائه نماید ، تضمین مذکور باید به مدت نود (۹۰) روز از تاریخ تسلیم پیشنهادها معتبر بوده و در صورت لزوم به درخواست مناقصه گزار به هزینه و همکاری مناقصه گر به مدت حداکثر سه (۳) ماه دیگر قابل تمدید باشد .

تذکر : به پیشنهادهای فاقد سپرده ، سپرده های مخدوش ، سپرده های کمتر از میزان مقرر ، چک شخصی و نظایر آن ترتیب اثر داده نخواهد شد .

۶. نحوه تنظیم پیشنهادها

۱-۶- قیمت پیشنهادی باید به حروف و عدد قید گردد.

۲-۶- در صورت مشاهده اختلاف بین قیمت پیشنهادی به حروف و عدد ، قیمت پیشنهادی به حروف ملاک عمل خواهد بود.

۳-۶- در صورت مغایرت بین واحد بهاء و جمع قیمت ها هر کدام که کمتر باشد ملاک عمل خواهد بود.

۴-۶- در صورتی که در متن پیشنهادها قلم خوردگی و یا تراشیدگی و لاک گیری باشد ، محل های مربوطه باید به امضاء پیمانکار برسد در

غیر اینصورت مناقصه گزار می تواند پیشنهاد را ناقص و مردود اعلام نماید.

۵-۶- کلیه اطلاعات باید به زبان فارسی ارائه شود.

۶-۶- مناقصه گر باید کلیه اسناد مناقصه تحویلی از مناقصه گزار شامل : شرایط مناقصه ، برگ پیشنهاد قیمت و قرارداد (نمونه) را بدون

هیچگونه تغییر یا حذف قسمتی ضمیمه پیشنهاد خود نماید .

تذکر : در صورتی که یک یا چند قسمت از اسناد مناقصه به امضاء یا مهر مناقصه گر رسیده باشد ، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول و تأیید تمام شرایط اسناد مناقصه و قرارداد نمونه از طرف مناقصه گر تلقی خواهد شد.

۶-۷- پیشنهادهایی که توسط مناقصه گران تسلیم می شود باید متضمن اطلاعات کاملی در مورد کلیه شرکا و کسانی که حق امضاء اسناد تعهدآور و قراردادهای را دارند بوده و اسناد توسط آنان امضاء شود ، چنانچه حق امضاء به موجب وکالت نامه محضری به شخص دیگری تفویض شده باشد ، تصویر وکالتنامه و اساسنامه شرکت را ضمیمه اسناد نماید .

تذکر : در صورتی که اشخاص حقیقی و یا حقوقی طرف قرارداد با دستگاه نظارت و اجرایی کارفرما باب مذاکره را گشوده ، بنحوی که موجبات تبانی ، ارتشاء و جلب موافقت در روند بررسی اسناد و مدارک و سند پرداخت وجه را فراهم آورد ، مناقصه و یا قرارداد فسخ و عقد قرارداد با اینگونه اشخاص حقیقی و حقوقی به مدت پنج سال ممنوع می گردد و موضوع به مراجع ذیصلاح اعلام خواهد شد تا اقدام مقتضی بعمل آورند .

۶-۸- در صورتی که برنده مناقصه ظرف مدت ده روز از اعلام کتبی دستگاه مناقصه گزار حاضر به امضای قرارداد نگردد و ضمانت نامه حسن انجام تعهدات را تسلیم ننماید ، تضمین یا سپرده شرکت در مناقصه او به نفع کارفرما ضبط می شود و مناقصه گزار مجاز خواهد بود با برنده ردیف دوم ، قرارداد را منعقد نماید .

بنابراین سپرده یا ضمانت نامه برنده ردیف دوم مناقصه مذکور نیز تا زمان امضای قرارداد باید معتبر و یا قابل تمدید باشد و نزد مناقصه گزار نگهداری شود ، در صورتی که برنده ردیف دوم مناقصه نیز در مدت مقرر پس از اعلام دستگاه مناقصه گزار حاضر به انعقاد قرارداد نشود سپرده او نیز به نفع مناقصه گزار ضبط خواهد شد .

۴. نحوه تهیه و ارائه پیشنهاد مناقصه و وصف پاکت ها

۴-۱- پیشنهاد مناقصه :

پیشنهاد مناقصه باید در پاکت های جداگانه به ترتیب تعیین شده در بند ۲-۷ تهیه و تکمیل شود و با اسناد دیگری که در این دستورالعمل بیان می شود در لفاف واحد به اداره تدارکات داخلی و قراردادهای به آدرس شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم (نیروگاه) تحویل و رسید اخذ گردد.

۴-۲- وصف پاکت ها :

۴-۲-۱- پاکت الف (تضمین شرکت در مناقصه)

تضمین (سپرده) شرکت در مناقصه مطابق بند پنج به یکی از صورت های ذیل تهیه و در پاکت الف ارائه گردد :

الف) فیش وجه نقد واریزی به حساب شماره ۰۱۰۳۴۲۳۰۴۷۰۰۸ نزد بانک صادرات شعبه فلکه دوم فردیس باجه نیروگاه.

ب) ضمانتنامه بانکی بدون قید و شرط معتبر تا نود (۹۰) روز و قابل تمدید تا سه ماه دیگر.

ج) چک تضمین شده بانکی در وجه شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم.

۴-۲-۲- پاکت ب (فنی)

محتوی پاکت ب شامل :

۱. مشخصات فنی مناقصه بطور کامل.

۲. کلیه اسناد مناقصه تحویل شده ، مهور به مهر و امضاء (ها)ی مجاز مناقصه گر (براساس اساسنامه و آخرین تغییرات).

۳. تکمیل فرم مشخصات عمومی پیمانکاران (پیوست شماره ۳) الزامی می باشد.

۴. تکمیل فرم های ارزیابی و ارائه رزومه کامل براساس اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی (پیوست شماره پنج).

۵. ضمیمه نمودن مدارک : ارائه گواهی صلاحیت انجام کار بصورت ایمن (ماده ۲ آئین نامه ایمنی پیمانکاری) ، کپی اساسنامه شرکت ، کپی

آگهی آخرین تغییرات و معرفی صاحبان امضاء مجاز ، سوابق شرکت ، رزومه کامل ، نمونه قرارداد با شرکت ها ، تجربه (سابقه اجرایی در سایر نیروگاه ها) ، حسن سابقه در کارهای قبلی (ارائه تقدیرنامه ها ، تشویق نامه ها ، رضایت نامه ها و ...) ، توان مالی ، گواهی فعالیت های انجام شده در زمینه موضوع مناقصه ، چارت سازمانی گروه انجام دهنده و مدارج تحصیلی و سوابق کاری ، در صورتی که شرکتی تاییدیه شرکت توانیر در فعالیت های مشابه را دارد ضمیمه نمودن گواهی الزامی است ، گواهینامه مالیات ارزش افزوده ، کد اقتصادی ، شناسه ملی ، آدرس حوزه مالیاتی ، شعبه تامین اجتماعی ، نام بانک ، نام شعبه ، کد شعبه و شماره حساب اختصاصی شرکت ، کپی تمامی صفحات شناسنامه مدیر عامل ، کپی کارت ملی و پایان خدمت مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره و کپی صفحه اول امضاء هیئت مدیره ، شماره تلفن شرکت ، شماره همراه مدیرعامل ، کد پستی ، آدرس پست الکترونیکی ، آدرس کامل شرکت.

تذکر : از قراردادن پیشنهاد قیمت در پاکت ب (فنی) جداً خودداری فرمائید.

۴-۲-۷- پاکت ج (پیشنهاد قیمت)

فرم پیشنهاد قیمت تکمیل شده (پیوست شماره یک) به عدد و حروف و مدت زمان اجرای کار از زمان اعلام کتبی کارفرما و فراهم بودن شرایط کار خواهد بود.

تذکر ۱- هر یک از سه پاکت الف ، ب و ج باید جداگانه لاک و مهر شده و جمعاً در لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری گزارده شود و روی هر یک از سه پاکت مذکور و لفاف آنها نام و نشانی مناقصه گر (پیمانکار) ، موضوع و شماره مناقصه به وضوح قید گردد .

تذکر ۲- پیشنهادها باید از هر نظر برای مدت ۹۰ روز از تاریخ ارائه پیشنهاد معتبر بوده و ضمناً هیچگونه تعدیلی به موضوع مناقصه تعلق نمی گیرد .

۸. نحوه تسلیم پاکت ها

مناقصه گران باید پیشنهاد خود را براساس شرایط مندرج در این دستورالعمل و سایر اسناد مناقصه تکمیل و به صورت حضوری یا از طریق پست به نحوی ارسال نمایند که **تا پایان وقت اداری روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۱۵ تسلیم اداره تدارکات داخلی و قراردادهای (دستگاه مناقصه گزار)** به آدرس : کرج ، کیلومتر ۷ جاده ملارد ، روبروی شهرداری منطقه یک فردیس گردد .

تذکر : مناقصه گزار به پیشنهادهایی که پس از موعد مقرر تسلیم شود ، ترتیب اثر نداده و هیچگونه مسئولیتی نیز در قبال اسناد و مدارک ارسالی نخواهد داشت .

۹. نحوه بازگشایی پاکت ها

پاکت های : الف (تضمین شرکت در مناقصه) و ب (فنی) با حضور اعضاء کمیسیون معاملات **در محل شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم** به ترتیب ذیل بازگشایی خواهد شد.

۹-۱- ابتدا پاکت الف (سپرده) بازگشائی می گردد ، هرگاه محتوای این پاکت با شرایط مندرج در بند ۲-۷ الف) و سایر شرایط این دستورالعمل مغایرت داشته باشد ، پیشنهاد مردود تلقی و نسبت به بازگشائی پاکت های دیگر اقدامی بعمل نخواهد آمد و کلیه مدارک عیناً به مناقصه گر مسترد خواهد شد .

۹-۲- پس از بازگشائی و تایید پاکت الف ، پاکت ب (فنی) بازگشائی و کلیه اسناد و مدارک مناقصه مورد بررسی قرار می گیرد (ارزیابی شکلی) و در صورتی که محتویات پاکت ب کامل و منطبق با شرایط مندرج در بند ۲-۷ ب) باشد اسناد و مشخصات فنی به کمیته فنی بازرگانی ارجاع می شود .

۹-۳- پس از بررسی اسناد فنی و مطابقت آن با شرایط مناقصه توسط کمیته فنی و بازرگانی ، پاکت های پیشنهاد قیمت (پاکت ج) شرکت های تایید فنی و بازرگانی شده ، بازگشائی و قیمت ها براساس حداقل قیمت پیشنهادی به ترتیب اولویت بندی و پس از اعمال امتیاز فنی در قیمت پیشنهادی براساس فرمول مندرج در فرم ارزیابی کیفی (پیوست شماره پنج) ، برنده (گان) ردیف اول و دوم مناقصه انتخاب و اعلام خواهد شد.

۱۰. اعلام عدم تمایل به شرکت در مناقصه

مناقصه گر پس از دریافت اسناد در صورت عدم تمایل به شرکت در مناقصه ، بایستی ظرف مدت سه روز مراتب را به شماره ۰۷۰۸-۳۶۶۰۲۶۰۲۶ دورنگار فرماید، قصور در اجرای این بند، در تعیین تشخیص صلاحیت مناقصه گر در مناقصات بعدی تاثیر خواهد گذاشت .

۱۱. شرایط عمومی مناقصه

مناقصه گر تایید می نماید :

۱۱-۱- تمام اسناد و مدارک اسناد مناقصه را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است و در صورت مشاهده هرگونه ابهام در اسناد مناقصه ، مراتب ابهام کتباً از شرکت مناقصه گزار استعلام گردد .

۱۱-۲- محل اجرای کار را دیده و بررسی کرده است و از وضعیت آب و هوا ، بارندگی و امکان اجرای کار در شرایط مختلف از تاریخ پیشنهاد قیمت و در نظر گرفتن مدت اجرای کار ، اطلاع یافته است .

۱۱-۳ - از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های تامین اجتماعی، مالیات ها، عوارض و دیگر قوانین و مقرراتی که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، کاملاً مطلع بوده و متعهد است که همه آنها را رعایت کند، در هر حال مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده، به عهده مناقصه گر می باشد.

۱۱-۴ - مناقصه گر متعهد است که دستمزد کارگران خود را طبق قانون کار به طور مرتب پرداخت نماید در صورتی که در پرداخت دستمزد کارگران تاخیر پیش آید، دستگاه نظارت در صورت اطلاع مراتب را به صورت اخطار کتبی به مناقصه گر (پیمانکار) ابلاغ می نماید، در صورت استنکاف مناقصه گر (پیمانکار)، مناقصه گزار (کارفرما) می تواند دستمزد کارگران را برای مدت زمانی که در قرارداد مربوطه انجام وظیفه نموده اند و مورد تأیید دستگاه نظارت نیز قرار گرفته باشد، از محل مطالبات مناقصه گر (پیمانکار) پرداخت کند و مبلغ پرداختی را به اضافه ۱۵٪، به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید و اگر مطالبات مناقصه گر (پیمانکار) کافی نباشد، از محل تضمین های پیمانکار تامین کند.

۱۱-۵ - مناقصه گر مکلف به اجرای مقررات بیمه های خدمات درمانی و تامین اجتماعی، مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار بوده و در اجرای این پیمان، هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته باشند یا باعث اختلال در نظم کارگاه شوند، دستگاه نظارت مراتب را برای بار اول به سرپرست کارگاه تذکر می دهد و در صورت تکرار، می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفان را از کار برکنار کند، اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و برای او حقی ایجاد نمی کند.

۱۱-۶ - مناقصه گر متعهد است که هماهنگی لازم را با دیگر پیمانکاران یا گروه های اجرایی متعلق به کارفرما که به نحوی با موضوع قرارداد مرتبط هستند به عمل آورد، برنامه ریزی چگونگی این هماهنگی توسط دستگاه نظارت مناقصه گزار به پیمانکار ابلاغ می شود.

۱۱-۷ - مناقصه گر متعهد است که عملیات موضوع را به وسیله افرادی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند انجام دهد و کسانی که در اجرای این پیمان، خدماتی برای مناقصه گر انجام دهند، کارکنان وی شناخته می شوند، تشخیص تخصص و تجربه نفرات پیمانکار توسط کارفرما باید تأیید شود.

۱۱-۸ - مناقصه گر (پیمانکار) باید پیش از آغاز عملیات، شخص واجد صلاحیتی را که آشنا به موضوع مناقصه بوده و مورد قبول دستگاه نظارت باشد، بعنوان سرپرست کارگاه معرفی نماید، سرپرست کارگاه باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی، با مسئولیت و نظارت او انجام شود اگر ضمن کار معلوم شود که سرپرست کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، دستگاه نظارت با ذکر دلیل تعویض او را از مناقصه گر درخواست خواهد کرد و مناقصه گر مکلف است ظرف مدت معین که از سوی دستگاه نظارت تعیین خواهد شد، شخص واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول دستگاه نظارت باشد، معرفی کند.

۱۱-۹ - پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، یک نفر را بعنوان رابط ایمنی و بهداشت کار به دستگاه نظارت معرفی نماید و ایشان مکلف است دستورالعمل های ایمنی را همزمان با تجهیز کارگاه از معاونت برنامه ریزی و سیستم ها دریافت و جهت اجرای دقیق مفاد به کارکنان منعکس نماید.

۱۱-۱۰ - مناقصه گزار روز تحویل کارگاه تا روز تحویل موقت عملیات موضوع پیمان، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ... که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل کارگاه در مقابل عوامل جوی و طغیان آب رودخانه ها و سرقت و حریق و مانند اینها بعمل آورد. در صورتی که هرگونه خسارتی به تجهیزات، مصالح، ماشین آلات و ... ناشی از عملکرد پیمانکار به تشخیص دستگاه نظارت وارد شود، وی موظف به تعمیر و اصلاح آن و در صورت تشخیص کارفرما در صورت عدم امکان بازگشت به وضعیت اول پرداخت خسارت تعیین شده توسط کارفرما بوده و حق هیچگونه اعتراضی نسبت به مبلغ خسارت را نخواهد داشت.

۱۱-۱۱ - مناقصه گر در چارچوب مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارت های وارد شده به شخص ثالث در محوطه کارگاه است و در هر حال، مناقصه گزار در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد، مناقصه گزار و دستگاه نظارت می توانند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل های یاد شده صادر نمایند، در این حالت، مناقصه گر حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد. زمان های تعطیل کارگاه ناشی از این بند جزو تاخیرات غیر مجاز پیمانکار محسوب می گردد.

۱۱-۱۲ - اجرای کار در شب

اجرای کار در شب، در موارد زیر مجاز است:

(الف) در برنامه زمانی تفصیلی پیش بینی شده باشد.

(ب) هرگاه به سبب بروز تأخیرهایی از سوی مناقصه گر، انجام کار طبق تشخیص مناقصه گر در مدت پیمان امکان پذیر نباشد، مناقصه گر می تواند بدون آنکه حق دریافت اضافه هزینه کار را داشته باشد با تأیید دستگاه نظارت قسمتی از کار را در شب اجرا نماید.

۱۱-۱۳ - در تهیه پیشنهاد قیمت، تمام هزینه های ناشی از مفاد بندهای بالا را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت، حق درخواست اضافه پرداختی ندارد.

به هرحال به پیشنهادات فاقد امضاء، مشروط، مخدوش و پیشنهاداتی که بعد از انقضای مدت قرارداد در فراخوان واصل می شود، مطلقاً ترتیب اثر داده نخواهد شد و مناقصه گر تایید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

۱۱-۱۴- هزینه و مسئولیت تأمین نیروی انسانی، غذا، ایاب و ذهاب، خوابگاه، جرثقیل، کامیون کفی، کمپرسور، داربست، وانت، لیفت تراک، ماشین آلات، لوازم و تجهیزات، کلیه خدمات کارگاهی، دستگاه تراش، ابزارآلات و وسیله جابجائی کارکنان پیمانکار در داخل شرکت، لوازم مصرفی مورد نیاز جهت انجام عملیات موضوع مناقصه به عهده مناقصه گر می باشد و مناقصه گر نمی تواند بابت آنها مبلغی اضافه بر مبلغ پیشنهادی جهت انجام موضوع مناقصه درخواست نماید.

۱۱-۱۵- لوله های موردنیاز جهت امورداربست بندی، قبل از ورود به نیروگاه بایستی توسط پیمانکار علامتگذاری شود تا موقع خروج مغایرتی بوجود نیاید و بطور کلی مسئولیت نگهداری و حفاظت از لوازم و تجهیزات پیمانکار به عهده پیمانکار می باشد. بدیهی است کارفرما بطور کل در قبال مفقود یا خراب شدن و در مورد عدم مجوز خروج تجهیزات و لوازم که به شکل صحیح وارد نیروگاه نشده اند مسئولیتی ندارد. **توجه:** در صورت ارائه خدمات داربست بندی از طرف نیروگاه هزینه ها به شرح ذیل می باشد.

داربست بصورت چهار پایه بازای هر چهار پایه ۷,۵۰۰,۰۰۰ ریال، داربست بندی نما بازای هر متر مکعب ۱۵۰,۰۰۰ ریال، داربست کفراژ بازای هر متر مکعب ۱۵۰,۰۰۰ ریال. (خدمات داربست بندی نفر ساعت ۹۰۰,۰۰۰ ریال)

۱۱-۱۶- کشیدن سیگار در نیروگاه اکیداً ممنوع بوده و در صورت مشاهده نفر خاطی اخراج و پیمانکار جریمه خواهد شد.

۱۱-۱۷- کلیه پیمانکاران تحت هیچ شرایطی نباید از محدوده فعالیت خود خارج شوند.

۱۱-۱۸- استفاده از لباس کار با آرم شرکت مربوطه جهت شناسائی کلیه نفرات پیمانکار الزامی می باشد. عدم استفاده از آرم شرکت بنا به صلاحدید کارفرما می تواند به اعمال جریمه نقدی تا عدم اجازه ورود نفرات منجر شده و کلیه عواقب آن به عهده پیمانکار می باشد.

۱۱-۱۹- سرپرست کارگاه موظف است در جلسات هماهنگی تعیین شده توسط کارفرما شرکت نماید، در صورت عدم حضور غیر مجاز در هر جلسه مبلغ ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۱-۲۰- تمیزکاری روزانه محیط کار بعد از هر دمونتاز و مونتاژ و انتقال ضایعات به محل تعیین شده توسط دستگاه نظارت نیروگاه، توسط مناقصه گر (پیمانکار) الزامی می باشد. در صورت عدم اقدام بموقع به ازای هر روز مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال از صورت وضعیت های پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۱-۲۱- عدم حضور سرپرست کارگاه در محل کار به منزله تعطیلی کارگاه محسوب می گردد. بدیهی است تاخیرات ناشی از تعطیل

کارگاه به این دلیل یا هر دلیل منتسب به پیمانکار یا ناشی از تخلفات وی در تاخیرات ملحوظ و اعمال جریمه خواهد شد.

۱۱-۲۲- ارائه گزارش هفتگی الزامی بوده و می بایستی یک روز زودتر از جلسه پیمانکاران به مسئول کنترل پروژه داده شود.

۱۱-۲۳- ارائه CPM به همراه اسناد مناقصه در (پاکت ب) مربوطه بشرح کار از طرف پیمانکار الزامی و سرپرست کارگاه موظف به انجام **critical path method** می باشد (امضاء CPM توسط سرپرست کارگاه الزامی است)، در صورت عدم اجرای این بند روزانه مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال از پیمانکار کسر می گردد. و مناقصه گر حق هر گونه اعتراض را از خود سلب می نماید. CPM باید حداکثر تا ۵ روز قبل از شروع کار نهایی گردد.

۱۱-۲۴- پیمانکار در صورت نیاز به ابزار مخصوص، قطعات یدکی حتماً می باید حداقل ۲۴ ساعت قبل به اطلاع کارفرما برساند.

۱۱-۲۵- در صورت تعویض قطعات و بیرینگها باید داغی قطعات رادر محل مناسبی جمع آوری و در پایان کار تحویل نیروگاه نماید و لیست تعویضی باید در یک فرم مناسب باشد. در صورت مفقود شدن داغی قطعات، پیمانکار موظف است عین قطعه را تامین و ارائه کند.

۱۱-۲۶- پیمانکار می بایستی طوری برنامه ریزی نماید که در صورتی که واحدهای دیگر نیاز به کرین سقفی داشته باشند (در صورت وجود) هماهنگی های لازم را انجام دهد و در شرایط اضطراری می بایستی جهت جبران وقفه در کار از کرین سقفی در اوقات شب استفاده نماید (تشخیص اولویت کار با کارفرما می باشد).

۱۱-۲۷- ساخت هرگونه فیکسچر و ابزار، جهت کار اورهال به عهده پیمانکار می باشد و استفاده از ماشین آلات نیروگاه بصورت در خواست کتبی و با احتساب هزینه بوده و از پیمانکار کسر می گردد، در صورت عدم امکان نیروگاه در ارائه خدمات، پیمانکار موظف است ماشین آلات مربوطه یا افراد متخصص برای کار با آنها و یا هر دو را در اسرع وقت تامین کند و در صورت مسئولیت تاخیرهای احتمالی به عهده پیمانکار است.

۱۱-۲۸- پیمانکار می بایستی کانکس مربوط به دفتر و استراحتگاه نفرات خود را در خارج از سالن توربین و جائی که کارفرما مقرر داشته قرار دهد (تهیه کانکس و کانتینر به عهده پیمانکار می باشد).

- ۱۱-۲۹- پیمانکار می بایستی با استفاده از وسایل و نفرات خود در نزدیکی تجهیز همان واحد با تأیید ناظر طبقه بندی ایجاد کرده و با قراردادن هر قطعه در جای مناسب و همچنین قراردادن پیچ های مربوط به هر تجهیز با سایز و تعداد در داخل یک ظرف از قبل تهیه شده (نایلون یا ظروف خاص) تعبیه نماید و حتماً باید با مائیک تعداد و نوع پیچ و سایز آن را در روی ظروف نوشته شود.
- ۱۱-۳۰- انجام کار اضافی بر روی هریک از تجهیزات بایستی قبل از انجام به تایید کتبی دستگاه نظارت رسیده باشد.
- ۱۱-۳۱- حمل تجهیزات و قطعات یدکی از انبار تا پای کار به عهده پیمانکار می باشد که نماینده وی بایستی در ابتدای پروژه به دستگاه نظارت معرفی گردد. پیمانکار موظف است قوانین تردد، ایمنی و حفاظت در داخل سازمان را بدرستی رعایت نماید.
- ۱۱-۳۲- پیمانکار موظف است نیروی انسانی مورد نیاز جهت اجرای موضوع مناقسه را تأمین نماید، در صورت عدم تأمین نیروی انسانی مقرر، بازای هر ساعت ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال بابت کارشناسی و ۶۰۰,۰۰۰ ریال بابت تکنیسینی از صورت وضعیت های پیمانکار کسر خواهد شد. مبنای محاسبه کسر روزانه ۸ ساعت می باشد.
- ۱۱-۳۳- پیمانکار موظف است نفراتی را که در اسناد مناقسه بعنوان کارکنان خود معرفی و مورد تایید دستگاه نظارت قرار می گیرند را بکار بگمارد، در غیر اینصورت جریمه ای براساس تشخیص دستگاه نظارت اعمال خواهد گردید. پیمانکار حق اعتراض به مبلغ و نحوه اعمال جریمه را از خود سلب می نماید.
- ۱۱-۳۴- کلیه کالاها و خدماتی که از طرف مناقسه گر تهیه و یا انجام می شود بایستی مطابق با آخرین نسخه استانداردهای تعیین شده در بخش فنی بوده و در صورتی که مناقسه گزار لازم بداند تجهیزات مورد بازرسی قرار خواهد گرفت.
- ۱۱-۳۵- مناقسه گر ملزم به رعایت استانداردهای مرتبط با موضوع مناقسه با هماهنگی دستگاه نظارت می باشد.
- ۱۱-۳۶- در صورتی که مبلغ کار مورد مناقسه با در نظر گرفتن سایر کارهایی که مناقسه گر اخیراً برنده شده یا قرارداد منعقد نموده و هنوز به سازمان مدیریت و برنامه ریزی اعلام نشده از ظرفیت ارجاع کار و یا تعداد کار مجاز تجاوز نماید، مناقسه گر می بایستی مراتب را به دستگاه مناقسه گزار اعلام نماید، در غیر اینصورت پیشنهاد قیمت از درجه اعتبار ساقط می باشد.
- ۱۱-۳۷- مناقسه گر موظف است با هماهنگی قبلی بصورت کتبی از طریق دورنگار شماره ۳۶۶۰۰۷۰۸-۰۲۶، قبل از ارسال اسناد مناقسه، از محل نیروگاه بازدید، با مدیر پروژه تبادل نظر، و سپس اقدام به تکمیل اسناد نماید.
- ۱۱-۳۸- چنانچه به نظر مناقسه گزار از جهت اقتصادی یا دلایل دیگر ملزم به ایجاد تغییرات در مشخصات و شرایط اسناد مناقسه باشد، می بایستی این تغییرات بطور جداگانه ضمیمه پیشنهاد اصلی گردد و هرگاه تغییر مزبور موجب افزایش یا کاهش در قیمت پیشنهادی گردد توضیحات مربوطه نیز بطور جداگانه در پاکت (ج) گذاشته شود.
- ۱۱-۳۹- مناقسه گر ملزم به ارائه پیشنهاد براساس مشخصات فنی بوده و هرگونه پیشنهاد دیگری می تواند بعنوان جایگزین مورد توجه قرار گیرد مشروط بر اینکه برای پیشنهاد اصلی قیمت ارائه نموده باشد.
- ۱۱-۴۰- در صورتی که نیاز به بیمه کارگاه مناقسه گر و یا بیمه مسئولیت وی باشد هزینه بیمه و مسئولیت ناشی از آن به عهده مناقسه گر می باشد، و در هر صورت مناقسه گر مسئول و پاسخگوی عواقب حادثه منتسب می باشد به تشخیص مناقسه گزار.
- ۱۱-۴۱- هرگاه در این مناقسه اطمینان حاصل شود که مناقسه گران به زیان نیروگاه سازش کرده اند و مناقسه گزار از این موضوع مطلع گردد، مناقسه ابطال خواهد شد و مناقسه گزار گزارش امر را با ذکر نام مناقسه گرانی که در این جریان شرکت داشته اند به مراجع قانونی ارسال خواهد نمود.
- ۱۱-۴۲- مناقسه گر پس از انجام قرارداد و در طول اجرای آن، بعنوان امین شرکت مدیریت تولید منتظر قائم محسوب شده و هرگونه استفاده و بهره برداری از اطلاعات (دیجیتالی و غیردیجیتالی) خارج از حوزه قرارداد و یا واگذاری آن به اشخاص ثالث و نگهداری آن در شرکت مناقسه گر، تخلف تلقی شده و با خاطی برابر مقررات رفتار خواهد شد.
- ۱۱-۴۳- مناقسه گر حق بکارگیری اتباع خارجی را در مناقسه یاد شده ندارد.
- ۱۱-۴۴- کارکنان مناقسه گر بایستی دارای کارت پایان خدمت بوده و یا از نظر خدمت نظام وظیفه مشکلی نداشته باشند.
- ۱۱-۴۵- کارکنان مناقسه گر قبل از شروع بکار بایستی مدارک ذیل را تهیه و تحویل واحد حراست و امور محرمانه مناقسه گزار قرار دهند: ۱- کپی کارت ملی، ۲- کپی شناسنامه (در صورت اقامت در شب اصل شناسنامه نیز لازم است) ۳- عکس دو قطعه ۴*۳، ۴- کپی پایان خدمت (یا گواهینامه تحصیلی یا دفترچه اعزام به خدمت).
- ۱۱-۴۶- مناقسه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در مشخصات اسناد مناقسه را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می شود، در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور، تسلیم شده باشد مناقسه گر حق دارد تقاضای استرداد و اصلاح آن را بنماید، از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر و یا قیمت ها باشد در اینصورت دستگاه مناقسه گزار می تواند مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد بنحوی که آنان

فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند ، ضمناً هر گونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک مناقصه و پیمان منظور خواهد شد .

۱۱-۴۷- بطور کلی کارفرما در رد یا قبول تمام یا هر یک یا حذف بخشی از پیشنهادها مختار است و در مواقع لزوم و در جهت صرفه و صلاح شرکت می تواند از اجرای هر یک از تشریفات رسمی صرف نظر کند و قبولی در کمیته فنی بازرگانی نیز موجب سلب این اختیار نمی شود ، پیمانکار همزمان با امضای اسناد مناقصه ، هرگونه حق اعتراض و دعوی علیه کارفرما یا مسئولین کارفرما را در مورد رد پیشنهاد اسقاط نموده و اعلام می نماید که از این بابت حق هیچگونه ادعائی نخواهد داشت .

۱۱-۴۸- برنده مناقصه مجاز نمی باشد تمام یا بخشی از موضوع معامله را به شخص دیگری واگذار نماید ، بکار گیری پیمانکار دیگر در بخشی از ایفاء تعهدات قراردادی ، منوط به موافقت دستگاه نظارت می باشد ، عدم رعایت این بند عدم ایفاء حسن انجام تعهدات قلمداد می گردد .
۱۱-۴۹- مناقصه گذار در انتخاب مناقصه گر به هر صورت و دلیل اختیار تام و کامل دارد و شرکت در مناقصه حقی را برای مناقصه گر ایجاد نمی نماید .

۱۱-۵۰- مناقصه گر (پیمانکار) موظف است نسبت به تکمیل و ارسال فرم مشخصات عمومی پیمانکاران (پیوست شماره چهار) اقدام نماید ، بدیهی است در صورت عدم تکمیل و یا درج اطلاعات نادرست ، اسناد مناقصه شرکت مذکور ابطال خواهد گردید .
۱۱-۵۱- نحوه و میزان پرداخت ها ، تضمین ها و جرایم براساس قرارداد نمونه پیوست خواهد بود .

۱۱-۵۲- عقد قرارداد با برنده مناقصه طبق نمونه قرارداد پیوست اسناد مناقصه بوده و از جانب طرفین لازم الاجرا می باشد .
تبصره: آیت های مندرج در اسناد مناقصه جزو لاینفک قرارداد بوده و در قرارداد لحاظ خواهد شد. در هر صورت پیمانکار موظف به اجرای آنها می باشد و حق اعتراض نخواهند داشت.

۱۱-۵۳- در صورتی که به تشخیص کارفرما مشخص شود پیمانکار توانائی اجرای بخشی از کار را نداشته باشد ، مبلغ آن طبق فرمول زیر از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد ، بدیهی است اجرای فعالیت مذکور توسط خود کارفرما یا پیمانکار ثالث واجد شرایط که توسط کارفرما انتخاب خواهد شد ، انجام می گردد .

(قیمت اجرای آیت های مذکور توسط نیروگاه یا پیمانکار ثالث منتخب کارفرما) $\times 1/1$ ، قیمت پیشنهادی برای آیت های مورد نظر | MAX - مبلغ کسر از مطالبات پیمانکار
۱۱-۵۴- در رابطه با موارد عمومی ، HSE و مدیریت پروژه در صورت عدم رعایت هر یک از موارد مطابق با لیست ضمیمه همین قرارداد <<لیست موارد عمومی ، HSE و مدیریت پروژه>> نسبت به صدور جریمه و کسر مبلغ آن طبق پیوست شماره ۳ از مطالبات پیمانکار اقدام می گردد ، پیمانکار حق اعتراض به جرائم را از خود سلب می نماید .

۱۱-۵۵- عدم رعایت اصول ایمنی ، بهداشت ، محیط زیست ، مدیریت پروژه مشمول جرائمی است که در ضمیمه شماره ۲ آمده است (سایر مواردی که خارج از این ضمیمه باشد یا پیش بینی نشده باشد با نظر مدیر پروژه تعیین و در نظر گرفته خواهد شد ، مناقصه گر حق اعتراض به جرائم تعیین شده را نخواهد داشت).

۱۲. ضمیمه

۱۲-۱- مشخصات فنی و آنالیز پیشنهاد قیمت (پیوست شماره یک).

۱۲-۲- فرم نظارت بر رنگ آمیزی (پیوست شماره دو).

۱۲-۳- دستورالعمل ها و الزامات و لیست جرائم HSE (پیوست شماره سه).

۱۲-۴- فرم مشخصات عمومی شرکت مناقصه گران (پیوست شماره چهار).

۱۲-۵- تکمیل فرم های ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیوست شماره پنج).

۱۲-۶- فرم قرارداد نمونه (پیوست شماره شش).

مناقصه گر (پیمانکار)

شرکت
.....

مناقصه گزار (کارفرما)

شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم

(برگ پیشنهاد قیمت)

{{{مناقصه شماره ۱۴۰۲/۱۱۱۹ DC}}}

امضاء کننده (گان) زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، قرارداد و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه شماره ۱۴۰۲/۱۱۱۹ DC مربوط به ارائه خدمات رنگ آمیزی تجهیزات واحد سه بخار سیکل ترکیبی (C۳) به مقدار ۷۰۸۰ متر مربع نیروگاه منتظر قائم (پس از بازدید کامل از محل کار) و با اطلاع کامل از جمیع شرایط موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد قیمت خود را بشرح ذیل ارائه می نمایند.

ب) مبلغ پیشنهادی بابت رنگ آمیزی (به عدد) ریال و به حروف ریال

(ارائه آنالیز جزء به جزء قیمت پیشنهادی به ضمیمه برگ پیشنهاد قیمت الزامی می باشد)

۵) مدت اجرای قرارداد ۳۰ روز از تاریخ اعلام کتبی کارفرما و فراهم بودن شرایط کار کارفرما خواهد بود.

- مناقصه گر تعهد می نماید چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شود:
- ۱- اسناد و مدارک قرارداد را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت ده روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه تسلیم نماید.
 - ۲- تأیید می نماید که کلیه ضمائم اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.
 - ۳- اطلاع کامل دارد که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها را ندارد و بطور کلی مناقصه گزار در رد یا قبول تمام یا هر یک یا حذف بخشی از پیشنهاد مختار است.
 - ۴- بدیهی است به صرف ارائه این پیشنهاد هیچگونه حقی برای این شرکت و یا صاحبان امضاء بوجود نخواهد آمد.

تذکر: نحوه تعیین برنده پس از ارزیابی و کسب صلاحیت لازم. بر اساس بند ۳-۹ اسناد مناقصه خواهد بود.

تاریخ: ۱۴۰۲/.../...

شرکت مناقصه گر:

آدرس شرکت مناقصه گر:

شماره های تلفن: ، شماره همراه: ، شماره دورنگار: ، سایت الکترونیکی:

توجه: در صورت وجود خط خوردگی ظهر نویسی و تأیید پیشنهاد قیمت ضروری می باشد.

لیست پیشنهاد قیمت ۳۰ روزه رنگ آمیزی واحد ۳ بخار سیکل ترکیبی:

ردیف	نوع آماده سازی و تمیزکاری سطح	متراژ کل (m ^۲)	قیمت پیشنهادی یک (m ^۲)	قیمت پیشنهادی کل
۱	شستشو با واترجت و مواد شوینده	۵۸۹۰		
۲	سند بلاست	۱۱۹۰		
۳	وایر براش	۵۱۵۰		
۴	اعمال رنگ آستری	۱۷۵۵		
۵	اعمال رنگ میانی	۱۶۴۵		
۶	اعمال رنگ نهایی	۶۳۴۰		
مجموع				

مهر و امضاء پیمانکار

۲/۴

شرح خدمات مناقصه رنگ آمیزی واحد سه بخار سیکل ترکیبی

۱. گواهی فعالیت های انجام شده در زمینه موضوع قرارداد.
۲. چارت سازمانی گروه انجام دهنده موضوع مناقصه
۳. ارائه مدارک تحصیلی پرسنل چارت سازمانی و مدارک نظام وظیفه
۴. تامین و هماهنگی و انتقال و نصب داربست و تخته بر عهده پیمانکار می باشد.
۵. تامین کمپرسور و ایرلس و تجهیزات تمیز کاری بر عهده پیمانکار می باشد.
۶. پیمانکار موظف است حداقل دو دستگاه واترجت دارای هیتر به همراه وسایل مورد نیاز شستشو تهیه نماید.
۷. کل مترای قرارداد بجز (تجهیزاتی که سندبلاست می گردد) نیاز به شستشو با واترجت آب گرم به همراه مواد شوینده را دارد.
۸. بعد از شستشو، عملیات تمیز کاری (وایبرس) برای کل مترای انجام خواهد شد.
۹. بعد از تایید شستشو و آماده سازی سطح توسط سندبلاست یا وایر براش توسط کارفرما، پیمانکار موظف به رنگ آمیزی می باشد.
۱۰. مترای اعمال رنگ آستری و رنگ میانی با تشخیص کارشناسان کارفرما انجام می شود. بنابراین مترای لایه آستری و میانی نسبت به مترای قرارداد متغیر خواهد کرد.
۱۱. پس از اجرای رنگ آمیزی سطوح مورد نظر توسط پیمانکار، کارفرما نسبت به ضخامت سنجی و بررسی وضعیت کیفیت سطوح رنگ آمیزی شده اقدام نموده و در صورت نیاز، پیمانکار موظف به رفع نواقص و ایرادات گزارش شده از سوی کارفرماست.
۱۲. رنگ آمیزی سطوح در ارتفاع حتما باید در حضور نفرات HSE نیروگاه انجام گردد.
۱۳. جمع آوری تمام ضایعات و رسوبات حاصل از فعالیت پیمانکار رنگ آمیزی و تمیز کاری محوطه با نظارت HSE به عهده پیمانکار می باشد.
۱۴. وعده های غذایی صبحانه و ناهار با پیمانکار می باشد.
۱۵. تهیه محل اسکان نفرات بر عهده پیمانکار می باشد.
۱۶. انتقال رنگ و سایر تجهیزات بر عهده پیمانکار می باشد.
۱۷. استفاده از تجهیزات نیروگاه مانند جرثقیل، وینچ، کمپرسور هوا، کفی و در صورت امکان و هماهنگی و پرداخت هزینه انجام می گردد.
۱۸. تهیه لباس متحد الشکل با نام شرکت پیمانکار، کفش ایمنی و سایر لوازم حفاظتی بر عهده پیمانکار و الزامی می باشد.
- ۱۹- چنانچه پیمانکار به هر دلیلی از انجام بخشی از فعالیت پیش بینی شده امتناع نماید هزینه مربوط به آن بعلاوه ۲۰٪ بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر می گردد. (تعیین هزینه هر فعالیت بر اساس نظر دستگاه نظارت خواهد بود).
- ۲۰- تهیه رنگ بر عهده کارفرما می باشد

فرم نظارت بر رنگ آمیزی

واحد رنگ آمیزی	تاریخ بازرسی ناظر شیمی
نام تجهیز	نام ناظر واحد شیمی
متراژ رنگ آمیزی (M ²)	تاریخ بازرسی ناظر مهندسی
نام شرکت پیمانکار	نام ناظر واحد مهندسی
نوع آماده سازی سطح	نتیجه نظارت

ضخامت رنگ و آستری متوسط ۲۰ نقطه	بازدید ظاهری		مقدار استاندارد	فعالیت	
				شرح	ردیف
	<input type="radio"/> قبول	<input type="radio"/> مردود		کنترل نواحی که آماده سازی سطح شده اند	۱
	<input type="radio"/> قبول	<input type="radio"/> مردود		شات بلاست و تمیزکاری تجهیز	۲
	<input type="radio"/> قبول	<input type="radio"/> مردود		ضخامت رنگ آستری اول	۳
	<input type="radio"/> قبول	<input type="radio"/> مردود		ضخامت رنگ آستری دوم	۴
	<input type="radio"/> قبول	<input type="radio"/> مردود		ضخامت پوشش رنگ نهایی	۵
	<input type="radio"/> قبول	<input type="radio"/> مردود		ضخامت رنگ نهایی	۶
	<input type="radio"/> قبول	<input type="radio"/> مردود		براقیت	۷

توضیحات

ناظر واحد شیمی	۰.۱ ۰.۲
ناظر واحد مهندسی	۰.۱ ۰.۲

لیست جرائم ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE)

ردیف	عنوان شرایط یا اعمال نا ایمن	مبلغ جریمه (ریال) هر مورد مشاهده شده
۱	عدم استفاده از لباس کار (به ازای هر نفر در ۸ ساعت کاری)	۵,۰۰۰,۰۰۰
۲	عدم استفاده از پوتین ایمنی (به ازای هر نفر در ۸ ساعت کاری)	۵,۰۰۰,۰۰۰
۳	عدم استفاده از کلاه ایمنی (به ازای هر نفر در ۸ ساعت کاری)	۱,۰۰۰,۰۰۰
۴	عدم استفاده از کمر بند ایمنی (به هنگام کار در ارتفاع)	۲۰,۰۰۰,۰۰۰
۵	عدم استفاده از عینک یا ماسک حفاظتی (جوشکاری، برشکاری)	۱,۰۰۰,۰۰۰
۶	عدم استفاده از گوشی حفاظتی در مناطق پر سر و صدا	۲,۰۰۰,۰۰۰
۷	عدم استفاده از ماسک تنفسی مناسب	۱,۰۰۰,۰۰۰
۸	عدم رعایت سرعت مجاز در حین رانندگی	۵,۰۰۰,۰۰۰
۹	توقف و پارک خودرو نزدیک واحدها و تجهیزات و خارج از محدوده مشخص شده	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۰	عدم پاکسازی روزانه محیط کار در واحدها و کارگاهها	۵,۰۰۰,۰۰۰
۱۱	ریختن و پاش سوخت، روغن و مواد شیمیایی در محوطه کار	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۲	ریختن روغن، گازوئیل و مواد شیمیایی در منهولها و کانالها	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۳	استعمال دخانیات در محلهای غیر مجاز	۵,۰۰۰,۰۰۰
۱۴	عدم معرفی نماینده HSE به کارفرما	۲۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۵	عدم استفاده از کارت شناسائی فردی یا عدم درج نام پیمانکار بر روی لباس کار	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۶	عدم استفاده از کارت تردد خودرو	۵,۰۰۰,۰۰۰
۱۷	تردد خودرو و کارکنان پیمانکار در محدوده غیر مجاز	۵,۰۰۰,۰۰۰
۱۸	عدم توجه به دستور تعطیلی کار توسط واحد HSE کارفرما	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۹	عدم ارائه گواهی صلاحیت کار از نظر ایمنی (روزانه)	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۰	عدم اخذ بیمه نامه مسئولیت مدنی (روزانه)	۵,۰۰۰,۰۰۰
۲۱	عدم ارائه آموزش های ایمنی، بهداشت و محیط زیست به پرسنل پیمانکار (TBM)	۵۰,۰۰۰,۰۰۰

مفاد HSE در قراردادهای نیروگاه

- ۱- پیمانکار موظف به انتقال سریع کارگران بیمار و حادثه دیده‌ی خود، به مراکز درمانی در تمام مدت قرارداد می باشد و کلیه‌ی هزینه‌های ناشی از آن اعم از انتقال و درمان بر عهده پیمانکار است. کافرما به درخواست پیمانکار و در صورت امکان، خدمات اولیه درمانی را در بهداری نیروگاه به پرسنل پیمانکار ارائه، و هزینه‌های مترتب آن را از مبلغ قرارداد پیمانکار کسر خواهد نمود.
- ۲- پیمانکار می بایست گواهی تایید صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی که از وزارت کار و امور اجتماعی اخذ کرده، در بدو شروع قرارداد به واحد HSE کافرما ارائه دهد. در صورت عدم ارائه گواهی مسئولیت تمام حوادث رخ داده برای اشخاص (نیروهای کافرما و پیمانکار) و تاسیسات نیروگاه به صورت صفر تا صد بر عهده پیمانکار می باشد. همچنین عدم ارائه گواهی مربوطه منجر به جریمه روزانه برای پیمانکار خواهد شد (مطابق با پیوست ۱).
- ۳- پیمانکار با هزینه خود، موظف به اخذ بیمه نامه مسئولیت مدنی برای کارکنان خود می باشد. عدم ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی منجر به جریمه پیمانکار مطابق پیوست ۱ خواهد شد.
- ۴- پیمانکار قبل از شروع کار موظف به معرفی تمامی نفرات خود به واحد HSE، جهت بررسی سلامت جسمی و لباس کار مناسب می باشد. پیمانکار موظف به ارائه آموزش‌های ایمنی، بهداشت و محیط زیست مورد نیاز کار در نیروگاه به پرسنل خود می باشد. در صورت عدم ارائه آموزش‌های لازمه، واحد HSE کافرما، با کسر هزینه از قرارداد، راسا اقدام به ارائه آموزش‌های مورد نیاز پرسنل پیمانکار خواهد نمود. بعد از طی مراحل ذکر شده هیچ‌گونه قصوری از سوی پیمانکار پذیرفته نخواهد بود و تمام هزینه‌های ناشی از حوادث رخ داده در مدت قرارداد، تمام و کمال بر عهده پیمانکار می باشد. عدم مراجعه پیمانکار به واحد HSE به منزله‌ی علم پیمانکار به تمامی قوانین و آموزش‌های ایمنی، بهداشت و محیط زیست در نیروگاه بوده و در صورت وقوع هر گونه حادثه ای تمامی هزینه‌های مترتب بر آن بر عهده‌ی پیمانکار است.
- ۵- تمامی هزینه‌های ایمن سازی محیط کار، خرید لباس مناسب، تهیه وسایل حفاظت فردی، استفاده از ماشین آلات، ابزار و تجهیزات ایمن بر عهده پیمانکار می باشد. ناظر کافرما بر حسن اجرای این بند قرارداد، واحد HSE کافرما می باشد.
- ۶- پیمانکار مکلف است کلیه قوانین و مقررات، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشتی کار را در طول عملیات پیمان رعایت نمایند. وظیف نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل‌های مربوطه بر عهده واحد HSE کافرما می باشد.
- ۷- پیمانکار قبل از شروع کار موظف به معرفی یک کارشناس HSE بعنوان رابط ایمنی و بهداشت به واحد HSE کافرما می باشد. کارشناس HSE، وظیفه آموزش پرسنل پیمانکار و اجرای دستورالعمل‌های ایمنی، بهداشت و محیط زیست را دارد.
- ۸- مرجع اعمال و اجرای جرائم HSE (پیوست ۱)، امور HSE کافرما بوده و پیمانکار با علم به این موضوع قرارداد را امضاء و حق اعتراض را از خود سلب می نماید.

۹- پیمانکار موظف به آموزش قوانین و مقررات ایمنی و بهداشت کار و زیست محیطی به نیروهای انسانی خود طبق برنامه و نظر واحد متبوعه کارگر بوده و چنانچه در اثر عدم آموزش صحیح نیروی انسانی وی خسارتی اعم از جانی و مالی برای خود، کارکنان کارفرما، اشخاص ثالث و یا وسایل و اموال ایجاد نماید، پیمانکار متعهد به جبران خسارت وارده برابر نظر کارشناسی کارفرما می باشد و کارفرما مجاز است خسارت وارده را از اولین صورت وضعیت پیمانکار و یا تضمین قرارداد تامین و وصول نماید.

۱۰- چنانچه حوادثی ناشی از کار برای نیروی انسانی پیمانکار رخ دهد که بروز حادثه ناشی از عدم رعایت مقررات ایمنی و بهداشت کار، منجر به نقص عضو جزئی و یا کلی و یا فوت نیروی انسانی در محل کار کارفرما گردد، کلیه مسئولیت ها و هزینه های درمان و بیمه و غرامت نقص عضو موقت و یا دائم و دیه ماده ۶۶ تامین اجتماعی و همچنین مسئولیت حقوقی و کیفری و عواقب حادثه کلا به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما بجز تنظیم صورتجلسه واقعه و اقدام اورژانسی و اعلام حادثه به پیمانکار، مسئولیت دیگری ندارد.

۱۱- کارکنان پیمانکار می بایست دارای شناسنامه کار بوده و طبق قانون کار صلاحیت انجام کار را داشته باشند و همچنین از حیث مقررات مربوط به نظام وظیفه عمومی ممنوعیت اشتغال به کار نداشته باشند.

۱۲- صلاحیت کاری، فنی، شخصی و عمومی کارکنان پیمانکار می بایستی به تایید کارفرما برسد.

۱۳- در صورت عدم رعایت مقررات ایمنی و بهداشت کار از سوی کارکنان پیمانکار که منجر به صدور اخطار از سوی کارفرما گردد در متبه اول یک در هزار صورت وضعیت آن ماه به عنوان جریمه از صورت وضعیت دوره پیمانکار کسر خواهد شد و در مرتبه دوم دو در هزار و در مرتبه سوم سه در هزار از صورت وضعیت آن ماه به عنوان جریمه از صورت وضعیت دوره پیمانکار کسر خواهد شد و چنانچه تعداد دفعات اخطار از سه مرتبه تجاوز نماید کارفرما می تواند علاوه بر دریافت جرائم فوق قرارداد را فسخ و مراتب را کتبا به پیمانکار ابلاغ نماید.

۱۴- پیمانکار متعهد است علاوه بر رعایت کلیه موارد ایمنی برای خود و کارکنانش و موارد ایمنی لازم برای انجام موضوع قرارداد از مقررات انتظامی کارفرما نیز تبعیت نموده و همچنین کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری از ورود خسارت به کارفرما یا اشخاص ثالث را اتخاذ نماید و در صورت وارد شدن هر گونه خسارت پیمانکار

متعهد به جبران آن خواهد بود و همچنین رعایت دستورالعمل های ایمنی و بهداشتی حرفه ای که بر اساس استاندارد OHSAS ۱۸۰۰۱ و OHSAS ۴۵۰۰۱ به پیمانکار ابلاغ خواهد گردید الزامی و همچنین پیمانکار موظف به اخذ دستورالعمل های یاد شده از واحد HSE نیروگاه و مطالعه آن قبل از شروع کار می باشد.

۱۵- عدم رعایت قوانین و مقررات ایمنی و بهداشت کار OHSAS ۱۸۰۰۱ و OHSAS ۴۵۰۰۱ از سوی کارکنان پیمانکار و تخلف بیش از ۳ بار

۱۶- مناقصه گر مکلف به اجرای مقررات بیمه های خدمات درمانی و تامین اجتماعی، مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار بوده و در اجرای این پیمان، هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته باشند یا باعث اختلال در نظم کارگاه شوند، دستگاه نظارت مراتب را برای بار اول به سرپرست کارگاه تذکر می دهد و در صورت تکرار، می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفان را از کار برکنار کند، اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و برای او حقی ایجاد نمی کند.

۱۷- پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، یک نفر را به عنوان رابط ایمنی و بهداشت کار به دستگاه نظارت معرفی نماید و ایشان مکلف است دستورالعمل های ایمنی را همزمان با تجهیز کارگاه از معاونت برنامه ریزی و سیستم ها دریافت و جهت اجرای دقیق مفاد به کارکنان منعکس نماید.

۱۸- مناقصه گر در چارچوب مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارت های وارد شده به شخص ثالث در محوطه کارگاه است و در هر حال، مناقصه گزار در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد، مناقصه گزار و دستگاه نظارت می توانند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل های یاد شده صادر نمایند، در حالت، مناقصه گر حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد. زمان های تعطیل کارگاه ناشی از این بند جزو تاخیرات غیر مجاز پیمانکار محسوب می گردد.

۱۹- کشیدن سیگار در نیروگاه اکیدا ممنوع بوده و در صورت مشاهده نفر خاطی اخراج و پیمانکار جریمه خواهد شد.

۲۰- استفاده از لباس کار با آرم شرکت مربوطه جهت شناسایی کلیه نفرات پیمانکار الزامی می باشد. عدم استفاده از آرم شرکت بنا صلاحدید کارفرما می تواند به اعمال جریمه نقدی تا عدم اجازه ورود نفرات منجر شده و کلیه عواقب آن به عهده پیمانکار می باشد.

۲۱- در رابطه با موارد عمومی، HSE و مدیریت پروژه در صورت عدم رعایت هر یک از موارد نامطابق با لیست ضمیمه همین قرارداد (لیست جرائم HSE) نسبت به صدور جریمه طبق پیوست شماره دو و کسر مبلغ آن از مطالبات پیمانکار اقدام می گردد، پیمانکار حق اعتراض به جرائم را از خود سلب می نماید.

۲۲- در صورتی که نیاز به بیمه کارگاه مناقصه گر و یا بیمه مسئولیت وی باشد هزینه بیمه و مسئولیت ناشی از آن به عهده مناقصه گر می باشد، و در هر صورت مناقصه گر مسئول و پاسخگوی عواقب حادثه منتسب به تشخیص مناقصه گذار .

۲۳- عدم رعایت اصول ایمنی، بهداشت و محیط زیست مشمول جرائمی است که در ضمیمه شماره ۱ آمده است (سایر مواردی که خارج از این ضمیمه باشد یا پیش بینی نشده باشد با نظر مدیر پروژه تعیین و در نظر گرفته خواهد شد، مناقصه گر حق اعتراض به جرتم تعیین شده را نخواهد داشت.

نام شرکت	کد پستی
نام اختصاری	آخرین رتبه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی
تابعیت	تلفن مدیر عامل
شماره ثبت	آدرس پست الکترونیکی
سال تاسیس	نام های قبلی شرکت
کارفرما	آدرس محل سکونت مدیر عامل
شماره قرارداد	آدرس دفتر مرکزی

مشخصات مدیر عامل . هیئت مدیره و سهام داران شرکت

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	نام پدر	شماره شناسنامه	کد ملی	تاریخ تولد	محل تولد	آخرین مدرک تحصیلی	میزان سهام
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									
۶									
۷									
۸									
۹									
۱۰									

سابقه قراردادهای (حداکثر چهار مورد)

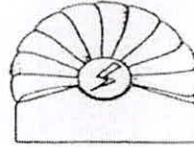
ردیف	نام محل یا دستگاه	آدرس محل فعالیت	تاریخ شروع قرارداد	تاریخ اتمام قرارداد	نوع فعالیت
۱					
۲					
۳					
۴					

سابقه فعالیت مدیران در سایر شرکت ها

ردیف	نام شرکت / موسسه	سمت	موضوع فعالیت	نوع فعالیت
۱				
۲				
۳				

{ تکمیل و ارسال مدارک الزامی می باشد }

بنام خدا



شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم

لطفاً تمامی بندهای ذکر شده در جدول ذیل تکمیل و مستندات چک لیست به پیوست ارسال گردد
توجه مهم: در صورت عدم تکمیل و ارسال مستندات مورد نیاز عقد قرارداد امکان پذیر نخواهد بود

مدارک مورد نیاز ذیل در 2 نسخه تهیه و ارسال گردد

- | | |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1- کپی تمام صفحات شناسنامه مدیر عامل | 6- گواهینامه مالیات بر ارزش افزوده |
| 2- کپی صفحه اول شناسنامه اعضاء هیات مدیره | 7- کد اقتصادی و شناسه ملی |
| 3- کپی کارت ملی و پایان خدمت مدیر عامل و اعضاء هیات مدیره | 8- نام بانک، نام شعبه، کد شعبه و شماره حساب بانکی |
| 4- کپی اساسنامه شرکت | 9- نام شرکت، تلفن شرکت، تلفن همراه مدیر عامل، کد پستی، آدرس پست الکترونیکی و آدرس محل شرکت |
| 5- کپی آخرین تغییرات ثبت شده در روزنامه رسمی | |

مشخصات مدیر عامل و اعضاء هیات مدیره

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	محل صدور	کد ملی	تاریخ تولد	آخرین مدرک تحصیلی	سمت	درصد سهام
1									
2									
3									
4									
5									
6									

فرم ارزیابی فنی مناقصه گران
انجام عملیات رنگ آمیزی تجهیزات واحد ۳ بخار سیکل ترکیبی

DC ۱۴۰۲/۱۱۱۹

خلاصه ارزیابی مربوط به توان فنی و بازرگانی پیشنهاد دهندگان

<<این برگ توسط کمیته فنی بازرگانی تکمیل می شود>>

ردیف	معیار ارزیابی تامین کنندگان	حداکثر امتیاز هر معیار	ضریب وزنی (ia)	امتیاز احراز شده (ib)	توضیحات
۱	توان مالی	۱۰۰	۲۰		مطابق جدول شماره یک
۲	حسن سابقه اجرایی	۱۰۰	۲۰		مطابق جدول شماره دو
۳	تجربه و سابقه اجرایی	۱۰۰	۲۰		مطابق جدول شماره سه
۴	نفرات مورد نیاز و مدارک تحصیلی	۱۰۰	۲۰		مطابق جدول شماره پنج

$$\sum_{i=1}^4 ia \cdot ib$$
 امتیاز کل کمیته فنی و بازرگانی = $\frac{\sum_{i=1}^4 ia \cdot ib}{\sum_{i=1}^4 ia}$

توضیحات

الف - حداقل امتیاز مورد قبول ۶۰ می باشد.

ب - ضریب تاثیر پذیری ۴۰٪ می باشد.

ج - فرمول تراز قیمت:

$$\text{قیمت تراز شده} = \frac{100 \times \text{قیمت پیشنهادی}}{[100 - i(100 - T)]}$$

T = امتیاز فنی

i = ضریب تاثیر پذیری

<<این برگ توسط کمیته فنی بازرگانی تکمیل می شود>>

جدول شماره یک
 توان مالی

- ارزیابی توان مالی بر اساس اطلاعات پنج (۵) سال گذشته تعیین می شود
- برای امتیاز توان مالی، مبلغ برآوردی با مالیات متوسط سالانه و دارائیهای ثابت بشرح جدول زیر محاسبه و بالاترین عدد کسب شده از جزء های یادشده مبنای محاسبات قرار خواهد گرفت.
- (ارائه مدارک و مستندات شامل: - رونوشت مصدق اظهار نامه های مالیاتی - رونوشت مصدق صورت وضعیت های قطعی - مفاصاحساب بیمه نامه و تامین اجتماعی ضروری می باشد)

ردیف	شرح	امتیاز
۱	مبلغ برآوردی مناقصه معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده از جزء های زیر است. الف - پنجاه (۵۰) برابر مالیات متوسط سالانه و یا ۷۰ برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی و با علی الحساب پرداخت شده. ب- سه (۳) برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت. ج- پنج (۵) برابر دارئیهای ثابت مستند به اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها.	۱۰۰
۲	در صورت بیشتر بودن مبلغ برآوردی از بالاترین عدد کسب شده از جزء های مندرج در بند ۱، امتیاز این بخش بر اساس فرمول مقابل محاسبه میگردد. $A = \text{مبلغ برآوردی}$ $A' = \text{بالاترین عدد کسب شده از جزء های مذکور}$	$A - A'$ $[100 - 100 \cdot \frac{A - A'}{A}]$ A'

جدول شماره دو
 حسن سابقه اجرایی

ردیف	معیار ارزیابی	شرح	وزن هر معیار	تعداد	حد کثر امتیاز	امتیاز احراز شده	توضیحات
۱	حسن سابقه اجرایی	تقدیر نامه / تشویق نامه شرکت نیروگاهی به ازاء هر فقره ۲۵ امتیاز	۲۵		۱۰۰		ارائه تصویر مستندات مربوط ضروری می باشد
		رضایت نامه سایر شرکتها به ازاء هر فقره ۱۲/۵ امتیاز	۱۲/۵				

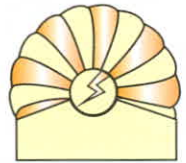


جدول شماره سه
تجربه و سابقه اجرایی

ردیف	شرح	به ازاء هر کار	حداکثر امتیاز	امتیاز احراز شده	توضیحات
۱	کارهای مشابه در رشته وزمینه کار نیروگاهی	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	۲۵	۱۰۰	ارائه تصویر گواهینامه ها و اصل تعهد نامه ها ضروری می باشد (پروژه های ۵ سال گذشته ملاک محاسبه است)
		با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی			
۲	کارهای قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی (صنایع دیگر)	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	۱۲/۵		

جدول شماره چهار
نفرات مورد نیاز و مدارک تحصیلی

ردیف	نوع تخصص	تعداد نفرات مورد نیاز	مدرك تحصیلی	امتیاز پیشنهادی	سن	سابقه	امتیاز کسب شده	توضیحات
۱	کارشناس کنترل پروژه	۱	مهندس صنایع	۲۰		-		آشنایی و توانایی کار با برنامه MSPROJECT
۲	سرپرست کارگاه	۱	کارشناس شیمی	۲۰		حداقل ۲ سال		-
۳	نقاش صنعتی	۲	-	۴۰		حداقل ۵ سال		دارای مدرک فنی نقاشی صنعتی
۴	کارگر ماهر	۸	-	۲۰	زیر ۳۰ سال	حداقل ۲ سال		داشتن سابقه نقاشی و کاربرد ارتفاع
۵	مسئول HSE	۱						ارائه گواهینامه صلاحیت ایمنی شرکت



(پیوست شماره پنج)

تکالیف پیمانکاران در قبال سازمان تامین اجتماعی قرارداد DC ۱۴۰۲/۱۱۱۹

- پیمانکار موظف به ارائه کد متمرکز یا کد کارگاهی لیست های بیمه جهت درج در پرونده مطالباتی شعبه سازمان تامین اجتماعی می باشد .
- ۷/۷۸٪ سپرده بیمه و آخرین قسط مطالبات موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و تبصره الحاقی تا زمان اخذ مفاصاحساب تامین اجتماعی نزد کارفرما کسرونگهداری خواهد شد .
- پیمانکار موظف به تشکیل پرونده مطالباتی در شعبه محل انجام کار و اخذ ردیف پیمان و ارائه به واگذارنده کار می باشد .
- پیمانکار موظف به اقدام برای اخذ مفاصاحساب بیمه پس از اتمام عملیات موضوع قرارداد می باشد .

ارائه موارد ذیل در سربرگ پیمانکاران الزامیست

- ارائه شماره حساب به نام شرکت پیمانکار

- نام بانک

- کد کارگاهی پیمانکار

- آدرس و کد شعبه بیمه تامین اجتماعی پیمانکار

- آدرس دفتر و کدپستی پیمانکار

- نام و نام خانوادگی مدیر عامل

- شماره تلفن دفتر و مدیر عامل

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد : Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس



موضوع قرارداد

تامین رنگ آمیزی تجهیزات واحد سه بخار سیکل ترکیبی (C۳)

کارفرما

شرکت مدیریت تولید برق منتظرانم

پیمانکار

شرکت

شماره قرارداد

DC ۱۴۰۲/۱۱۱۹

تاریخ

۱۴۰۲/.../...



فهرست مطالب

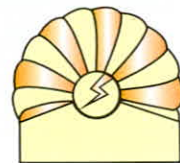
شماره صفحه	عنوان
۱	کلیات قرارداد
۲	ماده ۱. موضوع قرارداد
۲	ماده ۲. مبلغ قرارداد
۳	ماده ۳. مدت انجام کار
۳	ماده ۴. محل انجام کار و تحویل
۳	ماده ۵. شرایط پرداخت
۳	ماده ۶. سپرده حسن انجام کار
۴	ماده ۷. تضمین حسن انجام تعهدات
۴	ماده ۸. دستگاه نظارت
۴ و ۵ و ۶	ماده ۹. تعهدات طرفین
۶	ماده ۱۰. دوره تضمین
۶	ماده ۱۱. تغییر مقادیر کار
۶ و ۷	ماده ۱۲. تغییر مدت قرارداد
۷	ماده ۱۳. جریمه تاخیر و خسارت
۷	ماده ۱۴. رعایت مقررات ایمنی و انضباطی
۷	ماده ۱۵. قوانین کار تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و عوارض و مالیات ها
۷ و ۸	ماده ۱۶. حوادث قهریه
۸	ماده ۱۷. خاتمه دادن به قرارداد و تعیین تکلیف آن
۸ و ۹	ماده ۱۸. فسخ قرارداد
۹	ماده ۱۹. عدم واگذاری قرارداد
۹	ماده ۲۰. تحویل موقت
۱۰ و ۹	ماده ۲۱. تحویل قطعی
۱۰	ماده ۲۲. حل اختلافات
۱۰	ماده ۲۳. نشانی طرفین
۱۱ و ۱۰	ماده ۲۴. ضامنه قرارداد

- مشخصات فنی و مقادیر ریز قیمت
- فهرست و مقادیر ریز قیمت
- دستورالعمل و الزامات HSE

پیمانکار

۱ / ۱۴

کارفرما



<< به نام خدا >>

(((قرارداد شماره ۱۴۰۲/۱۱۱۹ DC)))

این قرارداد در تاریخ .../.../۱۴۰۲ فیما بین شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم به شماره ثبت ۲۴۲۹، شناسه ملی ۱۰۱۰۰۱۸۹۶۸۷ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۶۶۷۶۹۳۷ که در این قرارداد (کارفرما) نامیده می شود با نمایندگی آقای گرشاسب جمشید نژاد (مدیر عامل) و آقای محمد جعفری اناری (رئیس هیئت مدیره) از یک طرف و شرکت به شماره ثبت ثبت شده در اداره ثبت اسناد و موسسات غیرتجاری با کد اقتصادی و با شناسه ملی و کد کارگاهی که در این قرارداد (پیمانکار) نامیده می شود با نمایندگی آقای به شماره ملی (مدیر عامل و رئیس هیات مدیره) و آقای به شماره ملی (نائب رئیس هیات مدیره) که بموجب اساسنامه و آگهی تصمیمات شماره مورخ/...../..... که اختیار امضای این قرارداد را دارند از طرف دیگر منعقد می گردد.

این قرارداد در راستای اجرای تبصره ۱ ماده ۳ قرارداد فیما بین شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم و شرکت توسعه برق وانرژی سپهر می باشد.

ماده ۱. موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از ارائه خدمات رنگ آمیزی تجهیزاتی واحد سه بخارسیکل ترکیبی (C۳) شامل: رسوب زدائی، زنگ زدائی، چربی زدائی، آماده سازی و رنگ آمیزی کلیه سطوح به مترائز تقریبی ۷۰۸۰ مترمربع مطابق استاندارد رنگ و پوشش صنعت برق و تایید دستگاه نظارت که منبهد پروژه نامیده می شود بشرح خدمات مندرج در پیوست شماره یک قرارداد.

ماده ۲. مبلغ قرارداد

مبلغ کل قرارداد (به عدد) ریال (به حروف) ریال می باشد که براساس فهرست قیمت های مندرج در (پیوست شماره یک قرارداد) محاسبه گردیده است.

تبصره ۱: کلیه مبالغ در این قرارداد مشمول تعدیل و افزایش بهاء نخواهد شد.

تبصره ۲: پرداخت مالیات ارزش افزوده فقط در صورت ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده میسر بوده که در مبلغ قرارداد ملحوظ نگردیده است.

ماده ۳. مدت انجام کار

مدت انجام کار موضوع قرارداد ۳۰ روز از تاریخ اعلام کتبی کارفرما مبنی بر آماده بودن شرایط کارکارفرما می باشد.

پیمانکار

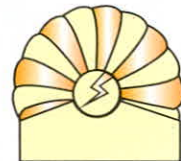
۲ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد : Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416 : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶
Postal Code : 31676 - 43911 : ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵)
Fax : 0098 (26) 36600708 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸)

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





ماده ۴. محل انجام کار و تحویل

محل انجام کار موضوع این قرارداد شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم به نشانی: کرج، کیلومتر ۷ جاده ملارد، روبروی شهرداری منطقه یک فردیس می باشد.

تبصره: چنانچه به تشخیص دستگاه نظارت انجام قسمتی از کار موضوع قرارداد در خارج از نشانی فوق ضروری باشد انجام کار در محل جدید با تأیید کارفرما بلامانع خواهد بود.

ماده ۵. شرایط پرداخت

۱-۵- در صورت درخواست پیمانکار حداکثر ۱۰٪ مبلغ قرارداد بعنوان پیش پرداخت و در مقابل ارائه یک فقره ضمانتنامه بانکی به پیمانکار پرداخت خواهد شد، مبلغ پیش پرداخت متناسباً از صورتحساب پیمانکار کسر و ضمانتنامه مربوطه به میزان کسور پیش پرداخت مستهلک خواهد شد.

۲-۵- مابقی مبلغ قرارداد پس از انجام هر بخش از عملیات و تحویل آن به کارفرما در مقابل ارائه گزارش تست ها و آزمایش های فنی انجام شده طبق شرح خدمات ریزقیمت های پیوست شماره یک و تأیید صورتحساب که به تأیید دستگاه نظارت رسیده باشد پس از کسر کلیه کسور قانونی و قراردادی به پیمانکار قابل پرداخت خواهد بود.

۳-۵- در صورتی که ظرف مدت یک هفته پیمانکار درخواست و یا ضمانت نامه پیش پرداخت را تحویل کارفرما ننماید، موضوع مربوط به بند ۱-۵، بمنزله انصراف از دریافت پیش پرداخت تلقی و مدت قرارداد از زمان مبادله قرارداد لحاظ خواهد گردید.

ماده ۶. سپرده حسن انجام کار

از هر پرداخت به پیمانکار به میزان ۱۰٪ بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر خواهد شد، نصف مبلغ مذکور پس از صدور گواهی تحویل موقت و مابقی پس از صدور گواهی تحویل قطعی به پیمانکار مسترد می گردد.

تبصره: بنابر تقاضای پیمانکار، کارفرما می تواند مبلغ سپرده حسن انجام کار (کسور وجه الضمان) را در مقابل اخذ ضمانتنامه بانکی مسترد دارد.

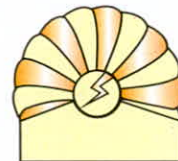
ماده ۷. تضمین حسن انجام تعهدات

بمنظور تضمین حسن انجام تعهدات، پیمانکار مکلف است همزمان با امضاء قرارداد یک فقره ضمانتنامه بانکی یا چک تضمین شده بانکی معادل ۱۰٪ مبلغ قرارداد به کارفرما تسلیم نموده یا معادل مبلغ مذکور را نقداً بحساب جاری شماره ۰۱۰۳۴۲۳۰۴۷۰۰۸ نزد بانک صادرات

پیمانکار

۳ / ۱۴

کارفرما



شعبه فلکه دوم فردیس باجه نیروگاه واریز و رسید آنرا بانضمام سایر اسناد تحویل اداره تدارکات داخلی و قراردادهای نماید، ضمانتنامه یا سپرده مذکور حسب مورد ظرف مدت دو هفته پس از تحویل کل موضوع قرارداد با تأیید نماینده کارفرما آزاد می گردد.

ماده ۸. دستگاه نظارت

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار طبق این قرارداد تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده معاونت تعمیرات (مدیر پروژه) و معاونت مهندسی و پشتیبانی فنی (دستگاه نظارت) نیروگاه که در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می شود واگذار گردیده است و پیمانکار موظف به گزارش دهی به ایشان می باشد، بدیهی است نظارت دستگاه نظارت رافع مسئولیت پیمانکار نمی باشد.

ماده ۹. تعهدات طرفین

۹-۱- تعهدات کارفرما

۹-۱- چنانچه انجام موضوع قرارداد در محل تأسیسات متعلق به کارفرما صورت گیرد تامین آب و برق مورد نیاز به عهده کارفرما است.

۹-۲- تهیه رنگ نسوز مورد نیاز و هر رنگ دیگری جهت رنگ آمیزی موضوع قرارداد به عهده کارفرما بوده که پس از تایید دستگاه نظارت مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

۹-۲- تعهدات پیمانکار

۹-۲-۱- هزینه و مسئولیت تأمین نیروی انسانی، غذا، ایاب و ذهاب، خوابگاه، جرثقیل، کامیون کفی، کمپرسور، داربست، وانت، لیفت تراک، ماشین آلات، لوازم و تجهیزات، کلیه خدمات کارگاهی، ابزارهای عمومی، دستگاه های جوشکاری، کپسول های اکسیژن، استیلن و تجهیزات مربوطه مانند: شیلنگ و سرمشعل جوش، برش، لوازم ریگری از قبیل: وایر، جین بلاک، کامالون، آی بولت، تیفور و ...، وسیله جابجائی کارکنان پیمانکار در داخل شرکت، لوازم مصرفی مورد نیاز جهت انجام عملیات موضوع قرارداد به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار نمی تواند بابت آنها مبلغی اضافه بر مبلغ پیشنهادی جهت انجام موضوع قرارداد درخواست نماید.

۹-۲-۲- لوله های مورد نیاز جهت امور داربست بندی، قبل از ورود به نیروگاه بایستی توسط پیمانکار علامتگذاری شود تا موقع خروج مغایرتی بوجود نیاید و بطور کلی مسئولیت نگهداری و حفاظت از لوازم و تجهیزات پیمانکار به عهده پیمانکار می باشد.

توجه: در صورت ارائه خدمات داربست بندی از طرف نیروگاه هزینه ها به شرح ذیل می باشد.

پیمانکار

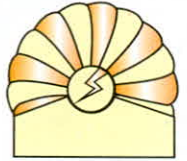
۴ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرچ - کیلومتر ۷ جاده ملارد :
P.O.Box : 31585 - 1416 : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶ :
Postal Code : 31676 - 43911 : ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱ :
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵):
Fax : 0098 (26) 36600708 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸):

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





- داربست بصورت چهار پایه بازای هر چهار پایه ۷,۵۰۰,۰۰۰ ریال ، داربست بندی نما بازای هر متر مکعب ۱۵۰,۰۰۰ ریال ، داربست کفراژ بازای هر متر مکعب ۱۵۰,۰۰۰ ریال .(خدمات داربست بندی نفر ساعت ۹۰۰,۰۰۰ ریال)
- ۹-۲-۲- ارائه چارت سازمانی پرسنل و مدارک تحصیلی و فنی کارگاه قبل از عقد قرارداد الزامی می باشد.
- ۹-۲-۴- رسوبات و باقیمانده مسباره مورد استفاده می بایست توسط پیمانکار تخلیه ، جمع آوری و از نیروگاه خارج گردد.
- ۹-۲-۵- مسباره مورد نیاز در عملیات سند بلاست باید دارای مش بندی مناسب باشد.
- ۹-۲-۶- تمام رنگهای خریداری شده توسط کارفرما تحویل انبار خواهد شد. باقیمانده رنگ ها در صورت عدم استفاده متعلق به نیروگاه می باشد. و پیمانکار موظف به تحویل رنگها به انبار نیروگاه می باشد بنابراین برآورد رنگ توسط پیمانکار باید با دقت انجام گیرد.
- ۹-۲-۷- هیچگونه تعدیل قیمت از طرف پیمانکار به موضوع قرارداد تعلق نمی گیرد.
- ۹-۲-۸- در صورتی که نیاز به بیمه کارگاه پیمانکار و یا بیمه مسئولیت پیمانکار باشد هزینه بیمه و مسئولیت ناشی از آن به عهده پیمانکار می باشد.
- ۹-۲-۹- استفاده پیمانکار از امکانات نیروگاه منوط به تایید دستگاه نظارت و مشمول هزینه از صورت وضعیت پیمانکار (برابر فهرست بهای نیروگاه) خواهد بود.
- ۹-۲-۱۰- پیمانکار موظف است رنگ های تایید شده را از انبار نیروگاه تحویل و خروج آن از انبار نیروگاه برای مصرف با تایید دستگاه نظارت خواهد بود.
- ۹-۲-۱۱- در صورتی که آماده سازی سطح و اعمال لایه آستری مورد تایید دستگاه نظارت و پیمانکار بدون اطلاع ناظر اقدام به ادامه رنگ آمیزی نماید ، تمامی مراحل تایید نخواهد شد.
- ۹-۲-۱۲- اعمال لایه آستری و لایه میانی بعد از تمیزکاری و آماده سازی سطح ، با توجه به نیاز تجهیز و با تایید دستگاه نظارت انجام می گردد ، بنابراین میزان متراف لایه آستری و لایه میانی نسبت به متراف قرارداد متغیر خواهد بود.
- ۹-۲-۱۳- اخذ تاییدیه کتبی دستگاه نظارت و ناظر از هر مرحله انجام کاری (قبل از شروع مرحله بعدی) الزامی است.
- ۹-۲-۱۴- پیمانکار موظف است عملیات اجرائی را طبق مقررات ایمنی و بهداشت حرفه ای اداره کار و امور اجتماعی و دستور العمل های مربوط به استاندارد OHSAS ۱۸۰۰۱ که توسط کارفرما ابلاغ خواهد گردید ، انجام دهد و هرگونه قصور و کوتاهی در این زمینه را جوابگو و خسارت و تبعات حاصل از عدم رعایت آن متوجه پیمانکار خواهد بود.
- ۹-۲-۱۵- شستشو و تمیزکاری سطوح و خارج کردن رسوبات به عهده پیمانکار می باشد.
- ۹-۲-۱۶- شستشو و تمیزکاری سطح تجهیزات قابل رنگ آمیزی و خارج کردن رسوبات توسط شرکت پیمانکار انجام شده و بعد از تایید شستشو و تمیزکاری سطح توسط کارفرما مجوز رنگ آمیزی به شرکت پیمانکار داده می شود.
- ۹-۲-۱۷- حداقل تعداد نفرات جهت پیشرفت کار در زمان تعیین شده ۱۰ نفر می باشد.
- ۹-۲-۱۸- کل متراف قرارداد نیاز به شستشو با واتر جهت آب گرم و مواد شوینده را دارد . تامین واتر جت به عهده پیمانکار می باشد.
- ۹-۲-۱۹- پس از شستشو و عملیات تمیز کاری (وایر برس و سند بلاست) برای کل متراف قرارداد انجام خواهد شد.
- ۹-۲-۲۰- رنگ آمیزی سطوح در ارتفاع حتماً باید در حضور نفرات HSE نیروگاه انجام گردد.
- ۹-۲-۲۱- جمع آوری ضایعات و تمیز کاری محوطه باید با نظارت نفرات HSE نیروگاه و به عهده پیمانکار است.

پیمانکار

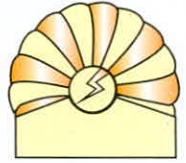
۵ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد : Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





۹-۲-۲۲- پیمانکار موظف است نیروی انسانی مورد نیاز جهت اجرای موضوع مناقصه را تامین نماید، در صورت عدم تامین نیروی انسانی مقرر، بازای هر ساعت ۸۰۰,۰۰۰ ریال بابت کارشناسی و ۵۰۰,۰۰۰ ریال بابت تکنیسینی از صورت وضعیت های پیمانکار کسر خواهد شد.

۹-۲-۲۳- پیمانکار موظف است نسبت به تکمیل و ارسال فرم مشخصات عمومی پیمانکاران اقدام نماید، بدیهی است در صورت عدم تکمیل و یا درج اطلاعات نادرست، قرارداد شرکت مذکور ابطال خواهد گردید.

۹-۲-۲۴- فرم تایید مراحل رنگ آمیزی (تصویر پیوست) بایستی در هر یک از مراحل رنگ آمیزی به تایید دستگاه نظارت رسیده باشد.

۹-۲-۲۵- هر یک از شرکت های پیمانکار می بایست زمان ضمانت کار خود را مشخص نمایند.

۹-۲-۲۶- کشیدن سیگار در نیروگاه اکیداً ممنوع بوده و در صورت مشاهده نفر خاطی اخراج و پیمانکار جریمه خواهد شد.

۹-۲-۲۷- کلیه پیمانکاران تحت هیچ شرایطی نباید از محدوده فعالیت خود خارج شوند.

۹-۲-۲۸- استفاده از لباس کار با آرم شرکت مربوطه جهت شناسائی کلیه نفرات پیمانکار الزامی می باشد. عدم استفاده از آرم شرکت بنا به صلاحدید کارفرما می تواند به اعمال جریمه نقدی تا عدم اجازه ورود نفرات منجر شده و کلیه عواقب آن به عهده پیمانکار می باشد.

۹-۲-۲۹- سرپرست کارگاه موظف است در جلسات هماهنگی تعیین شده توسط کارفرما شرکت نماید، در صورت عدم حضور غیر مجاز در هر جلسه مبلغ ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۹-۲-۳۰- تمیزکاری روزانه محیط کار بعد از هر دمونتاز و مونتاژ و انتقال ضایعات به محل تعیین شده توسط دستگاه نظارت نیروگاه، توسط پیمانکار الزامی می باشد. در صورت عدم اقدام بموقع به ازای هر روز مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال از صورت وضعیت های پیمانکار کسر خواهد شد.

۹-۲-۳۱- عدم حضور سرپرست کارگاه در محل کار به منزله تعطیلی کارگاه محسوب می گردد. بدیهی است تاخیرات ناشی از تعطیل کارگاه به این دلیل یا هر دلیل نسبت به پیمانکار یا ناشی از تخلفات وی در تاخیرات ملحوظ و اعمال جریمه خواهد شد.

۹-۲-۳۲- ارائه گزارش هفتگی الزامی بوده و می بایستی یک روز زودتر از جلسه پیمانکاران به مسئول کنترل پروژه داده شود.

۹-۲-۳۳- ارائه CPM به همراه اسناد مناقصه در (پاکت ب) مربوطه بشرح کار از طرف پیمانکار الزامی و سرپرست کارگاه موظف به انجام critical path method می باشد (امضاء CPM توسط سرپرست کارگاه الزامی است)، در صورت عدم اجرای این بند روزانه مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال از پیمانکار کسر می گردد. و پیمانکار حق هر گونه اعتراض را از خود سلب می نماید. CPM باید حداکثر تا ۵ روز قبل از شروع کار نهایی گردد.

۹-۲-۳۴- پیمانکار در صورت نیاز به ابزار مخصوص، قطعات یدکی حتماً می باید حداقل ۲۴ ساعت قبل به اطلاع کارفرما برساند.

۹-۲-۳۵- پیمانکار می بایستی طوری برنامه ریزی نماید که در صورتی که واحدهای دیگر نیاز به کرین سقفی داشته باشند (در صورت وجود) هماهنگی های لازم را انجام دهد و در شرایط اضطراری می بایستی جهت جبران وقفه در کار از کرین سقفی در اوقات شب استفاده نماید (تشخیص اولویت کار با کارفرما می باشد).

۹-۲-۳۶- ساخت هرگونه فیکسچر و ابزار، جهت کار اورهال به عهده پیمانکار می باشد و استفاده از ماشین آلات نیروگاه بصورت در خواست کتبی و با احتساب هزینه بوده و از پیمانکار کسر می گردد، در صورت عدم امکان نیروگاه در ارائه خدمات، پیمانکار موظف است ماشین آلات مربوطه یا افراد متخصص برای کار با آنها و یا هر دو را در اسرع وقت تامین کند و در هر صورت مسئولیت تاخیرهای احتمالی به عهده پیمانکار است.

پیمانکار

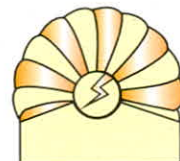
۶ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد : Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416 : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶
Postal Code : 31676 - 43911 : ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵)
Fax : 0098 (26) 36600708 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸)

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





- ۳۷-۲-۹- پیمانکار می بایستی کانکس مربوط به دفتر و استراحتگاه نفرات خود را در خارج از سالن توربین و جایی که کارفرما مقرر داشته قرار دهد (تهیه کانکس و کانتینر به عهده پیمانکار می باشد).
- ۳۸-۲-۹- پیمانکار می بایستی با استفاده از وسایل و نفرات خود در نزدیکی تجهیز همان واحد با تأیید ناظر طبقه بندی ایجاد کرده و با قراردادن هر قطعه در جای مناسب و همچنین قراردادن پیچ های مربوط به هر تجهیز با سایز و تعداد در داخل یک ظرف از قبل تهیه شده (نایلون یا ظروف خاص) تعبیه نماید و حتماً باید با مائیک تعداد و نوع پیچ و سایز آن را در روی ظروف نوشته شود.
- ۳۹-۲-۹- انجام کار اضافی بر روی هریک از تجهیزات بایستی قبل از انجام به تایید کتبی دستگاه نظارت رسیده باشد.
- ۴۰-۲-۹- حمل تجهیزات و قطعات یدکی از انبار تا پای کار به عهده پیمانکار می باشد که نماینده وی بایستی در ابتدای پروژه به دستگاه نظارت معرفی گردد. پیمانکار موظف است قوانین تردد، ایمنی و حفاظت در داخل سازمان را بدرستی رعایت نماید.
- ۴۱-۲-۹- پیمانکار موظف است نیروی انسانی مورد نیاز جهت اجرای موضوع قرارداد را تامین نماید، در صورت عدم تامین نیروی انسانی مقرر، بازی هر ساعت ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال بابت کارشناسی و ۶۰۰,۰۰۰ ریال بابت تکنیسینی از صورت وضعیت های پیمانکار کسر خواهد شد. مبنای محاسبه کسر روزانه ۸ ساعت می باشد.
- ۴۲-۲-۹- پیمانکار موظف است نفراتی را که در اسناد مناقصه بعنوان کارکنان خود معرفی و مورد تایید دستگاه نظارت قرار می گیرند را بکار بگمارد، در غیر اینصورت جریمه ای براساس تشخیص دستگاه نظارت اعمال خواهد گردید. پیمانکار حق اعتراض به مبلغ و نحوه اعمال جریمه را از خود سلب می نماید.
- ۴۳-۲-۹- کلیه کالاها و خدماتی که از طرف پیمانکار تهیه و یا انجام می شود بایستی مطابق با آخرین نسخه استانداردهای تعیین شده در بخش فنی بوده و در صورتی که کارفرما لازم بداند تجهیزات مورد بازرسی قرار خواهد گرفت.
- ۴۴-۲-۹- پیمانکار ملزم به رعایت استانداردهای مرتبط با موضوع قرارداد با هماهنگی دستگاه نظارت می باشد.
- ۴۵-۲-۹- پیمانکار متعهد است که هماهنگی لازم را با دیگر پیمانکاران یا گروه های اجرایی متعلق به کارفرما که به نحوی با موضوع قرارداد مرتبط هستند به عمل آورد، برنامه ریزی چگونگی این هماهنگی توسط دستگاه نظارت کارفرما به پیمانکار ابلاغ می شود.
- ۴۶-۲-۹- پیمانکار متعهد است که عملیات موضوع را به وسیله افرادی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند انجام دهد و کسانی که در اجرای این پیمان، خدماتی برای پیمانکار انجام دهند، کارکنان وی شناخته می شوند، تشخیص تخصص و تجربه نفرات پیمانکار توسط کارفرما باید تایید شود.
- ۴۷-۲-۹- پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، شخص واجد صلاحیتی را که آشنا به موضوع قرارداد بوده و مورد قبول دستگاه نظارت باشد، بعنوان سرپرست کارگاه معرفی نماید، سرپرست کارگاه باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی، با مسئولیت و نظارت او انجام شود اگر ضمن کار معلوم شود که سرپرست کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، دستگاه نظارت با ذکر دلیل تعویض او را از پیمانکار درخواست خواهد کرد و پیمانکار مکلف است ظرف مدت معین که از سوی دستگاه نظارت تعیین خواهد شد، شخص واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول دستگاه نظارت باشد، معرفی کند.
- ۴۸-۲-۹- پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، یک نفر را بعنوان رابط ایمنی و بهداشت کار به دستگاه نظارت معرفی نماید و ایشان مکلف است دستورالعمل های ایمنی را همزمان با تجهیز کارگاه از معاونت برنامه ریزی و سیستم ها دریافت و جهت اجرای دقیق مفاد به کارکنان منعکس نماید.

پیمانکار

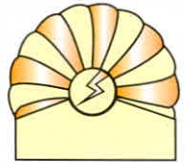
۴ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد :
P.O.Box : 31585 - 1416 : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶ :
Postal Code : 31676 - 43911 : ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱ :
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵) :
Fax : 0098 (26) 36600708 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸) :

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





۴۹-۲-۹- پیمانکار از روز تحویل کارگاه تا روز تحویل موقت عملیات موضوع پیمان، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ... که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل کارگاه در مقابل عوامل جوی و طغیان آب رودخانه ها و سرقت و حریق و مانند اینها بعمل آورد. در صورتی که هرگونه خسارتی به تجهیزات، مصالح، ماشین آلات و ... ناشی از عملکرد پیمانکار به تشخیص دستگاه نظارت وارد شود، وی موظف به تعمیر اصلاح آن و در صورت تشخیص کارفرما در صورت عدم امکان بازگشت به وضعیت اول پرداخت خسارت تعیین شده توسط کارفرما بوده و حق هیچگونه اعتراضی نسبت به مبلغ خسارت را نخواهد داشت

۵۰-۲-۹- پیمانکار در چارچوب مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارت های وارد شده به شخص ثالث در محوطه کارگاه است و در هر حال، کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد، کارفرما و دستگاه نظارت می توانند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل های یاد شده صادر نمایند، در این حالت، پیمانکار حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد. زمان های تعطیل کارگاه ناشی از این بند جزو تاخیرات غیر مجاز پیمانکار محسوب می گردد.

۵۱-۲-۹- در صورت درخواست خدمات جانبی از طرف پیمانکار، کارفرما می تواند نسبت به تأمین آن اقدام و هزینه مربوطه را برابر تعرفه خود وصول و یا از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

۵۲-۲-۹- پیمانکار موظف است ظرف مدت ۳ روز بعد از مبادله قرارداد کارشناس سرپرست پروژه را تعیین و کتباً به دستگاه نظارت معرفی نماید و نامبرده مکلف است که در طول قرارداد در دسترس کارفرما باشد.

۵۳-۲-۹- در صورتی که هریک از موارد شرح کار درخواستی مطابق با ضمیمه قرارداد توسط کارفرما از لیست کار حذف گردد برابر با مبلغ پیشنهادی پیمانکار از مطالبات وی کسر خواهد شد.

۵۴-۲-۹- در صورتی که به تشخیص کارفرما مشخص شود پیمانکار توانایی اجرای بخشی از کار را نداشته باشد، مبلغ آن طبق فرمول زیر از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد، بدیهی است اجرای فعالیت مذکور توسط خود کارفرما یا پیمانکار ثالث واجد شرایط که توسط کارفرما انتخاب خواهد شد، انجام می گردد.

(قیمت اجرای آیتم های مذکور توسط نیروگاه یا پیمانکار ثالث منتخب کارفرما) $\times \frac{1}{1}$ ، قیمت پیشنهادی برای آیتم های مورد نظر | MAX - مبلغ کسر از مطالبات پیمانکار

۵۵-۲-۹- در صورت عدم تأمین هریک از موارد ذکر شده در اسناد قرارداد توسط پیمانکار، جریمه ای به نسبت هریک از آیتم ها بنابه تشخیص دستگاه نظارت از پیمانکار کسر خواهد شد.

۵۶-۲-۹- در رابطه با موارد عمومی، HSE و مدیریت پروژه در صورت عدم رعایت هر یک از موارد مطابق با لیست ضمیمه همین قرارداد <<لیست موارد عمومی، HSE و مدیریت پروژه>> نسبت به صدور جریمه طبق پیوست شماره ۳ و کسر مبلغ آن از مطالبات پیمانکار اقدام می گردد، پیمانکار حق اعتراض به جرائم را از خود سلب می نماید.

۵۷-۲-۹- چنانچه پیمانکار به هر دلیلی از انجام بخشی از فعالیت پیش بینی شده امتناع نماید هزینه مربوط به آن بعلاوه ۲۰٪ بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر می گردد. (تعیین هزینه هر فعالیت بر اساس نظر دستگاه نظارت خواهد بود).

پیمانکار

۸ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد :
P.O.Box : 31585 - 1416 : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶ :
Postal Code : 31676 - 43911 : ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱ :
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵) :
Fax : 0098 (26) 36600708 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸) :

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





ماده ۱۰. دوره تضمین

پیمانکار خدمات انجام شده موضوع این قرارداد را از تاریخ صدور گواهی تحویل موقت به مدت یکسال تضمین می نماید اگر در دوره تضمین به تشخیص دستگاه نظارت معایب یا نقائصی در کار مشهود شود که ناشی از عملکرد پیمانکار باشد نامبرده متعهد است به هزینه خود حداکثر ظرف مدت پنج روز از ابلاغ کتبی دستگاه نظارت شروع به رفع معایب و نقائص فوق نموده و آنها را طی مدتی که توسط دستگاه مذکور تعیین می شود رفع نماید ، هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد خود قصور ورزد یا مسامحه کند کارفرما حق دارد آن معایب یا نقائص را راساً و یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵٪ هزینه بالاسری بدون انجام تشریفات قضائی و اداری از محل سپرده حسن انجام کار برداشت نماید ، پیمانکار حق هیچگونه اعتراض نسبت به میزان هزینه‌های بعمل آمده نخواهد داشت ، در صورتی که سپرده مذکور تکافوی جبران هزینه های فوق را ننماید پیمانکار مکلف به پرداخت آن می باشد.

ماده ۱۱. تغییر مقادیر کار

کارفرما می تواند در طول مدت قرارداد با اطلاع کتبی به پیمانکار مقادیر کار را تا میزان ۲۵٪ مبلغ قرارداد به حجم قرارداد افزایش یا کاهش بدهد بدون آنکه در واحد بهاء و شرایط قرارداد تغییری حاصل شود و پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد ، در صورت افزایش یا کاهش ، در موضوع قرارداد مدت قرارداد با توافق طرفین متناسباً اصلاح خواهد گردید.

توجه: چنانچه حین اجرای عملیات موضوع قرارداد ، دستگاه نظارت انجام کارهایی را در ارتباط با موضوع قرارداد به پیمانکار ابلاغ نماید که برای آنها فهرست مقادیر و قیمت ها پیش بینی نشده باشد قیمت پیشنهادی پیمانکار باید قبلاً به تأیید کارفرما برسد.

ماده ۱۲. تغییر مدت قرارداد

در موارد زیر مدت قرارداد قابل تغییر خواهد بود:

الف- در صورتی که مقادیر کار طبق ماده ۱۱ قرارداد تغییر کند .

ب- در موارد بروز حوادث قهریه .

ج- در صورتی که قوانین و مقررات جدیدی وضع و یا محدودیت هائی ایجاد شود که در مدت تحویل موثر باشد.

در موارد فوق دستگاه نظارت موضوع را مورد مطالعه و رسیدگی قرار داده و در صورتی که پیش آمدن این موارد را مستلزم تغییرات مدت قرارداد بشناسد ، تغییر مدت قرارداد را به پیمانکار ابلاغ می نماید .

پیمانکار

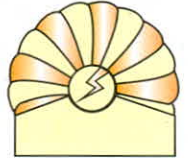
۹ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد : Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416 : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶
Postal Code : 31676 - 43911 : ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵)
Fax : 0098 (26) 36600708 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸)

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





ماده ۱۳. جریمه تأخیر و خسارت

چنانچه پیمانکار در انجام موضوع قرارداد طبق برنامه زمان بندی مذکور در مفاد ماده ۳ قرارداد تأخیر نماید ، کارفرما می تواند بازای هر روز تأخیر معادل سه در هزار مبلغ قرارداد را از محل مطالبات پیمانکار برداشت نماید ، و در صورتی که جمع مدت تاخیر از ۲۰٪ مدت زمان قرارداد تجاوز نماید ، کارفرما می تواند علاوه بر دریافت جریمه ، قرارداد را فسخ نماید ، و در صورتی که به تشخیص دستگاه نظارت بر اثر سوء عملکرد پیمانکار خساراتی به اموال کارفرما وارد آید ، کارفرما می تواند راساً خسارات مذکور را از محل مطالبات پیمانکار یا سایر دارایی های وی برداشت نماید.

ماده ۱۴. رعایت مقررات ایمنی و انضباطی

پیمانکار متعهد است علاوه بر رعایت کلیه موارد ایمنی جهت خود و کارکنانش و همچنین دستگاه موضوع قرارداد و تبعیت از مقررات انضباطی کارفرما ، کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری از بروز هر گونه حادثه و ورود خسارت به کارفرما یا اشخاص ثالث را اتخاذ نماید و در صورت وارد شدن هرگونه خسارت پیمانکار متعهد به جبران آن خواهد بود ، با توجه به اخذ گواهینامه ۱۸۰۰۱ OHSAS ایمنی و بهداشت حرفه ای توسط کارفرما رعایت دستورالعمل هایی که به پیمانکار ابلاغ خواهد گردید الزامی می باشد. و چنانچه در اثر سهل انگاری کارکنان پیمانکار اعم از رعایت نکردن نکات ایمنی ... خسارت یا حوادث ناگواری برای خود و یا هریک از کارگران وی رخ دهد صرف نظر از حکم دادگاه که میزان تقصیر هر یک کارفرما و پیمانکار چند درصد می باشد کلیه عواقب عدم رعایت نکات ایمنی برعهده پیمانکار می باشد و هر مبلغی جریمه از ناحیه دادگاه متوجه کارفرما گردد برعهده پیمانکار می باشد.

ماده ۱۵. قوانین کار تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و عوارض و مالیات ها

پیمانکار تأیید می کند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار ، بیمه های تأمین اجتماعی ، حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها می باشد ، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود ، کارفرما در اجرای ماده ۲۸ قانون تأمین اجتماعی نسبت به اعمال کسور پیش بینی شده از صورتحساب های پیمانکار اقدام خواهد نمود و تسویه حساب نهایی پس از ارائه مفصاحساب بیمه قرارداد توسط پیمانکار میسر خواهد بود.
پیمانکارموظف به ارائه کد متمرکز یا کد کارگاهی لیست های بیمه جهت درج در پرونده مطالباتی شعبه سازمان تأمین اجتماعی می باشد.

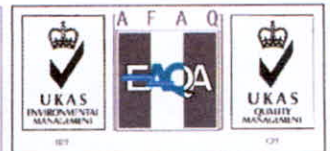
پیمانکار

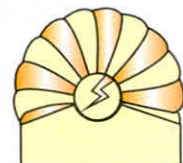
۱۰ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد :
P.O.Box : 31585 - 1416 ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶:
Postal Code : 31676 - 43911 ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱:
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵):
Fax : 0098 (26) 36600708 ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸):

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





۷/۷۸٪ سپرده بیمه و آخرین قسط مطالبات موضوع ماده ۲۸ قانون تامین اجتماعی و تبصره الحاقی تا زمان اخذ مفصاحساب تامین اجتماعی نزد کارفرما کسرونگهداری خواهد شد .

پیمانکار موظف به تشکیل پرونده مطالباتی در شعبه محل انجام کار و اخذ ردیف پیمان و ارائه به واگذارنده کار می باشد .
پیمانکار موظف به اقدام برای اخذ مفصاحساب بیمه پس از اتمام عملیات موضوع قرارداد می باشد .

ماده ۱۶. حوادث قهریه

جنگ اعم از اعلام شده یا نشده ، انقلاب ها و اعتصاب های عمومی ، شیوع بیماری های واگیردار ، زلزله ، سیل ، طغیان های غیرعادی ، آتش سوزی های دامنه دار و مهارنشده ، طوفان و حوادث مشابه خارج از کنترل دو طرف پیمان که در منطقه اجرای کار وقوع یابد و ادامه کار را برای پیمانکار ناممکن سازد ، جزو حوادث قهریه به شمار می رود و در صورت بروز آنها به ترتیب زیر عمل می شود :

الف) در بروز حوادث قهریه هیچ یک از دو طرف ، مسئول خسارت های وارد شده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست .

ب) پیمانکار موظف است که حداکثر کوشش خود را برای حفاظت از کارهای اجرا شده که در وضعیت قهری رها کردن آنها منجر به زیان جدی می شود و انتقال مصالح و تجهیزات پای کار به محل های مطمئن و ایمن ، بکار برد و کارفرما نیز باید تمام امکانات موجود خود را در محل و در حد امکان برای تسریع در این امر در اختیار پیمانکار قرار دهد .

ج) پس از رفع وضعیت قهری ، اگر کارفرما اعاده کارها به حالت پیش از وقوع حادثه را لازم و میسر بداند ، پیمانکار مکلف است که اجرای کارها را بی درنگ آغاز کند ، در این صورت تمدید مدت مناسبی برای اعاده کارها به وضع اولیه از سوی پیمانکار پیشنهاد می شود که پس از رسیدگی و تایید دستگاه نظارت و تصویب کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد .

د) اگر کارفرما ادامه یا اعاده کارها به وضع اولیه را ضروری تشخیص ندهد یا اگر وضعیت قهری بیش از شش ماه ادامه یابد ، قرارداد وفق ماده ۱۷ خاتمه یافته تلقی خواهد شد .

ماده ۱۷. خاتمه دادن به قرارداد و تعیین تکلیف آن

کارفرما در طول مدت قرارداد می تواند قرارداد را خاتمه دهد ، در اینصورت مراتب را کتباً باطلاع پیمانکار رسانیده و مهلتی را برای خاتمه دادن به قرارداد تعیین می نماید تا پیمانکار بتواند در مهلت مذکور نسبت به تحویل دستگاه ، مواد ، عملیات اجرائی مربوط به کارفرما اقدام نماید ، کارفرما در تاریخ خاتمه قرارداد ، آن قسمت از کارها را که ناتمام است تحویل قطعی و آن قسمت که کاملاً پایان یافته است تحویل موقت می نماید ، تضمین حسن انجام کار قسمت اخیر که تحویل موقت می شود در مدت مندرج در ماده ۶ این قرارداد به عهده پیمانکار است و به این منظور نصف کسور وجه الضمان مربوط به آن کارها تا پایان دوره تضمین همچنان نزد کارفرما باقی می ماند ، در مورد کارهای ناتمام چنانچه

پیمانکار

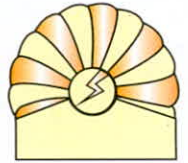
۱۱ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد :
P.O.Box : 31585 - 1416 : ۳۱۵۸۵ - ۱۴۱۶ :
Postal Code : 31676 - 43911 : ۳۱۶۷۶ - ۴۳۹۱۱ :
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۱-۵) :
Fax : 0098 (26) 36600708 : ۰۲۶(۳۶۶۰۰۷۰۸) :

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





معایبی در آنها مشاهده شود که به تشخیص دستگاه نظارت ناشی از قصور یا تخلف پیمانکار باشد، پیمانکار مکلف است به هزینه خود در مدت متناسبی که با توافق دستگاه نظارت تعیین می شود رفع عیب نموده و سپس به نحو فوق تحویل قطعی دهد، ادعای پیمانکار در مورد خساراتی که در اثر اعمال این ماده بوجود آمده مشروط برآنکه ناشی از تعهدات پیمانکار در مقابل اشخاص ثالث به منظور اجرای این قرارداد باشد توسط کارفرما بررسی و در صورت تایید جزو مطالبات پیمانکار منظور خواهد شد، کارفرما موظف است ظرف مدت ده روز پس از خاتمه قرارداد و صدور صورت مجلس تحویل موقت و قطعی فوق الذکر با در نظر گرفتن این ماده و ماده ۱۳ نسبت به انجام تسویه حساب با پیمانکار اقدام نماید، به محض انجام تسویه حساب، ضمانت نامه حسن انجام تعهدات پیمانکار آزاد خواهد شد.

ماده ۱۸. فسخ قرارداد

در موارد ذیل قرارداد از طرف کارفرما قابل فسخ می باشد:

۱- تاخیر غیرموجه بیش از ۲۰٪ مدت زمان مقرر برای تحویل کل عملیات موضوع قرارداد.

۲- عدم توانائی فنی و مالی پیمانکار.

۳- واگذاری قرارداد به غیر بدون اجازه کتبی کارفرما موضوع ماده ۱۹ قرارداد.

۴- انحلال و یا تعطیلی شرکت.

هرگاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروحه فوق فسخ کند مراتب را کتباً با اطلاع پیمانکار می رساند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضائی و اداری مبلغ ضمانتنامه، سپرده و مطالبات پیمانکار را به سود خود وصول و ضبط و با پیمانکار تسویه حساب می نماید.

ماده ۱۹. عدم واگذاری قرارداد

پیمانکار مجاز نمی باشد تمام یا بخشی از موضوع معامله را به شخص دیگری واگذار نماید، بکار گیری پیمانکار دیگر در بخشی از ایفاء تعهدات قراردادی، منوط به موافقت دستگاه نظارت می باشد، عدم رعایت این بند عدم ایفاء حسن انجام تعهدات قلمداد می گردد.

ماده ۲۰. تحویل موقت

پس از آنکه پیمانکار عملیات موضوع قرارداد را انجام داد و واحد با بار کامل بمدت یک ماه در مدار قرار گرفت پیمانکار می تواند از طریق دستگاه نظارت تقاضای تحویل موقت نموده و نماینده خود را برای شرکت در جلسه تحویل موقت معرفی کند دستگاه نظارت مراتب را مورد رسیدگی قرار داده و در صورت تایید، تاریخ تشکیل جلسه تحویل موقت را کتباً به پیمانکار ابلاغ می نماید، آزمایش های لازم و راه اندازی و کنترل

پیمانکار

۱۴ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرچ - کیلومتر ۷ جاده ملارد Malard Road 7KM Karadj Alborz Iran
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





کیفیت کار دستگاه در جلسه تحویل موقت انجام و نتایج آن در صورت مجلس تحویل موقت قید می گردد و چنانچه معایب و نقائص مشاهده نشود انجام تحویل موقت در صورت مجلس قید می شود و در غیر اینصورت در صورت مجلس تحویل موقت فهرستی از نقائص و معایب کارها و آزمایش هائی که نتیجه آن بعداً معلوم می گردد قید خواهد گردید و بمنظور رفع نقائص و معایب مهلتی برای پیمانکار معین خواهد شد ، بدیهی است پس از رفع نقائص و معایب در مدت مقرر ، جلسه تحویل موقت مجدداً تشکیل و به شرح مذکور نسبت به تحویل موقت اقدام خواهد شد ، به محض تحویل موقت کارفرما نسبت به صدور گواهی تحویل موقت اقدام خواهد نمود.

ماده ۲۱. تحویل قطعی

در پایان دوره تضمین مندرج در ماده ۱۰ قرارداد و به تقاضای پیمانکار تاریخ جلسه تحویل قطعی توسط دستگاه نظارت تعیین و کتباً به پیمانکار ابلاغ می گردد و در جلسه تحویل قطعی نحوه کار دستگاه و کیفیت آن کنترل خواهد گردید و هرگاه عیب و نقصی که ناشی از کار پیمانکار باشد مشاهده نشود ، تحویل قطعی صورت خواهد گرفت و بلافاصله صورت مجلس مربوطه تنظیم و امضاء خواهد گردید ، بمحض انجام تحویل قطعی کارفرما نسبت به صدور گواهی تحویل قطعی اقدام خواهد نمود .

تبصره : هرگاه در هنگام تحویل قطعی عیب و نقصی که ناشی از کار پیمانکار در عملیات موضوع قرارداد بوده مشاهده شود برای رفع آنها طبق ماده ۱۳ قرارداد رفتار خواهد شد و متعاقب رفع عیوب و نواقص صورت مجلس و گواهی تحویل قطعی به شرح فوق صادر خواهد شد.

ماده ۲۲. حل اختلافات

در صورتی که اختلافاتی بین کارفرما و پیمانکار بروز کند اعم از اینکه مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد یا مربوط به تعبیر و تفسیر هر یک از مواد قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن باشد چنانچه طرفین نتوانند موضوع اختلاف را از راه توافق رفع نمایند از طریق مراجعه به مرجع ذیصلاح قانونی حل و فصل خواهد شد.
پیمانکار ملزم است که تا حل اختلاف تعهداتی را که بموجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید ، در غیر اینصورت کارفرما به تشخیص خود طبق قرارداد نسبت به پیمانکار عمل خواهد بود.

ماده ۲۳. نشانی طرفین

کارفرما : کرج ، کیلومتر ۷ جاده ملارد ، روبروی شهرداری منطقه یک فردیس ، با شماره های تلفن ۰۲۶-۳۶۶۰۷۰۱ و ۰۲۶-۳۶۶۰۷۰۸ ،
دورنگار شماره ۰۲۶-۳۶۶۰۷۰۸

پیمانکار

۱۴ / ۱۴

کارفرما

Address : استان البرز - کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد
P.O.Box : 31585 - 1416
Postal Code : 31676 - 43911
Tel : 0098 (26) 36600701 - 5
Fax : 0098 (26) 36600708

آدرس
صندوق پستی
کد پستی
تلفن
دورنویس





پیمانکار : کد پستی ، با شماره تلفن ، دورنگار
شماره همراه شماره

هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت توافق نامه تغییر دهد باید موضوع را کتبا" به طرف دیگر اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر ابلاغ نشده کلیه نامه هائی که به نشانی فوق الذکر با پست سفارشی ارسال و یا با اخذ رسید تحویل خواهد شد ، ابلاغ شده تلقی می گردد.

ماده ۲۴. ضمانت قرارداد

- ضمانت قرارداد که جزء لاینفک آن می باشد عبارتند از :
- ۱- ۲۴- مشخصات فنی و فهرست مقادیر (پیوست شماره یک).
- ۲- ۲۴- فرم نظارت بر رنگ آمیزی (پیوست شماره دو).
- ۳- ۲۴- دستورالعمل ها و الزامات و لیست جرائم HSE (پیوست شماره سه).

توضیح

این قرارداد در ۶ نسخه با ۲۴ ماده و ۶ تبصره ، تنظیم گردیده است که پس از امضاء و مهر :
الف) نسخه اول در اختیار معاون تعمیرات (مدیر پروژه).
ب) نسخه دوم در اختیار معاون مهندسی و برنامه پشتیبانی فنی.
د) نسخه چهارم در اختیار پیمانکار.
ه) نسخه پنجم در اختیار اداره تدارکات داخلی و قراردادها.
قرار می گیرد و کلیه نسخ قرارداد حکم واحد را دارد.

پیمانکار

شرکت
.....

کارفرما

شرکت مدیریت تولید برق منتظر قائم
گرساب جمشید نژاد محمد جعفری اناری

